

ОСНОВНА ШКОЛА  
„ЂУРА ФИЛИПОВИЋ“  
Дел.бр.520  
Дана: 12.09.2024.год.  
ПЛОЧИЦА

На основу члана 119. став 1. тачка 5) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др.закони, 10/2019, 6/20, 129/21 и 92/2023) и члана 65. став 1. тачка 16) Статута ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица дел.бр. 222/2 од 07.05.2024. године, Школски одбор ОШ «Ђура Филиповић» Плочица је на својој седници одржаној дана 12.09.2024. године донео следећу

### ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду школе ОШ «Ђура Филиповић» Плочица за школску 2023/2024.годину.



Председник Школског одбора  
ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица

*Marina Bogdanović*  
Марина Богдановић

На основу члана 126. став 4. тачка 17) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. Гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/20 и 129/21) и члана 65. став 1 тачка 2) Статута Основне школе "Ђура Филиповић" Плочица дел.бр. 466/1 од 15.9.2023. године, подносим следећи

**ИЗВЕШТАЈ  
О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА  
ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЗА ШКОЛСКУ  
2023/2024. ГОДИНУ**



15. септембар, 2024. године **дел.бр.**

## САДРЖАЈ

I УВОДНИ ДЕО .....	4
II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....	4
1. Школска зграда .....	4
2. Материјална основа рада .....	4
3. Ученици и наставници .....	7
3.1 Завршни испит .....	8
3.2 Постигнића ученика на такмичењима у школској 2023/24 .....	17
4. Успех и владање ученика .....	17
5. Образовни стандарди .....	22
III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ .....	26
1. Обавезне наставне активности .....	26
2. Ваннаставне активности .....	29
3. Културна и јавна делатност школе .....	38
4. Друштвене и друге организације .....	40
5. Професионална оријентација .....	40
6. Остала подручја рада .....	41
6.1. Програм здравствене заштите ученика .....	41
6.2. Програм сарадње са породицом .....	41
7. Остали облици образовно-васпитног рада .....	45
8. Превенција насиља и других облика ризичног понашања у образовно-васпитним установама .....	58
IV РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА .....	90
1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ОШ „ЂУРА ФИЛИПОВИЋ“ ПЛОЧИЦА .....	90
У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ .....	90
2. Одељењско веће .....	92
3. Одељењски старешина .....	96
V РАД ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА, РАД СТРУЧНИХ САРАДНИКА, РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РАД САВЕТА РОДИТЕЉА .....	98
1. Директор школе .....	98
2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПСИХОЛОГА 2023/2024 .....	106
3. Извештај о раду школског библиотекара .....	114
у школској 2023/2024. години .....	114
4. Школски одбор .....	118

5.Савет родитеља .....	120
6.секретар школе .....	122
VI ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА, СТРУЧНИХ АКТИВА, ТИМОВА И ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА .....	124
1.Извештај рада Стручног већа за разредну наставу за школску 2023/2024. годину .....	124
2.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА.....	127
3.Извештај Већа за Друштвене науке 2023/24 .....	128
4.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ВЕШТИНЕ .....	137
2023-2024 .....	137
5.Извештај о реализацији плана рада стручног већа за област природних наука за школску годину 2024/25 .....	139
6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ.....	145
7. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ .....	148
8.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА .....	149
9.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ .....	151
школска 2023/2024.....	151
10.Извештај о раду .....	184
Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе .....	184
11.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШК.2023/2024.ГОД.	188
12.Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.....	208
VII Извештај о раду ученичког парламента 2023/24године .....	210
VIII ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ.....	213
IX Извештај Тима за професионални развој за школску 2023/2024. годину .....	232
X САРАДЊА СА ШКОЛСКОМ УПРАВОМ .....	244
XI ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ ПРЕГЛЕДИМА И НАДЗОРИМА У ШКОЛИ .....	244

## I УВОДНИ ДЕО

Образовно-васпитни рад у школској 2023/2024. години организован је у складу са Годишњим планом рада за школску 2023/2024. годину, односно тежиште је било на извршењу и реализацији програмских задатака из плана. Просторни, организациони, хигијенски и естетски услови у протеклој години били су врло добри.

Материјална средства су била довољна за основне потребе школе. Основни образовно-васпитни циљеви реализовани по плану.

## II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

### 1. Школска зграда

Основна школа „Ђура Филиповић“ у Плочици основана је 1. септембра 1950. године уверењем СО Ковин – одељење за управу и друштвене службе бр.6 – 92/73 од 14.12.1973. године.

До 1950. године у Плочици је постојала шесторазредна непотпуна основна школа.

Пре изградње нове школе 1967. године настава се организовала у три, односно четири зграде. Од тога три зграде су се налазиле у улици Маршала Тита, а једна у улици Жарка Зрењанина бр. 57.

Расписивањем месног самодоприноса одлучено је да се у Плочици изгради школа и 1. септембра 1967. године је прослављен почетак наставне године у новој згради. Школа је тада имала 6 учионица за наставу, једну просторију за забавиште, зборницу и две канцеларије.

Од тада је прошло више од 50 година и ми са поносом данас можемо да кажемо да смо за све ове године нашу школу чували, дограђивали и оплемењивали и зато данас имамо лепу, савремено опремљену школску зграду која пружа нашим ученицима удобност, а наставници имају све услове за квалитетан образовно васпитни рад.

Сваке године се радујемо чињеници да испраћамо у живот по једну генерацију ученика са знањима и вештинама које су усвојили у нашој, плочичкој школи, али исто тако се надамо да ће и у будућности бити много вредних и успешних ђака, који ће радосно, весело и марљиво учити и радовати се многим победама .

### 2. Материјална основа рада

Настава се у матичној школи изводи у школској згради у седам класичних учионица. Неке учионице су делимично специјализоване за поједине предмете или више предмета, док правих кабинета и кабинетске наставе нема. Површина затвореног простора школске зграде је 1704 м<sup>2</sup>, а површина земљишта уз зграду је 3921 м<sup>2</sup>. Фискултурна сала, са солидном опремом пружа врло добре услове за извођење наставе физичког васпитања, али је лимени кровни покривач дотрајао и прокишњава. Пројекат је урађен, финансијским планом су испланирана средства и грађевинска дозвола прибављена. Школу је 08.03. 2018. год. посетила делегација из Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице. Сврха посете је била снимање материјалног стања и потреба за побољшањем материјалних услова рада, којом приликом смо предочили наше потребе. Ученицима је на располагању кабинет за информатику који има 1 рачунар за наставника са 15 радних места за ученике, које је школа добила на коришћење у оквиру пројекта „Дигитална школа“, као и бежични интернет. Крајем августа 2016.год. школа је за потребе наставе информатике од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а преко Школске управе Зрењанин, добила на поклон девет нових рачунара. Током школске 2017/18. Школа је купила још три рачунара за кабинет информатике и два лаптопа за потребе наставе. Педагог ради у свом кабинету који самостално користи и такође поседује рачунар и штампач.

Учионица за ђаке прваке има клупе једносед у облику трапеза, опремљена је телевизором и видеом, као и једним рачунаром који користе ученици. Учионица је опремљена ормарима, троделном школском таблом уз две класичне табле, и угаоном гарнитуром за дневни одмор ученика. Мокри чвор задовољава све потребне хигијенске стандарде.

Урађена је и рампа за инвалидна лица.

У свим просторијама под је од паркета, централно грејање је плинско, али постоји алтернативно грејање на чврсто гориво . Набављен је нов намештај за све учионице, јер је претходни купљен пре педесет година и заиста је дотрајао.

Осим матичне школске зграде у Плочици, постоји и објекат школске зграде издвојеног одељења у Плочичком риту. Објекат школске зграде у Плочичком риту има једну класичну учионицу, која је ове године окречена, хол, кухињу са трпезаријом, која служи и као припремна просторија за наставника и санитарни чвор. Учионица је опремљена телевизором, минилинијом, ДВД-плејером, једним рачунаром, лаптопом и пројектором (лаптоп и пројектор школа је добила на коришћење у оквиру пројекта „Дигитална школа“) Површина затвореног простора школске зграде је 75 м<sup>2</sup>.

Поменути школски простор омогућава да се настава одвија у светлим, чистим и топлим просторијама. Задатак свих субјеката у школи је да се наменски простор што боље искористи, а побољшање естетских, хигијенских и других услова мора бити стална брига школе. Годинама уназад је улагано у зграду, од столарије до фасаде.

Децембра 2015. године смо полу-покретним клизним вратима затворили наткривен простор испред улаза у фискултурну салу и тоалете, који је опремљен са три клупе за седење и служи као простор у коме ученици могу пријатније да сачекају и сам почетак наставе, да поједу ужину или да проведу време у разговору , а да су заклоњени од ветра и кише. Такође, овај простор је и мали школски хол.

Опремљеност наставним средствима још увек није сасвим довољна и различита је по наставним предметима. Најбоље је опремљен кабинет информатике (100%), затим биологија са око 80%, географија и историја са око 60%, хемија и физика са око 50%, док су остали предмети слабије опремљени.

И ове године школска библиотека је обогачена са бројним новим насловима и часописима, што је приказано у извештају у оквиру библиотечке статистике.

У ходнику школе постоје бојлери и умиваоници чиме је обезбеђена топла вода за ученике. Школа је ранијих година опремљена разгласом, микрофонима (три обична и четири бежична микрофона) и звучницима који се користе за потребе приредби и других јавних активности. Постављен је разглас у ходницима и за време одмора између часова ученици слушају пријатну музику.

За потребе јавних наступа, приредби, школског листа и других манифестација постоје фотоапарати HP Photosmart M-525 и Canon Power Shot A1400 , као дигитална видео камера марке Samsung. За потребе наставе у школи постоје пројектори са постољем, фиксирана платна у свим учионицама, фиксирану паметну таблу, и пет лаптопова.

Од Покрајинског секретаријата за образовање школа је добила средства за куповину два нова пројектора за побољшање квалитета наставе, а од Савета за безбедност наше општине покретну преносиву интерактивну таблу.

Школа располаже и видео-надзором са четири камере, а од пре три године и алармним системом , чиме је безбедност од провалних крађа побољшана.

Крајем претпрошле године израђена је пројектна документација за препокривање анекса школске зграде и крова физкултурне сале, јер је тај део покривен лимом још давне 1983. године дотрајао је и прокишњава. Прибављена је и грађевинска дозвола. Са овим је упозната делегација Покрајинског секретаријата приликом посете у марту 2018. године.

У сарадњи са ИРК Ковин школи су претпрошле школске године додељена наставна средства-асистивна технологија за рад са ученицима којима је потребна подршка у образовању ( магнетна табла са словарицом и сет магнетних дрвених бројева ) и која су оптимално коришћена.

Пред почетак школске 2019/20. Године „Еко зона“ Ковин школи је поклонила један панел за соларну расвету и 5 светиљки-фењера који осветљавају школско двориште. Септембра 2019. године асфалтирано је школско двориште.

У току школске године 2020/21. значајно су унапређени материјални ресурси школе: набављен је рачунар за административног радника, психолошки тестовни материјал, интерактивне табле за све учионице, бела табла за зборницу, хобловани и лакирани су паркети у школи и машински очишћени ходници, израђена је надстрешница између школе и тоалета и физкултурне сале. У току школске 2021/2022 школа је добила десет нових рачунара и три пројектора, табле беле. У току школске 2022/23 у школи су направљена два информатичка кабинета у две учионице.

### 3. Ученици и наставници

На почетку школске 2023/2024. године школу је похађало 108 ученика. Укупан број ученика се мењао током школске године, али је на крају школске године било 108 ученика.

У односу на прошлу школску годину коју је завршило 122 ученика, ове године је број ученика био 108.

И у нашој школи присутно је смањење броја ученика сваке школске године.

ШКОЛСКА ГОДИНА	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ СУ ЗАВРШИЛИ РАЗРЕДЕ У ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ
2016/17.	155
2017/18.	141
2018/19.	135
2019/20.	124
2020/21.	123
2021/22	123
2022-23	122
2023/2024	108

У матичној школи било је 8 одељења, односно у сваком разреду по једно одељење.

У Плочичком Риту имали смо једно одељење IV разреда са 1 учеником .

Број ученика у нижим разредима био је 49 , а у вишим 59 ученика.

Оцењивање ученика и писмено извештавање родитеља било је редовно, путем родитељских састанака и индивидуалном комуникацијом са одељењским старшинама..

Проверавање и оцењивање вршено је у складу са Правилником о оцењивању ученика у основној школи. План писмених провера, предложен од стране одељењских већа, размотрен на педагошком колегијуму, донела је директорка школе за прво и друго полугодиште у законски предвиђеном року. Родитељи су имали могућност да буду информисани о напредовању ученика и њиховом ангажовању, праћењем евиденције есДневника и неким од договорених начина комуникације са наставницима и/или одељењским старшинама ( отворена врата, мејл, вибер и сл. ).

Родитељски састанци за крај 2. полугодишта, подела књижица и сведочанстава, одржани су у школи, по договореном распореду.

Успех ученика на крају школске 2023/2024. године дат је у табели у 4. одељку.

Осми разред похађало је 12 ученика и сви су завршили са позитивним успехом.

За ђака генерације изабрана је ученица 8. разреда Милица Илић.

<b>ШКОЛСКА ГОДИНА</b>	<b>СРЕДЊА ОЦЕНА ШКОЛЕ</b>
2016/17.	3,84
2017/18.	3,97
2018/19.	4,00
2019/20.	4,1
2020/21.	4,08
2021-22	4,19
2022-23	4,13
2023/24	4,21

### 3.1 Завршни испит

Ученици завршног разреда су ове школске године имали пробно тестирање које је организовано у школском простору, у складу са препорукама и упутствима надлежних органа и институција. Пробни тест спроведен је по следећој динамици:

22.03.2024. - тест из математике

23.03.2024. - тест из српског/матерњег језика и изабрани предмет

Мотивисали смо ученике да приступе тестирању/самопроцени знања и сви ученици су решавали сва три теста.

На пробном завршном испиту, ученици и наставници, практично су прошли кроз утврђене процедуре у полагању завршног испита, с обзиром на то да је пробни завршни испит верна симулација завршног испита (време доласка, потребни прибор, поступање, организација простора и рада, улоге одељењског старешине, дежурних наставника, супервизора и друго). За ученике осмог разреда организован је у простору школе завршни испит (18,19,и 20. јуна 2024.г.) у складу са Стручним упутством. Завршни испит полагао се у матичној школи и то првог дана из српског/матерњег језика, другог дана из математике и трећег дана ученици су тест из изабраног предмета. У јунском року полагало је и положило свих 12 ученика.

<b>ШКОЛСКА ГОДИНА</b>	<b>БРОЈ ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ</b>
2016/17.	81
2017/18.	101
2018/19.	93
2019/20.	83
2020/21.	155
2021-22	74
2022-23	80

**АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ  
ИЗ ПРИРОДНИХ НАУКА**

Ученици су полагали ЗИ из математике и биологије.

**АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ  
ЗА ПРЕДМЕТ МАТЕМАТИКА**

У оквиру завршног испита школске 2023/2024. год. тест из математике састојао се од 20 задатака. Од тога, 17 задатака чинили су задаци типа вишеструког избора док су 3 задатка била отвореног типа у оквиру којих је требало приказати поступак. Задаци су, као и претходних година, били подељени по нивоима и распоређени на следећи начин: 9 задатака чинили су задаци основног нивоа, 7 задаци средњег и 4 задатка напредног нивоа. Посматрано по областима, из области Алгебра и функције, било је 5 задатака, из области Бројеви и операције 5, из области Мерење 2 задатка, из области Геометрија 5 и из области Обрада података 3 задатка.

12 ученика осмог разреда решавало је тест и просечан број поена постигнутих по ученику је 7,08.

Најбоље урађени задатак на тесту је био 8. задатак из области Обрада података са 100% успешности. Са по 67% тачних одговора издвојили су се 1. и 11. задатак оба из области Бројеви и операције. Половичан успех тј. 50% тачних одговора имали су задаци средњег нивоа - 14. задатак из области Геометрија и 15. задатак из области Мерење. Задаци средњег нивоа 10. из области Бројеви и операције и 16. из области Обрада података имали су 42% тачних одговора.

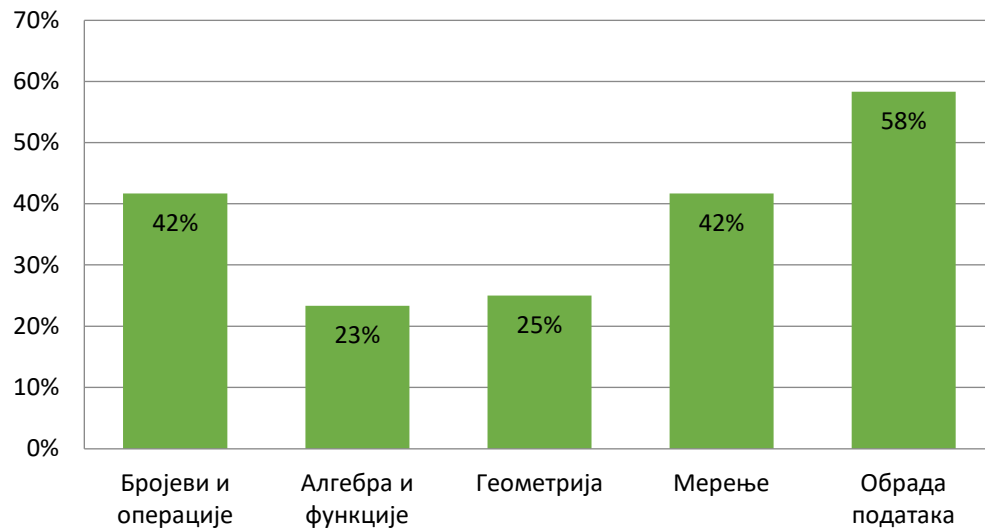
Процент успешности решавања задатака напредног нивоа указује на значајан заостатак у постизању очекиваних стандарда постигнућа.

Проценти тачних одговора по областима и по нивоима приказани су у табелама:

Бројеви и операције	Алгебра и функције	Геометрија	Мерење	Обрада података
42%	23%	25%	42%	58%

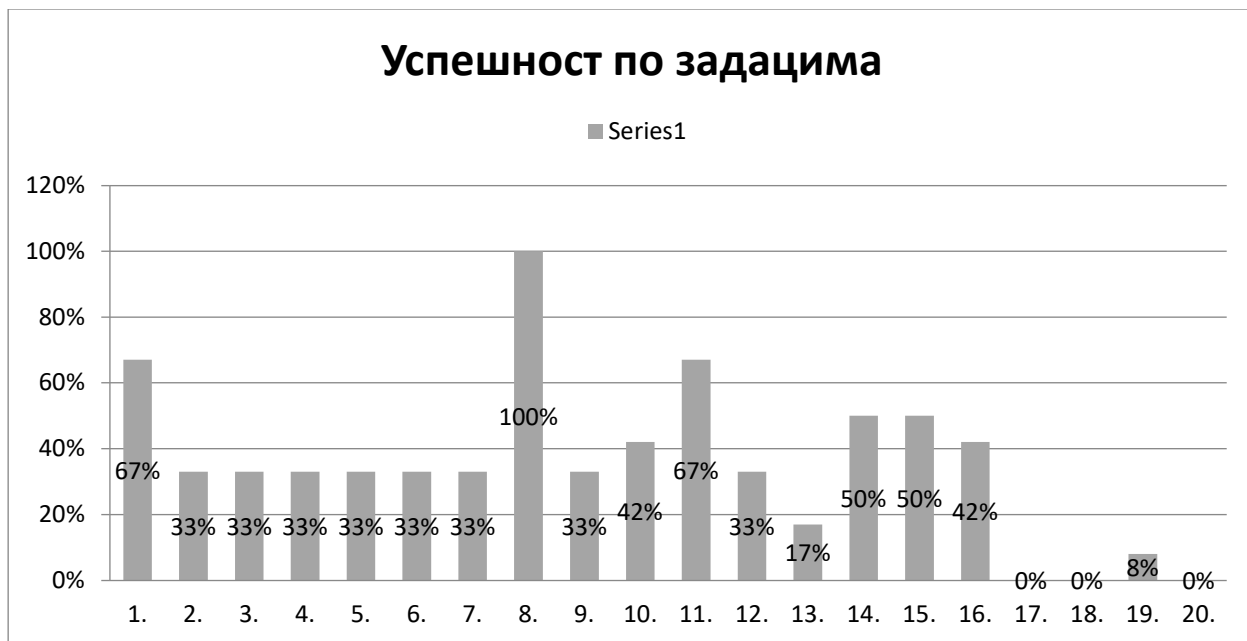
ОСНОВНИ НИВО	СРЕДЊИ НИВО	НАПРЕДНИ НИВО
44,44%	42,86%	2%

## ОБЛАСТИ

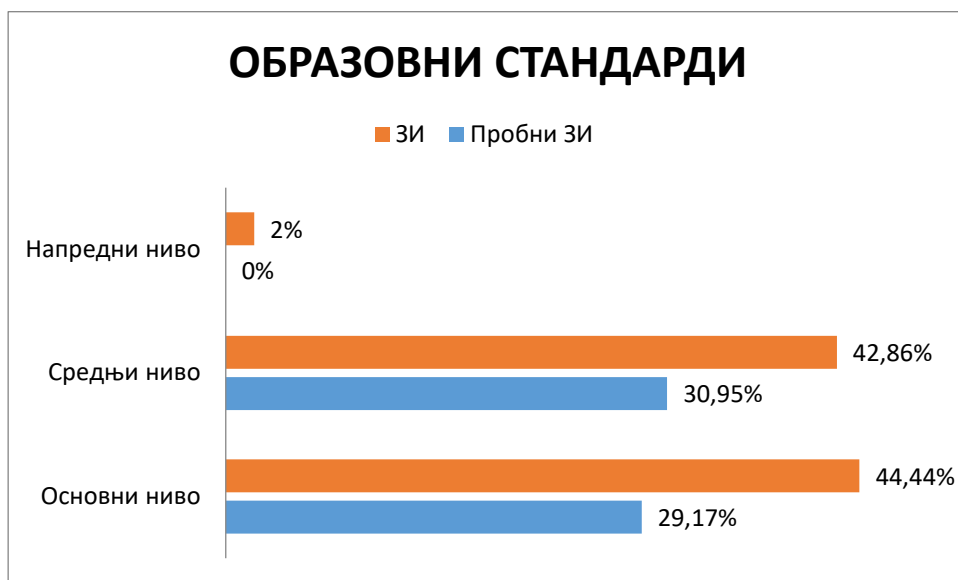


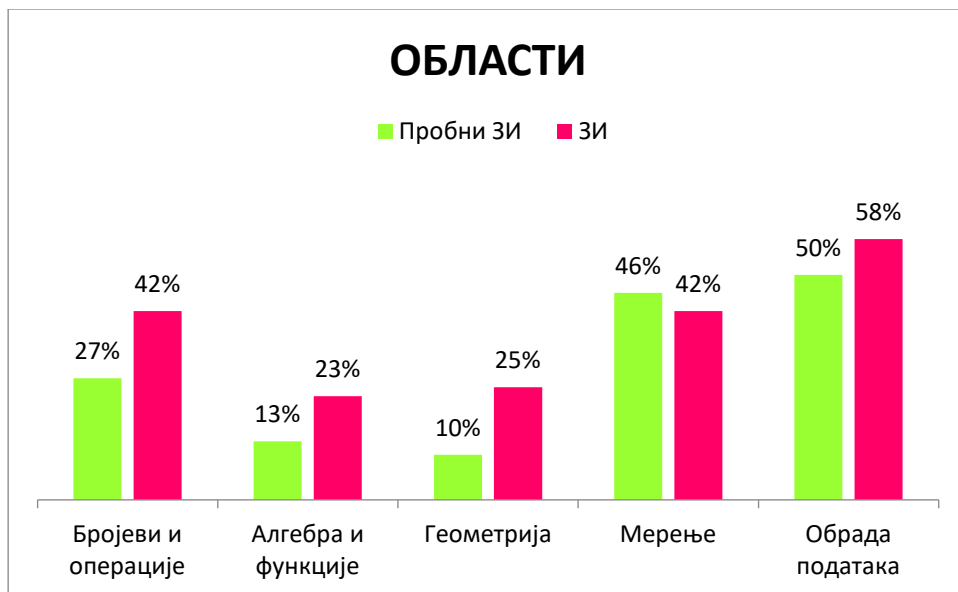
## ОБРАЗОВНИ СТАНДАРДИ





На следећем графиконима приказано је поређење резултата пробног ЗИ и ЗИ за школску 2023/2024. годину:





Повећање постигнућа од просечног броја поена од 4.79 на пробном тесту до 7.08 на Завршном испиту представља, можда не у великој мери, али у сваком случају позитиван показатељ напретка ученика и заслужује похвалу.

## АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ ЗА ПРЕДМЕТ БИОЛОГИЈА

Резултати завршног испита из биологије

Структура теста

Тест из биологије садржи 20 задатака. Према нивоу постигнућа, задатака са основног нивоа има осам, осам задатака припада средњем нивоу, а четири напредном. Задаци су затвореног типа и са вишеструким избором одговора.

р.бр	Област стандарда	Тип задатка	Стандард
1	Особине живих бића	БИ.1.1.2.	Вишеструки избор
2	Особине живих бића	БИ.1.1.5.	Вишеструки избор
3	Јединство грађе и функције као основа живота	БИ.1.2.4.	Вишеструки избор
4	Јединство грађе и функције као основа живота	БИ.1.2.5.	Вишеструки избор
5	Човек и здравље	БИ.1.3.4.	Вишеструки избор

6	Наслеђивање и еволуција	БИ.1.3.8.	Вишеструки избор
7	Живот у екосистему	БИ.1.4.1.	Вишеструки избор
8	Живот у екосистему	БИ.1.4.4.	Вишеструки избор
9	Живот у екосистему	БИ.1.5.1.	Вишеструки избор
10	Особине живих бића	БИ.2.1.2.	Вишеструки избор
11	Особине живих бића	БИ.2.2.8.	Вишеструки избор
12	Јединство грађе и функције као основа живота	БИ.2.5.2.	Вишеструки избор
13	Јединство грађе и функције као основа живота	БИ.2.2.4.	Вишеструки избор
14	Јединство грађе и функције као основа живота	БИ.2.2.7.	Вишеструки избор
15	Живот у екосистему	БИ.2.1.4.	Вишеструки избор
16	Особине живих бића	БИ.2.4.1.	Вишеструки избор
17	Особине живих бића	БИ.3.1.3.	Вишеструки избор
18	Живот у екосистему	БИ.3.2.3.	Вишеструки избор
19	Јединство грађе и функције као основа живота	БИ.3.2.6.	Вишеструки избор
20	Јединство грађе и функције као основ живота	БИ.3.3.1.	Вишеструки избор

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
р.б р.		О Н	О Н	О Н	О Н	О Н	С Н	С Н	О Н	С Н	С Н	О Н	С Н	С Н	С Н	С Н	О Н	О Н	О Н	С Н	С Н	Σ
1		1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	0	8
2		1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0	12
3		1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	10,5
4		1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	0,5	0	0	0	1	0	0	1	0	8
5		1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	13,5
6		1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	14
7		1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	11
8		1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	12
9		1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0,5	0	0	0	11,5

На основу горе наведене табеле закључујем:

1. На прво питање основног нивоа одговорило је 100% ученика
2. На друго питање ОН 77,77%
3. На треће питање 100%
4. На четврто питање 55,55%
5. На пето питање 22,22%
6. 66,66%
7. 44,44%
8. 88,88%
9. 55,55%
10. 58,82%
11. 64,70%
12. 29,41%
13. 70%
14. 29,41%
15. 52,92%
16. 88,88%
17. 5,88%
18. 0%
19. 35%
20. 11,11% ученика

Што значи да је основни ниво остварен, али не и средњи и напредни.

**Просечан број поена је 11.16.**

**Закључак:**

- Припремна настава започета је у децембру 2023.године, и резултати који су постигнути нису задовољавајући. Задатке из збирке прешли смо два пута.
- Сматрам да су ученици губили поене због брзине израде теста, такође.
- Нису пажљиво читали.
- Нису радили задатке са разумевањем-немају могућност закључивања и логичког размишљања.
- Нису мотивисани за рад.
- Проблем било је питање под редним бројем 17, на које је тачно одговорило само 1 ученик
- Проблем је било и питање 18, на које је нико није тачно одговорио

#### **Мере:**

- Обавештен старешина
- Обавештени ученици, урађена анализа теста.
- На родитељском указати родитељима на резултате
- Појачати додатну наставу
- Појачати провере ученика, писмене и усмене.

Напомена: Ученици који имају оцене одличан 5, нису оправдали своју оцену. Док су ученици са слабијим оценама имали просечан број поена 9, што је успех, под условом да нису одговарали“на срећу“.

Основни ниво је остварен, средњи и напредни ниво нису.

Предметни наставник: Сања Тошић

### **ПОРЕЂЕЊЕ РЕЗУЛТАТА СА ПРОБНИМ ИСПИТОМ И РЕПУБЛИЧКИМ ПРОСЕКОМ**

Повећање постигнућа од просечног броја поена од 4.79 на пробном тесту до 7.08 на Завршном испиту представља значајан напредак и индицира велики успех ученика. Ово повећање од око 47.81% у просечном броју поена показује да су ученици забележили значајно унапређење у свом знању и способностима. Можемо тумачити ово повећање као резултат преданости и рада ученика, али и успешног и ефикасног рада наставника и школе у целини. Прилагођавање наставе, употреба различитих метода и средстава за обучавање, као и фокус на развој способности ученика, све је ово допринело значајном побољшању резултата. Стога, сматрамо да је ово повећање изузетан успех и показатељ квалитетног образовања и ангажованости свих учесника у образовном процесу.

#### **Поређење са републичким просеком**

републички просек
-------------------

српски језик	11.55
<b>математика</b>	<b>11.31</b>
<b>биологија</b>	<b>12.46</b>
историја	14.32
географија	13.98
хемија	16.02
физика	16.04

Подаци показују да је просек ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица нижи у поређењу са републичким просеком за оба предмета, са разликом од око 37.32% за математику и 24.08% за биологију. Међутим, значајан напредак у резултатима између пробног теста и завршног испита (као што је претходно израчунато повећање за наставни предмет математика од 47.81%) указује на напредак ученика, што је позитиван показатељ и заслужује похвалу. Наставници би требало да искористе ове податке за даље планирање и унапређење наставе како би се додатно смањила разлика у односу на републички просек.

Стручно веће за природне науке

### 3.2 Постигнића ученика на такмичењима у школској 2023/24

1. Тијана Спасић, 2. разред -2. место на општинском такмичењу у шаху
2. Нина Ђорђевић, 4. разред- 3. место на општинском такмичењу у шаху
3. Нина Тасић, 4. разред- 2 место на општинском и 3. место на окружном такмичењу у шаху
4. Милена Миливојевић 4. разред -1. место на општинском и 1. место на окружном такмичењу у шаху
5. Филип Ђукић, 4. разред -3. место на општинском такмичењу из математике
6. Хана Стошић, 5. разред-3. место на општинском такмичењу у шаху
7. Николија Стојановић, 5 разред -2 место на општинском и 3. на окружном такмичењу из српског језика и језичке културе, 3. место на општинском такмичењу из биологије
8. Јана Илић, 5. разред -3. место на општинском такмичењу из биологије /награда за освојено 2 место на литерарном конкурс библиотеке "Вук Караџић" Ковин
9. Ива Стошић, 6 разред -3. место на општинском и 3. место на окружном такмичењу из српског језика и језичке културе ,као и похвала на смотри рецитатора "Песнице народа мог"/3. место на општинском такмичењу из историје, /1. место на општинском и 2. место на окружном такмичењу у шаху
10. Јадранка Арсенијевић ,7. разред -3. место на општинском такмичењу из књижевности "Књижевна олимпијада"
11. Јован Станисављевић 7. разред-1. место на општинском и 2. место на окружном такмичењу у шаху
12. Павле Папић 7. разред- 2. место на општинском такмичењу из физике
13. Огњен Илић 7. разред- 2. место на општинском такмичењу из физике /1. место на литерарном конкурс библиотеке "Вук Караџић" Ковин
14. Матеја Тренчић, 8. разред -1. место на општинском и 1. место на окружном такмичењу у шаху
15. Милица Илић 8. разред- 3. место на општинском такмичењу из књижевности "Књижевна олимпијада", посебна похвала на литерарном конкурс Друштва за српски језик и књижевност –подружнице јужног Баната

### 4. Успех и владање ученика

## Успех ученика на крају школске 2023/2024. године

одељење	Свега ученика	Одл.	%	Вр.д.	%	До б.	%	До в.	%	Св. по з.	%	Недовољни				%	ИОП		Не оц.	Просечна оцена
												са 1	са 2	3 и виш	све г		ИЗМ.	ПРИ.		
1	5	<b>описно оцењени (5 ученика)</b>																		
1-П.Р.	/																			
2	16	10	62,50	5	31,25	1	6,25	/	/	16	100	/	/	/	/	/	1	/	/	4,61
2-П.Р.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-
3	12	7	58,33	3	25	2	16,66	/	/	12	100	/	/	/	/	/	2	/	/	4,39
3-П.Р.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	15	10	66,67	5	33,33	/	/	-	/	15	100	/	/	/	/	/	/	/	/	4,58
4-П.Р.	1	1	100	/	/	/	/	/	/	1	100	/	/	/	/	/	/	/	/	5,00
Укупно:	49																			
Оц. од 2. до 4.	44	28	63,63	13	29,55	3	6,81	/	/	44	100	/	/	/	/	/	3	/	/	/
5	16	7	43,75	3	18,75	6	37,5	/	/	16	100	/	/	/	/	/	1	/	/	3,96
6	16	4	25	5	31,25	6	31,25	/	/	15	93,75	/	/	/	/	6,25	1	2	/	3,58
7	15	3	20	6	40	5	33,33	/	/	14	93,33	/	/	1	/	6,66	1	/	/	3,74
8	12	5	41,67	2	16,66	5	41,67	/	/	12	100	/	/	/	/	/	/	2	/	3,82
Укупно:	108																			
Оц. од 5. до 8.	59	19	32,20	16	27,11	22	37,28	/	/	57	96,61	1	/	1	2	3,38	3	4	/	/
Укупно бројча ноцењени	103	45	43,68	29	28,15	25	24,27	/	/	101	98,05	1	/	1	2	3,38	6	4	/	4,21
Укупно ученика у школи										108	По ИОПЗ-1 ученик у 4 разреду									

**Владање ученика на крају школске 2023/2024. године**

<b>ОДЕЉЕЊЕ</b>	<b>Укупно ученика</b>	<b>примерно</b>	<b>врло добро</b>	<b>добро</b>	<b>задовољавајуће</b>	<b>незадовољавајуће</b>
<b>I</b>	<b>5</b>	<b>5</b>				
<b>II</b>	<b>16</b>	<b>16</b>				
<b>III</b>	<b>12</b>	<b>12</b>				
<b>IV</b>	<b>15</b>	<b>15</b>				
<b>Рит IV</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				
<b>V</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>1</b>		
<b>УКУПНО I - V</b>	<b>65</b>	<b>59</b>				
<b>У процентима</b>	<b>100%</b>	<b>90,76%</b>				
<b>ОДЕЉЕЊЕ</b>	<b>Укупно ученика</b>	<b>примерно (5)</b>	<b>врло добро (4)</b>	<b>добро (3)</b>	<b>задовољавајуће (2)</b>	<b>незадовољавајуће (1)</b>
<b>VI</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>			
<b>VII</b>	<b>15</b>	<b>11</b>		<b>4</b>		
<b>VIII</b>	<b>12</b>	<b>12</b>				
<b>УКУПНО VI - VIII</b>	<b>43</b>	<b>35</b>				
<b>У процентима</b>	<b>100%</b>	<b>81,39%</b>				

Изречене васпитне и васпитно – дисциплинске мере на крају другог полугодишта шк. 2023/24. г. :

<b>ОДЕЉЕЊЕ</b>	<b>Укупно ученика</b>	<b>Име и презиме ученика којима је</b>	<b>Васпитна мера/ васпитно-дисциплинска мера</b>
----------------	-----------------------	--	--

		<b>изречена</b> васпитна мера/ <b>васпитно-</b> <b>дисциплинска мера</b>	
I	0	-	-
II	0	-	-
III	0	-	-
IV	0	-	-
V	6		Укор одељенског старешине Укор одељенског старешине Укор одељенског старешине Укор одељенског већа (изостанци) Укор одељенског старешине Укор одељенског старешине
VI	4		Укор одељенског старешине Укор одељенског старешине Укор одељенског старешине (изостанци) Укор одељенског старешине
VII	4		Укор одељенског већа Укор одељенског већа Укор одељенског већа Укор одељенског већа
VIII	/	/	/
Укупно ученика којима је изречена васпитна мера/ <b>васпитно-дисциплинска</b> <b>мера</b>		14 /	

**ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА СА НАСТАВЕ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА  
ШК. 2023/2024.**

<b>ОДЕЉЕЊЕ</b>	<b>Укупно ученика</b>	<b>Број неоправданих изостанака На крају другог полугодишта</b>	<b>Број оправданих изостанака На крају другог полугодишта</b>	<b>Укупан број изостанака На крају другог полугодишта</b>	<b>Укупан број изостанака прво и друго полугодиште заједно</b>
<b>I</b>	<b>5</b>	0	101	101	187
<b>II</b>	<b>16</b>	0	630	630	1220
<b>III</b>	<b>12</b>	0	300	300	677
<b>IV</b>	<b>15</b>	0	735	735	1377

<b>Рит IV</b>		0	25	25	25
	<b>1</b>				
<b>V</b>	<b>16</b>	6	929	935	1592
<b>VI</b>	<b>16</b>	21	1509	1530	2722
<b>VII</b>	<b>15</b>	59	1715	1774	3113
<b>VIII</b>	<b>12</b>	4	1356	1360	2295
<b>Укупно</b>	<b>108</b>	<b>90</b>	<b>7300</b>	<b>7390</b>	<b>13.208</b>

У Плочици, 24.06.2024. године

## 5. Образовни стандарди

### ОСТВАРЕНОСТ ОБРАЗОВНИХ СТАНДАРДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2023/24. ГОДИНЕ

#### ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА V РАЗРЕДА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	Основни ниво		Средњи ниво		Напредни ниво		Неостварени стандард	
	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент
српски ј. и к.	6	37,25%	4	25%	6	37,25%	/	/
математика	7	46,67%	4	26,67%	4	26,67%	/	/
историја	6	25%	5	31,25%	4	25%	/	/
географија	2	12,75	7	43,75%	7	43,75%	/	/
биологија	7	46,66%	3	20%	5	33,33%	/	/
физичко и зв.	2	11,76%	14	82,35%	1	5,88%	/	/
музичка к.	/	/	5	35,29%	11	64,71%	/	/
ликовна к.	3	18,75%	7	43,75%	6	37,50%	/	/
енглески ј.	4	26,67%	4	26,67%	7	46,67%	/	/
француски ј.	5	33,33%	5	33,33%	5	33,33%	/	/

Пети разред у другом полугодшту похађало је 16 ученика од тога 1 ученик по ИОПу 2.

#### ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА VI РАЗРЕДА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	Основни ниво		Средњи ниво		Напредни ниво		Неостварени стандард	
	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент
српски ј. и к.	6	37,5%	7	43,75%	2	12,5%	1	6,25%
математика	7	46,67%	5	33,33%	3	20%	/	/
историја	6	40%	7	48,67%	2	13,33%	/	/
географија	6	40%	7	46,67%	2	13,33%	/	/
биологија	11	68,75%	4	25%	1	6,25%	/	/
физичко и зв.	4	28,57%	7	50%	3	21,43%	/	/

музичка к.	/	/	8	50%	8	50%	/	/
ликовна к.	2	12,50%	11	68,75%	3	18,75%	/	/
физика	5	31,25%	9	56,25%	2	12,25%	/	/
енглески ј.	8	53,33%	3	20%	4	26,67%	/	/
француски ј.	4	30,76%	5	38,46%	4	30,76%	/	/

Шести разред похађало је ученика 16 ученика од тога један по ИОП2, и два ученика по ИОП1.

#### ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА VII РАЗРЕДА

НАСТАВНИ И ПРЕДМЕТ	Основни ниво		Средњи ниво		Напредни ниво		Неостварени стандард	
	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент
српски језик	5	33,33%	8	53,33%	1	6,67%	1	6,67%
математика	6	42,86%	7	50%	1	7,14%	/	/
историја	6	46,15%	5	38,46%	1	7,70%	1	7,70%
географија	4	28,57%	10	71,43%	/	/	/	/
биологија	7	46,66%	8	53,33%	/	/	/	/
физичко и зв.	2	14,28%	10	71,43%	2	14,28%	/	/
музичка к.	/	/	3	20%	12	80%	/	/
ликовна к.	2	13,33%	10	66,67%	3	20%	/	/
физика	5	35,71%	8	57,14%	1	7,14%	/	/
хемија	2	14,3%	2	14,3%	9	64,3%	1	7,1%
енглески ј.	4	28,5%	8	57,14%	2	14,28%	/	/
француски ј.	1	7,14%	8	57,14%	4	28,57%	1	7,14%

Седми разред похађало је 15 ученика од тога 1 ученика по ИОП2.

#### ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА VIII РАЗРЕДА

НАСТАВНИ И ПРЕДМЕТ	Основни ниво		Средњи ниво		Напредни ниво		Неостварени стандард	
	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент

српски језик	6	50%	2	16,67%	4	13,33%	/	/
математика	6	50%	4	33,33%	2	16,67%	/	/
историја	6	50%	2	16,67%	4	33,33%	/	/
географија	3	25%	5	41,67%	4	33,33%	/	/
биологија	8	66,66%	4	33,33%	/	/	/	/
физичко в.	2	16,67%	9	75%	1	8,33%	/	/
музичка к.	/	/	4	33,33%	8	66,67%	/	/
ликовна к.	4	33,34%	3	25%	5	41,66%	/	/
физика	3	25%	4	33,33%	5	41,67%	/	/
хемија	2	16,7%	6	50%	4	33,3%	/	/
енглески ј.	6	50%	1	8,33%	5	41,67%	/	/
француски ј.	3	30%	3	30%	4	40%	/	/

Осми разред похађало 12 ученика. 2 ученика се образовало по ИОП1.

**ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА I-IV РАЗРЕДА  
( ОСТВАРЕНОСТ ОБРАЗОВНИХ СТАНДАРДА )  
НА КРАЈУ другог полугодишта ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ**

НАСТАВНИ И ПРЕДМЕТ	Основни ниво		Средњи ниво		Напредни ниво		Неостварени стандард	
	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент	број ученика	процент
<b><i>I РАЗРЕД - 5 УЧЕНИКА</i></b>								
српски језик	1	20%			4	80%		
математика	1	20%			4	80%		
свет око нас	1	20%			4	80%		
<b><i>II РАЗРЕД - 16 УЧЕНИКА</i></b>								
српски језик	1	6,67%	7	46,67%	7	46,67%	/	/
математика	2	13,33%	6	40%	7	46,67%	/	/
свет око нас	1	6,25%	7	43,75%	8	50%	/	/
<b><i>III РАЗРЕД - 12 УЧЕНИКА</i></b>								
српски језик	1	10%	6	60%	3	30%	/	/
математика	1	10%	4	40%	5	50%	/	/

прир. и друшт.	2	16,66%	6	50%	4	33,33%	/	/
<b><i>IV РАЗРЕД – 15 УЧЕНИКА</i></b>								
српски језик	2	13,33%	5	33,33%	8	53,34%	/	/
математика	2	13,33%	5	33,33%	8	53,34%	/	/
прир. и друшт.	2	13,33%	5	33,33%	8	53,34%	/	/
<b><i>ПЛОЧИЧКИ РИТ</i></b>								
<b><i>IV РАЗРЕД – 1 УЧЕНИК</i></b>								
српски језик	/	/	/	/	1	100%	/	/
математика	/	/	/	/	1	100%	/	/
свет око нас	/	//	/	/	1	100%	/	/

\*Други разред похађало је 16 ученика од тога један ученик по ИОП2.

\*Трећи разред похађало је 12 ученика од тога два ученика по ИОП2.

\*Четврти разред похађало је 15 ученика од тога један ученик по ИОП3.

## III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

### а) Општа организација

Настава се изводила у преподневној смени .  
Настава је ученицима трајала од 07:30 до 13:25.

Подршка развоју личности ученицима путем реализације обогаћеног рада одвијала се после 15:00 часова.

У Плочичком риту где постоји једна учионица, настава у једном одељењу , IV разреда се изводила у једној смени, преподневној. У школи је организовано дежурство наставника и учитеља. Водила се Књига дежурства и евиденција дежурних наставника.

Продужени боравак се у школи не реализује.

.

### б) Организација образовно-васпитног рада

Настава је у току школске године реализована према Школском календару за основне школе са седиштем на територији аутономне покрајине Војводине за школску 2023/2024. годину, који је прописан од стране покрајинског секретара за образовање, управу и националне заједнице.

## КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

У школи су обележени следећи дани:

- Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, као нерадни и ненаставни дан
- Дан примирја у Првом светском рату, као нерадни и ненаставни дан
- Свети Сава – Дан духовности, као радни а ненаставни дан
- Сретење - Дан државности, обележен је као нерадни и ненаставни дани
- обележен је дан школе

Подела књижица и сведочанстава за осми разред је обављена 28.06.2024.године.

Дан школе, приредба за крај школске године , банкет за четвртак и ове школске године су прослављени су успешно.

### 1.Обавезне наставне активности

Обавезни наставни предмети и фонд часова утврђени су наставним Планом и програмом за први и други циклус основног образовања и васпитања.

Обавезни наставни предмети за први циклус су :

Ред. Бр.	Обавезни Наст. Предмет	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
1.	Српски језик	5/180	5/180	5/180	5/180
2.	Енглески језик	2/72	2/72	2/72	2/72
3.	Математика	5/180	5/180	5/180	5/180
4.	Свет око нас	2/72	2/72	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	2/72	2/72
6.	Ликовна култура	1/36	2/72	2/72	2/72
7.	Музичка култура	1/36	1/36	1/36	1/36
8.	Физичко и здравствено васпитање	3/108	3/108	3/108	3/108
9.	Дигитални свет	1/36	1/36	1/36	1/36
10.	УКУПНО	20/720	20/720	20/720	20/720

Обавезни изборни предмети за други циклус су :

Ред. Број	Обавезни изборни наст. Предмет	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
1.	Верска настава / Грађанско васпитање	1/36	1/36	1/36	1/36

Остали облици образовноваспитног ра да за први циклус су:

Ред. Број	Изборни наст. предмет	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
1.	Ваннаставне активности	1/36	1/36	1/36	1/36

Обавезни наставни предмети за други циклус су:

Ред. Бр.	Обавезни Наст. предмет	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
1.	Српски језик и књижевн.	5/180	4/144	4/144	-
2.	Енглески језик	2/72	2/72	2/72	2/68
3.	Математика	4/144	4/144	4/144	4/136
4.	Историја	1/36	2/72	2/72	2/68

5.	Географија	1/36	2/72	2/72	2/68
6.	Физика	-	2/72	2/72	2/68
7.	Биологија	2/72	2/72	2/72	2/68
8.	Хемија	-	-	2/72	2/68
9.	Ликовна култура	2/72	1/36	1/36	1/34
10.	Музичка култура	2/72	1/36	1/36	1/34
11.	Информатика и рачунарство	1/36	1/36	1/36	1/34
12.	Техника и технологија	2/72	2/72	2/72	2/68
13.	Физичко и здравствено васпитање	2/72	2/72	3/108	3/102
	УКУПНО	24/864	25/900	28/1008	28/952

Обавезни изборни предмети за други циклус су :

Ред. Број	Обавезни изборни наст. предмет	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
1.	Верска настава	1/36	1/36	1/36	1/34
2.	Француски језик	2/72	2/72	2/72	2/68

Остали облици образовно-васпитног рада за други циклус су:

Ред. Број	Изборни наст. Предмет	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
1.	Обавезне физичке активности (ОФА)	1,5/54	1,5/54	-	-
2.	Слободне активности (Свакодневни живот у прошлости)	1/36	1/36	1/36	1/36

## **2Ваннаставне активности**

Часови одељењског старешине реализовани су по плану у свих девет одељења.

Задаци ваннаставних активности ученика нижих разреда остварени су кроз :развијање креативности, дечјег стваралаштва, маште, опште културе, неговање лепог и одговорног понашања.

У оквиру ваннаставних активности обрађиване су различите теме из области: лепог понашања, здравственог и физичког васпитања, природе и друштва, опште културе, ликовног изражавања, дечјег стваралаштва.

Обележени су и значајни међународни дани и празници.

Ове теме су реализоване кроз креативне радионице, спортске активности, квизове и такмичења.

Слободне активности ученика виших разреда релизоване су највише кроз предметне секције: драмску, литерарну, новинарску, информатичку, ликовну секцију и физичку активност.

Учитељи са ученицима нижих разреда и драмска секција виших разреда припремали су ученике за школске свечаности и приредбе.

## ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

### Ваннаставне активности

У току школске 2023/24 године одржано су следеће ваннаставне активности: 14 часова припреме за такмичење у виду секција, 5 такмичења, 2 кроса.

- 25.9.2023 – 29.9.2023. У оквиру **„Недеље спорта“** одржане су следеће активности: јесењи крос, међуразредно такмичење у фудбалу, индивидуално такмичење у шутирању слободних бацања и стоном тенису.
- 29.9.2023.-јесењи крос.
- 4.10.2023 наша школа је учествовала на Општинском турниру у **стоном тенису** у Скореновцу. Учествовали су Матеја Ђорђевић и Слађана Муратовић,
- 6.10.2022. **Трка за срећно детињство** одржана у Ковину на којој су учествовали ученици наше школе од 5-ог до 8-ог разреда
- 19.02.2024. године Општинско такмичење у **каратеу** одржано је у ОШ „Ђура Јакшић“. на коме су учествовали ученици наше школе
- 24.02.2024 Општинско такмичење у **шаху** одржано је у ОШ „Ђура Филиповић“ у Плочици.
- 17.03.2024 **Окружно такмичење у шаху** одржано је у ОШ „Ђура Филиповић“ у Плочици.
- 27.3.2024. године Општинско такмичење у **атлетици** и мини атлетици одржано је у Ковину.

Илић Милица 1. место СКОК У ВИС  
Горан Цветковић 2. место СКОК У ДАЉ  
Огњен Спасић 2 место 300м  
Милоје Михајловић 3. место СКОК У ДАЉ  
Никола Спасић 3. место 60м  
Јана Илић 3 место БАЦАЊЕ КУГЛЕ  
Филип Вукоичић 3. место БАЦАЊЕ КУГЛЕ

- 17.5.2024. године пролећни крос и крос РТС-а

- 27.05.2024. године **ОСМЕ ОПШТИНСКЕ ОЛИМПИЈСКЕ ИГРЕ** одржане су у ОШ „Ђура Јакшић“ у Ковину
  - Филип Вукоичић 1. место ПИКАДО
  - Матеј Тренчић 1. место ШАХ
  - Милена Миливојев 2. место ШАХ
  - Нађа Крстић 2. место СТОНИ ТЕНИС
  - Сташа Пешић 3. место ПИКАДО
  
  - Девојчице 2. место КОНОПАЦ
  - Девојчице 2. место ЕКИПНО
  - Девојчице (Милена Миливојев, Сања Муратовић, Сташа Пешић, Јадранка Арсенијевић, Нађа Крстић, Уна Миливојев)
  
- 6.04.2024. **Републичко такмичење у шаху** одржано је у Младеновцу

Директорка школе је све ове ђаке јавно похвалила путем књиге обавештења и наградила пригодним књигама на крају школске године.

# Извештај спортских активности – нижи разреди

2023/2024.год.

## 1. полугодиште

Недеља школског спорта

- Јесењи крос ,Крос РТС-а 22.9.2023
- Између две ватре – такмичење по разредима 25.9.2023..
- Такмичење у пикаду 26.9.2023.
- Игре у природи 27.9.2023.
- Такмичење у слободним бацањима 28.9.2023.
- Заборављене игре 29.9.2023.

## 2. полугодиште

Недеља школског спорта

- Играње Школице 13.5.2024.
- Пикадо 14.5.2024.
- Бацање вортекса 15.5.2024.
- Крос РТС-а 17.5.2024.

Веће за разредну наставу

ИЗВЕШТАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ - 1. РАЗРЕД  
школска 2023/2024.године

У току школске 2023/2024.године одржано је 36 часова ваннаставних активности.

У оквиру ваннаставних активности обрађене су теме из области:

- Лепог понашања
- Здравственог и физичког васпитања
- Природе
- Друштва
- Српског језика
- Опште културе
- Дечјег стваралаштва
- Музичког изражавања
- Ликовног изражавања

Обележени су и значајни међународни дани.

Ове теме су реализоване кроз:

- Креативне радионице (музичке, ликовне, драмске)
- Спортско - рекреативне активности
- Квизове и такмичења

Основни задатак је био: развијање дечјег стваралаштва, креативности, маште, опште културе и подстицање лепог и одговорног понашања.

Ученици су бирали активности према својим интересовањима.

Реализоване активности:

- Прављење паноа „ Наша одељењска правила“;
- Припремање за манифестацију “ Заборављене игре”и учествовање у њој, као и израда сувенира за госте;
- У оквиру Дечје недеље : цртање на бетону , гледање цртаног филма, , организовање јесење радионице и изложбе, прављење маски и учествовање на маскенбалу, излет до Старог моста, обилазак Сесоке библиотеке;
- Израда новогодишњих честитки и украса;
- Читање народним умотворинама, басни и бајки;
- Припремање приредбе за школску славу- Светог Саву;
- Израда поклона за маме
- Фарбање и осликавање јаја, учествовање на изложби офарбаних јаја и такмичењу за најлепше офарбано јаје;
- Организовање низа спортских активности у оквиру Недеље школског спорта;
- Припрема завршне приредбе.

Одељењски старешина:

ИЗВЕШТАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ - 2. РАЗРЕД  
школска 2023/2024.године

У току школске 2023/2024.године одржано је 36 часова ваннаставних активности.

У оквиру ваннаставних активности обрађене су теме из области:

- Лепог понашања
- Здравственог и физичког васпитања
- Природе
- Друштва
- Српског језика
- Опште културе
- Дечјег стваралаштва
- Музичког изражавања
- Ликовног изражавања
- Екологије

Обележени су и значајни међународни дани.

Ове теме су реализоване кроз:

- Креативне радионице (музичке, ликовне, драмске)
- Спортско - рекреативне активности
- Квизове и такмичења

Основни задатак је био: развијање дечјег стваралаштва, креативности, маште, опште културе и подстицање лепог и одговорног понашања.

Ученици су бирали активности према својим интересовањима.

Реализоване активности:

- Прављење панона „Наша одељењска правила“;
- Прављење панона „Мала школа „велика радост“
- Припремање за манифестацију “ Заборављене игре и вештине”и учествовање у њој, прављење панона „Заборављене игре и вештине“ и украшавање простора јесењим плодовима
- У оквиру Дечје недеље : цртање на бетону , гледање цртаног филма, прављење маски и учествовање на маскенбалу, обилазак Етно куће;
- Израда новогодишњих честитки и украса и организовање продајне изложбе
- Читање народним умотворинама, басни и бајки;
- Припремање приредбе за школску славу- Светог Саву;
- Израда поклона за маме
- Фарбање и осликавање јаја, учествовање на изложби офарбаних јаја и такмичењу за најлепше офарбано јаје;
- Обилазак расадника“Зелена Плочица“;
- Организовање низа спортских активности у оквиру Недеље школског спорта;

- Припрема завршне приребе.

Одељењски старешина: Боркица Милованов

### ИЗВЕШТАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ - 3. РАЗРЕД

школска 2023/2024.године

У току школске 2023/2024.године одржано је 36 часова ваннаставних активности.

У оквиру ваннаставних активности обрађене су теме из области:

- Лепог понашања
- Здравственог и физичког васпитања
- Природе
- Друштва
- Српског језика
- Опште културе
- Дечјег стваралаштва
- Музичког изражавања
- Ликовног изражавања
- Екологије

Обележени су и значајни међународни дани.

Ове теме су реализоване кроз:

- Креативне радионице (музичке, ликовне, драмске)
- Спортско - рекреативне активности
- Квизове и такмичења

Основни задатак је био: развијање дечјег стваралаштва, креативности, маште, опште културе и подстицање лепог и одговорног понашања.

Ученици су бирали активности према својим интересовањима.

Реализоване активности:

- Прављење панона „Наша одељењска правила“;
- Прављење панона „Мала школа „велика радост“
- Припремање за манифестацију “ Заборављене игре и вештине”и учествовање у њој, прављење панона „Заборављене игре и вештине“ и украшавање простора јесењим плодовима
- У оквиру Дечје недеље : цртање на бетону , гледање цртаног филма, прављење маски и учествовање на маскенбалу, обилазак Етно куће;
- Израда новогодишњих честитки и украса и организовање продајне изложбе
- Читање народним умотворинама, басни и бајки;
- Припремање приредбе за школску славу- Светог Саву;
- Израда поклона за маме
- Фарбање и осликавање јаја, учествовање на изложби офарбаних јаја и такмичењу за најлепше офарбано јаје;
- Обилазак расадника“Зелена Плочица“;
- Организовање низа спортских активности у оквиру Недеље школског спорта;
- Припрема завршне приребе.

Одељењски старешина: Милованов Јасмина

## ВАННАСТАВНА АКТИВНОСТ, 4. РАЗРЕД

Школска 2023/2024.година

У току школске 2023/2024.године одржано је 35 часова ваннаставне активности. У оквиру ових часова обрађене су теме из области:

- Лепог понашања
- Здравственог и физичког васпитања
- Природе
- Друштва
- Српског језика
- Опште културе
- Дечјег стваралаштва
- Музичког изражавања
- Ликовног изражавања

Обележени су и значајни међународни дани.

Ове теме су реализоване кроз:

- Креативне радионице(музичке,ликовне,драмске)
- Спортско-рекреативне активности
- Квизове и такмичења

Основни задатак је био: развијање дечјег стваралаштва,креативности,маште,опште културе и подстицање лепог и одговорног понашања.

Неке од активности:

- Припремање за манифестацију “ Заборављене игре”и учествовање у њој;
- У оквиру Дечје недеље : цртање на бетону (“оловка црта срцем”),гледање цртаног филма,такмичиње у знању и вештинама, организовање јесење радионице и изложбе, прављење маски и учествовање на маскенбалу;
- Израда новогодишњих честитки и украса;
- Припремање приредбе за школску славу- Светог Саву;
- Израда поклона за маме
- Организовање низа спортских активности у оквиру Недеље школског спорта

- Припрема завршне приредбе и учествовање у њој.

Одељењски старешина: Виолета Ђорђевић

## **Екскурзије ученика виших и нижих разреда**

Извештај о реализацији једнодневне екскурзије нижих разреда на релацији Плочица-Београд-Плочица

Екскурзија је изведена 22.05.2024.год. Путовање смо започели у 08.00 ч. По доласка у Београд посетили смо Пан театар и одгледали позоришну представу,„Златокоса“. Након представе обишли смо Зооврт и Калемегданску тврђаву. Ученици су видели ушће реке Саве у Дунав и споменик Победник.После ручка посетили смо Музеј илузија. Након тога уследила је вожња градом и посета највећем православном храму на Балкану, храму Светог Саве. У касним поподневним сатима кренули смо ка Плочици и дошли испред школе у 20:00 ч.

наставу

Стручно веће за разредну

Екскурзија виших разреда школске 2023/2024. године

Ученици петог, шестог и седмог разреда у пратњи својих одељенских старешина и директора школе обавили су екскурзију 14. маја 2024. године. На распореду је била предвиђена посета манастиру Троноша и оближњег музеја посвећеном српској писмености, обилазак родне куће Вука Стефановића Караџића у Тршићу и разгледање и шетња кроз Бању Ковиљачу. У Тршићу је приређен и ручак за све путнике. Екскурзија је прошла у добром расположењу и међусобном дружењу.

одељенски старешина петог разреда

Милан Ивковић

### 3.Културна и јавна делатност школе

#### ИЗВЕШТАЈ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ОШ „ЂУРА ФИЛИПОВИЋ“ ПЛОЧИЦА ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОД. -СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

МЕСЕЦ	ДЕЛАТНОСТ	РЕАЛИЗАТОР
СЕПТЕМБАР	Пријем првака 1.9.2023. Сређивање простора за манифестацију „Заборављене игре и вештине“-15.9.2023.  „Заборављене игре и вештине“ 16.9.2023.	Ученици Наставници Локална самоуправа
ОКТОБАР	Обележавање Дечје недеље од 2.10. до 6.10.2023. - Цртање по бетону - Маскенбал - Јесења радионица - Гледање цртаног филма - Обилазак етно куће у Скореновцу -Презентовање обогаћеног програма Позоришна представа,„Пажљивко“ 1.разред-10.10.2023. 2.разред-11.10.2023.-Позоришна представа о правилима у саобраћају.  Посета етно куће у Скореновцу-26.10.2023.	Ученици Наставници  Савет за безбедност саобраћаја на територији Општине Ковин  Ученици Наставници
НОВЕМБАР	Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“-15.11.2023. (ученици 1. и 2.разреда)	Министарство просвете , Министарство унутрашњих послова,Ватрогасна служба
ДЕЦЕМБАР	Манифестација,„Дан посвећен књизи и читању“-1.12.2023.  Твоја безбедност је у твојим рукама-ликовни и литерарни конкурс-5.12.2023.	Ученици Наставници  Школа , Издавачка кућа „Јежурко,,

	Новогодишња продајна изложба и презентација секција-20.12.2023.	Ученици Наставници,родитељи
ЈАНУАР	Прослава Св. Саве 27.1.2024.	Ученици Наставници
ФЕБРУАР	Општинско такмичење у шаху-24.2.2024.	Ученици Наставници Спотртски савез
МАРТ	Окружно такмичење у шаху-17.3.2024.  Безбедност деце у ванредним ситуацијама-27.3.2024.(3.и 4.разред)	Ученици Наставници Спотртски савез  Министарство просвете и Министарство унутрашњих послова
АПРИЛ	Позоришна представа,,Још нам само але фале“-17.04.2024.  Посета расадника Зелена Плочица-25.04.2024.  Ватрогасна вежба-25.04.2024.	Позориште Крагујевац  Школа,расадник  ДВД Плочица иДВД Ковин
МАЈ	Фарбање васкршњих јаја-3.5.2024.  Позоришна представа-20.05.2024. Интерактивна радионица,,Од игре до школе“ -20.05.2024.	Ученици Наставници  Позориште из Бијелине
ЈУН	Завршна приредба 13.6.2024..  Банкет 4. разреда 14.6.2024.	Ученици Наставници

Веће за разредну наставу

#### 4. Друштвене и друге организације

И у овој школској години значајна је била сарадња са Црвеним Крстом из Ковина, у погледу едукације ученика, учешћа ученика на конкурсима и рекреацији о чему је било речи у културној и јавној делатности школе.

Ради реализације ваннаставних активности и едукације ученика сарађивало се и са ДВД Ковин, ЗЗЈЗ Панчево, Домом културе Ковин, Научним клубом у Смедереву, МУП-ом и ПС Ковин.

#### 5. Професионална оријентација

Промотери средње стручне школе „Васа Пелагић“Ковин, "Гимназија и Економска школа Бранко Радичевић", "Филолошка Гимназија" из Смедерева и "23 Мај Панчево", одржали су презентацију у нашој школи. Ученицима су обезбеђени курсеви за упис у електронској и штампаној форми.

Начин уписа у средњу школу је олакшан ученицима и родитељима. Деца су завршни испит полагала у својој матичној школи. Након званичне објаве резултата попуњаване су листе жеља са одељењским старешином, директором и координатором. Проток информација са окружном уписном Комисијом је и ове године успешно функционисао путем електронске поште. Координатор школске уписне комисије био је наставник Милан Ивковић и он је такође пружио подршку у вези са електронским уписом у средњу школу.

Тим за професионалну оријентацију

## 6.Остала подручја рада

### 6.1.Програм здравствене заштите ученика

Школа је сарађивала са здравственим установама у спровођењу здравствене заштите ученика, посебно у обављању лекарских прегледа деце која полазе у први разред, спровођењу редовних систематских лекарских прегледа и вакцинације у складу са законом.

Сви ученици од првог до осмог разреда су били обухваћени систематским прегледом зубара.

У септембру је школа осигурала ученике од последица несрећног случаја.

Здравствено васпитање је процес који се плански и континуирано одвијао. У складу са Планом наставе и учења, ученици 5,6,7 и 8. разреда имали су здравствено васпитање у оквиру наставног предмета физичко и здравствено васпитање. Наставници разредне наставе реализовали су теме из области здравственог васпитања сходно узрасном и образовном нивоу ученика и интегрисаним тематским планирањем кроз обавезне и изборне предмете.

**Садржаји** програма здравственог васпитања су реализовани кроз ЧОС, часове редовне наставе и ваннаставне активности. Сарађивало се са Црвеним крстом Ковин и Заводом за јавно здравље Панчево.

### 6.2.Програм сарадње са породицом

#### Извештај остварености Програма сарадње са породицом у школској 2023/2024.години

Циљ:

Организовати облике активности који ће:

- подићи на виши ниво партнерство родитељи-школа
- пружити помоћ и подршку родитељу при обављању педагошке функције

Задаци:

- допринети складно деловање породице и школе у образовању и васпитању ученика
- обезбеђивати и институирати на редовној, трајној и квалитетној сарадњи родитеља и школе
- остварити позитивну интеракцију наставник-родитељ
- обезбедити информисаност родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика

ОБЛИК РАДА	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
------------	--------------------	--------------------	-------------------

1.Родитељски састанци	<ul style="list-style-type: none"> <li>- упознавање са наставним планом и програмом,наставним циљевима, облицима и методама рада</li> <li>- упознавање са кућним редом школе</li> <li>- упознавање са правима и обавезама свих учесника васпитно-образовног процеса</li> <li>- избор родитеља за члана СР</li> <li>- сугестије везане за превенцију насиља</li> <li>- упознавање са успехом и дисциплином ученика</li> <li>- организовање екскурзије</li> <li>- друге пригодне теме</li> <li>- прикупљање података од родитеља за потребе школе</li> </ul>	одељењске старешине, психолог, директор	У току школске године Одржани су родитељски састанци
2.Индивидуални разговори	-размена информација о понашању ученика у школи и породици, о успеху ученика, о напредовању ученика, о потребама учршћа ученика на такничењима, секцијама и осталим ваннаставним активностима, о потреби вођења саветодавно-васпитног рада у зависности од проблема и сл.	одељењске старешине, психолог	Сваке недеље одељењске старешине су водиле индивидуалне разговоре према направљеном плану
3.Учешће родитеља у спортским, културним и	- чланови породице имају могућност да се према својим афинитетима укључе	наставници, ученици, ученички парламент, вршњачки тим,	Током целе године по потреби родитљи су укључивани у поједине активности:

другим активностима које се спроводе у процесу превенције насиља, злостављања и занемаривања , приојектној настави	у организовању прослава, приредби, излета, изложби, спортских активности, дебате	тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања психолог	маскенбал, продајна изложба, банкет четвртог разреда
4. Савет родитеља	- саветодавни рад родитеља	родитељи школа	У току школске године родитељи, представници одељења су присуствовали седницама Савета родитеља
5. Учешће родитеља у процесу самовредновања рада школе	- прикупљање података од родитеља за потребе самовредновања рада школе ( анкетирањем и др. адекватним методама)	Тим за самовредновање рада школе	У току школске године родитељи су анкетирани за потребе самовредновања рада школе
6. Отворена врата школе	Упознавање са васпитно-образовним процесом у школи кроз присуство часовима	наставници психолог директор школе	/
7. Пано за родитеље	- израда паноа за родитеље	наставници, ученици, ученички парламент, вршњачки тим, психолог	На паноу за родитеље качена су важна обавештења за родитеље
8. Индиректни контакти са родитељима	- писана обавештења- сајт - Вибер група	наставници, ученици, ученички парламент, вршњачки тим, , психолог, секције	У току школске године по потреби родитељима су слата обавештења, подељен им је Информатор за родитеље . Са свим активностима у школи могли су се упознати преко сајта школе. У мају месецу изашле су и школске новине.

9.Кутија за сугестије	Родитељи исказују потребе, примедбе, предлоге	Родитељи, одељењске старешине, психолог	/
10.Анкетирање о квалитету сарадње	-анкетирање родитеља у погледу њиховог задовољства програмом сарадње са породицом и у погледу њихових сугестија за наредно полугодиште	Родитељи, разредне старешине, психолог	/

Стручно веће за разредну наставу

## 7.Остали облици образовно-васпитног рада

### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ У ДРУГОМ РАЗРЕДУ

У ШК. 2023/2024. ГОД.

У другом разреду у току године одржано је 36 часова допунске наставе. Из српског језика одржано је 18 часова. Из математике одржано је 18 часова. У првом полугодишту одржано је 9 часова из српског језика и 8 часова из математике. У другом полугодишту одржано је 9 часова из српског језика и 10 часова из математике.

Српски језик - 18 часова

Број часова по темама:

-Учење другог писма: 3

-Граматика: 12

-Правопис : 3

Математика – 18 часова

Број часова по темама:

-Природни бројеви до 100: 16

-Геометрија: 1

-Мерење и мере: 1

Допунску наставу из српског језика је похађало 7 ученика. Допунску наставу из математике је похађало 7 ученика.

Одељењски старешина:

Боркица Милованов

### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ У ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ

У ШК. 2023/2024. ГОД.

У трећем разреду у току године одржано је 36 часова допунске наставе, 18 часова из српског језика и 18 часова из математике.

У првом полугодишту одржано је 9 часова из српског језика и 8 часова из математике. У другом полугодишту одржано је 9 часова из српског језика и 10 часова из математике.

Српски језик - 18 часова

Број часова по темама:

-Граматица: 15

-Правопис : 3

Математика – 18 часова

Број часова по темама:

-Природни бројеви:16

-Геометрија: 2

Допунску наставу су похађала три ученика.

Одељењски старешина:

Милованов Јасмина

## ДОПУНСКА И ДОДАТНА НАСТАВА 4.РАЗРЕД

школска 2023/2024.година

У току школске 2023/2024.године одржано је 36 часова допунске наставе.У првом полугодишту 16 часова, у другом полугодишту 20 часова.

**СРПСКИ ЈЕЗИК**

У току године одржано 18 часова.У првом полугодишту 8 часова,у другом полугодишту 10 часова.

Број часова по наставним темама:

Граматица – 9 часова

Правопис – 8 часова

Књижевност- 1 час

Ученици који су присуствовали часовима:

1. Јусуф Авдулаху
2. Милица Папић
3. Николина Спасић
4. Никола Старовла

## МАТЕМАТИКА

У току године одржано 18 часова. У првом полугодишту 8 часова, у другом полугодишту 10 часова.

Број часова по наставним темама:

Природни бројеви до 1000 – 13 часова

Геометријска тела и фигуре – 4 часа

Мерење и мере -1 час

Ученици који су присуствовали часовима:

1. Милица Папић
2. Николина Спасић

У току школске 2023/2024. године одржано је 36 часова додатне наставе из математике: у

1. полугодишту 16 часова, а у другом 20 часова.

Ученици који су похађали додатну наставу су:

1. Филип Ђукић
2. Огњен Илић
3. Николина Јовановић
4. Нина Тасић.

Одељењски старешина: Виолета Ђорђевић

## БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА

2.разред, шк.2023/2024.год.

### РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Српски језик	180	179
Математика	180	179
Енглески језик	72	72
Свет око нас	72	71
Ликовна култура	72	72
Музичка култура	36	36
Физичко и здравствено васпитање	108	107

Дигитални свет	36	36
Ваннаставне активности	36	36
Верска настава	36	36
ЧОС	36	35

#### ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Српски језик	18	18
Математика	18	18

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

#### ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
/	/	/

Одељењски старешина: Боркица Милованов

## БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА

3.разред, шк.2023/2024.год.

### РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Српски језик	180	179
Математика	180	179
Енглески језик	72	72
Природа и друштво	72	71
Ликовна култура	72	72
Музичка култура	36	35
Физичко и здравствено васпитање	108	107
Дигитални свет	36	36
Ваннаставне активности	36	36
Верска настава	36	36
ЧОС	36	36

### ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Српски језик	18	18
Математика	18	18

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

### ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
/	/	/

Одељењски старешина: Милованов Јасмина

ПЛОЧИЧКИ РИТ, IV 2 РАЗРЕД

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2. полугодишту 2023/24 година

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
СРПСКИ ЈЕЗИК	99	89
МАТЕМАТИКА	99	89
ПРИРОДА И ДРУШТВО	37	35
ЛИКОВНА КУЛТУРА	40	36
МУЗИЧКА КУЛТУРА	20	20
ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	60	59
ДИГИТАЛНИ СВЕТ	20	20
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	20	20

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
МАТЕМАТИКА	10	10
СРПСКИ ЈЕЗИК	9	9

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
МАТЕМАТИКА	19	19

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Пројектна настава		
ПРИПРЕМНА НАСТАВА - СЕКЦИЈА		

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2.  
полугодишту 2023/24 година

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Математика, 5.	80	78
Математика, 6.	79	78
Математика, 7.	79	79

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Математика, 5.	5	11
Математика, 6.	5	14
Математика, 7.	5	8

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Математика, 5.	9	7
Математика, 6.	7	6
Математика, 7.	7	4

\* Додатна настава се реализовала према потреби и заинтересованости ученика.

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Пројектна настава		
ПРИПРЕМНА НАСТАВА – Математика, 8.разред	10	18
СЕКЦИЈА		

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2.  
полугодишту 2023/24 година

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Енглески језик, 5. разред	40	39 (због штрајка)
Енглески језик, 6. разред	40	39 (због штрајка)
Енглески језик, 7. разред	40	39 (због штрајка)

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Енглески језик, 5. разред	10	*
Енглески језик, 6. разред	10	*
Енглески језик, 7. разред	10	*

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
СЕКЦИЈА	19	18
<b>Једносменски обогаћени програм „Водич кроз енглеску тинејџ културу“</b>		

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2.  
полугодишту 2023/24 година

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
------------------	-----------	-------------

Музичка култура, 5. разред	I пол. 32, II пол. 40, ук. 72	I пол. 32, II пол. 40, ук. 72
Музичка култура, 6. разред	I пол. 16, II пол. 20, ук. 36	I пол. 16, II пол. 20, ук. 36
Музичка култура, 7. разред	I пол. 16, II пол. 20, ук. 36	I пол. 16, II пол. 20, ук. 36
Музичка култура, 8. разред	I пол. 16, II пол. 18, ук. 34	I пол. 16, II пол. 18, ук. 34

#### ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

#### ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Пројектна настава		
ПРИПРЕМНА НАСТАВА - СЕКЦИЈА		

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2. полугодишту 2023/24 година

#### РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Географија 5-1	36	37
Географија 6-1	72	72
Географија 7-1	72	72

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Географија 5-1	6	4
Географија 6-1	8	7
Географија 7-1	8	7

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Географија 5-1	6	3
Географија 6-1	8	6
Географија 7-1	8	5

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Пројектна настава	/	/
ПРИПРЕМНА НАСТАВА -	12	2
СЕКЦИЈА: ОЈР Шах 1 (Шах за почетнике) и Шах 2 (напредна група)	Шах 1: 36x2=72 Шах 2: 36x2=72 Укупно: 144	Шах 1: 35x2=70 Шах 2: 37x2=74 Укупно: 144
Моја животна средина СНА 7/1	36	36
Моја животна средина СНА 8/1	36	36

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2. полугодишту 2023/24 година

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Физичко и здравствено васпитање V	126	126
Физичко и здравствено васпитање VI	126	126
Физичко и здравствено васпитање VII	108	108
Физичко и здравствено васпитање VIII	108	108

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Пројектна настава		
ПРИПРЕМНА НАСТАВА -		
СЕКЦИЈА V-VIII	36	36
Обогаћен рад	72	72

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2. полугодишту 2023/24 година

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Физика, 7.разред	72	73

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Физика, 7.разред	0	0


\* Допунска настава реализовала се према потреби.

#### ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Физика, 7.разред	8	12

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Пројектна настава		
ПРИПРЕМНА НАСТАВА - СЕКЦИЈА		

#### БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2. полугодишту 2023/24 година

##### РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Историја	68	67
ЧОС	34	32

##### ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Српски језик и књижевност	3	1
Математика	14	14
Биологија	4	4
Географија	4	4
Историја	3	1
Енглески језик	4	2

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Српски језик и књижевност	1	1
Географија	1	1
Биологија	3	3

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ЧАСОВА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА У 2. полугодишту

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
српски језик и књижевност, V	99	98
српски језик и књижевност, VI	80	79
српски језик и књижевност, VII	79	79

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
српски језик и књижевност, V	0	0
српски језик и књижевност, VI	0	0
српски језик и књижевност, VII	0	0

\* Допунска настава реализовала се према потреби.

ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ И РАЗРЕД	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
српски језик и књижевност, V	7	7
српски језик и књижевност, VI	10	10
српски језик и књижевност, VII	1	1

	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
Пројектна настава	0	0
ПРИПРЕМНА НАСТАВА – припремни рад за полагање завршних и матурских испита	17	17
СЕКЦИЈА: драмско-рецитаторска секција	20	20

## 8.Превенција насиља и других облика ризичног понашања у образовно-васпитним установама

### Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања на крају шк. 2023/2024. године

Тим за заштиту ученика од насиља ове школске године чине следећи чланови :

1. **Координатор тима Александра Орош психолог**
2. Розалија Суњог, директорка школе
3. Горан Јерemiћ, наставник физичког васпитања, одељ. ст. у б.р.
4. Данијела Потих Андрејевић, наставница разредне наставе
5. Катарина Љиљанић, секретар
6. Еде Мађар наставник предметне наставе
7. Сања Тошић наставник предметне наставе
8. Весна Коларевић Петковић, представник родитеља ученика
9. Никола Милованов, представник локалне самоуправе
10. Милица Илић, члан Ученичког парламента

У школској 2023/24. години образовно-васпитни рад се обавља у 8 некомбинованих одељења I - VIII разреда и 1 одељење IV разреда у Плочичком риту. Укупно на крају школске године имали смо 108 ученика.Школску годину школа је започела Школским програмом за први и други циклус образовања, односно на основу Посебног програма образовања и васпитања, у који је имплементиран Посебни протокол за заштиту деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања ( кроз садржаје наставних и ваннаставних активности ). Школски програм садржи и Програм превенције других облика ризичног понашања.

Школа има израђен Програм установе за заштиту деце/ученика од насиља. У њему су дефинисане мере превенције, мере интервенције у случајевима насиља, прецизиране улоге и одговорност свих запослених и ученика. Такође је дефинисан начин евиденције, чување података и извештавање Наставничког већа, Савета родитеља, Школског одбора, Ученичког парламента и надлежне Школске управе. Школа има израђен и Програм заштите ученика од дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

Од почетка школске године до краја 2023/2024. године одржано је 6 састанака. О састанцима се води евиденција, а на седницама НВ Тим подноси извештај по плану.

На састанку тима упознали смо се са полугодишњим извештајима одељењских старешина I–VIII разреда (о превенцији и интервенцији у одељењима, те сарадњи са родитељима, који су саставни део овог извештаја) и извештајем о раду ученичког парламента.

Први састанак:

Дневни ред:

1. Конституисање Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица за школску 2023/24. годину;
2. Усвајање годишњег плана рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2023/24. годину;
3. Усвајање протокола о поступању у случају дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2023/24. годину;
4. Разматрање безбедоносних ризика како за ученике, тако и за запослене.
5. Предлагање решења за очување међусобног уважавања и поштовања на свим нивоима.
6. Разно.

Други састанак:

Дневни ред:

1. Усвајање записника са предходног састанка
2. Разматрање случаја који се догодио 10.10.2023. године

Трећи састанак:

Дневни ред:

1. Усвајање записника са предходног састанка
2. Разматрање случаја који се догодио 16.10.2023. године

Четврти састанак:

Дневни ред:

1. Усвајање записника са предходног састанка
2. Разматрање случаја који се догодио 13.12.2023. године

Пети састанак:

Дневни ред:

1. Усвајање новог правилника о протоколу поступања у случају дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања који је почео да важи од 22.02.2024.године.
2. Усвајање новог правилника о обављању друштвено- корисног односно хуманитарног рада у установама образовња и васпитања који је донет 09.02.2024.године.
3. Праћење интервентних активности на нивоу школе

Шести састанак:

Дневни ред:

1. Праћење интервентних активности на нивоу школе
2. Обележавање "Недеље сећања и заједништва"

## **Полугодишњи извештаји одељенских старешина о превенцији и интервенцији у одељењима од I-VIII разреда :**

ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ  
2023/2024.ГОДИНЕ ЗА ПРВИ РАЗРЕД

### 1.Превентивне мере

СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су упознати са правилима понашања и Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

\*Свакодневно је вођен разговор са ученицима

\*Ученици су се упућивали на следеће активности:спорт , секције и часове једносменског обогаћеног рада

\*Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

Ваннаставне активности:

На часовима ваннаставне активности су се, поред планираних тема , читале песмице Драгана Лукића , Љубивоја Ршумовића , Јована Јовановића Змаја , Бранка Ћопића – везане за дружење , толерисање , ненасилно понашање .

ЧОС:

Срећан почетак – опет заједно

Исписивање порука мира поводом Дана мира

Формулисање одељењских правила

Дечја недеља

Чаробне речи

Животиње и ми

Е, баш хоћу лепо да се понашам

Игре по избору ученика

Међународни дан толеранције-сви смо исти , а различити

Мој кућни љубимац у слици и речи

Дечја права и обавезе

Израда новогодишњих честититки

СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 2 родитељска састанка и 15 индивидуалних разговора.

ИНТЕРВЕНТНЕ МЕРЕ

Није забележен ниједан облик насилног понашања.

Одељенски старешина : Ђурђевка Стојков

ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024.  
ГОДИНЕ - 2. РАЗРЕД

1.Превентивне мере

СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су на почетку школске године упознати са : Облицима и нивоима насиља, Правилима понашања ученика, Кућним редом школе и Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

\*Ученици су направили одељењска правила

\*Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

СРПСКИ ЈЕЗИК

- 1.„Школа“, Драган Лукић
2. „Дечје игре у причи и сликама“
3. „Тајна“, Мирослав Антић
4. „Хвала“, Јован Јовановић Змај
- 5.„Два јарца“, Душко Трифуновић
6. „Пас и његова сенка“, Доситеј Обрадовић
7. „Сликарка зима“, Десанка Максимовић
8. „ Бајка о лабуду“, Десанка Максимовић
9. „ Божић Батини цртежи“, Десанка Максимовић
10. „ Прстен на морском дну“, Десанка Максимовић
11. „ Ако је веровати мојој баки“, Десанка Максимовић

СВЕТ ОКО НАС

- 1.Поново у школи
- 2.С вршњацима ван школе
- 3.Моје потребе,моје жеље
- 4.Други и ја
- 5.У насељу поштујемо суграђане
- 6-Понашање у превозним средствима

ЧОС:

- 1.Ево нас у другом разреду
- 2.У царству другарства
- 3.Конституисање одељењске заједнице
- 4.Исписивање порука мира поводом Дана мира
5. Дечја недеља
6. Формулисање одељењских правила
7. Дечја недеља
8. Дигитално насиље

9. Е, баш хоћу лепо да се понашам
10. Игре у учионици
11. Међународни дан толеранције- сви смо исти, а различити
12. Игре на снегу
13. Дечја права и обавезе
14. Радујем се зимском распусту и зимским празницима

### ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

1. Поново у школи
2. Заборављене игре и вештине
3. Међународни дан старијих особа
4. Светски дан детета
5. Гледање цртаног филма

\*У оквиру тематске недеље која је организована од 4.9.2023. год. до 8. 9.2023. год. обрађене су следеће теме:

1. У царству другарства
2. Моја школа је мој други дом
3. Кад се многе руке сложе
4. Подељена срећа је два пута већа
5. Међународни дан писмености

\*У оквиру Дечје недеље организоване су следеће активности: цртање по бетону , гледање цртаног филма, презентација секција, маскенбал и обилазак Етно куће у Скореновцу.

\*Месна заједница Плочица је у сарадњи са нашом школом организовала манифестацију „Заборављене игре и вештине" 16.9. 2023.год. у којој су учествовали ученици наше школе и по 14-ти пут сачували од заборава старе игре. Ученици који су били најбољи награђени су лепим наградама. Поред ученика наше школе у играма су учествовали и ученици из школа са наше општине.

\*Савет за безбедност саобраћаја на територији општине Ковин је организовао позоришну представу о безбедности деце у саобраћају.

Представа се одиграла у Дому културе у Ковину.

Представу је одгледало 15 ученика другог разреда.

\*У оквиру Пројекта " Заједно и безбедно кроз детињство" 15.11. 2023.год. одржане су радионице " Безбедност деце у саобраћају" и " Безбедност деце у ванредним ситуацијама". Радионице су реализовали саобраћајац и ватрогасац.

\*20.12.2023.год. одржан је тематски дан „ Зимски празници“

\*20.12.2023.год. у нашој фискултурној сали организована је Новогодишња продајна изложба украса и честитки. Изложбу су припремили ученици и наставници у сарадњи са родитељима. Циљ је био дружење, развијање креативности и дечијег стваралаштва и развијање предузетничке компетенције ученика.

Организована је и презентација секција које се реализују у оквиру обогаћеног једносменског рада на којој су ученици приказали продукте свог рада на секцијама.

## СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 3 родитељска састанка.

Родитељи су на првом родитељском састанку поново упознати са Правилима понашања у школи, Кућним редом школе, Облицима и нивоима насиља и Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, као и са Платформом "Чувам те". Упознати су у са Смерницама за организацију и реализацију образовно - васпитног рада .

У 2. разреду није забележен ниједан облик насилног понашања.

## ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ - 3. РАЗРЕД

### 1.Превентивне мере

#### СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су на почетку школске године упознати са : Облицима и нивоима насилног понашања, Правилима понашања ученика, Кућним редом школе и Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

\*Ученици су направили одељењска правила

\*Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

#### СРПСКИ ЈЕЗИК

1.Домовина се брани лепотом-Љ.Ршумовић

2 Игром кроз знање-креативне слагалице

3.А зашто он вежба-Д.Радовић

4.Лед се топи-А.Поповић

#### ПРИРОДА И ДРУШТВО

1.Поштујемо се и помажемо

2.Становници нашег краја

#### ЧОС:

1.На почетку трећег разреда

2.Наша правила понашања

3.Дечја недеља

4.Насиље је негативна појава

#### ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

1.Поново у школи

2. Права и обавезе
3. Дечја недеља
3. Светски дан детета

У току првог полугодишта одржани су следећи тематски дани:

1. У царству другарства
2. Моја школа је мој други дом
3. Кад се многе руке сложе
4. Подељена срећа је два пута већа
5. Магична моћ речи
6. Зимски празници

У оквиру Дечје недеље организоване су следеће активности:

цртање по бетону, гледање цртаног филма, презентација обogaћеног програма, посета етно куће, маскенбал.

Месна заједница Плочица је у сарадњи са нашом школом организовала манифестацију „Забрављене игре и вештине“ у којој су учествовали ученици нашешколе и по 14-ти пут сачували од заборава старе игре.

Одржана је Новогодишња продајна изложба украса и честитки. Изложбу су припремили ученици и наставници наше школе у сарадњи са родитељима. Циљ је био дружење, развијање креативности и дечјег стваралаштва и развијање предузетничке компетенције ученика.

Организована је и презентација секција које се реализују у оквиру обogaћеног једносменског рада на којој су ученици приказивали продукте свог рада на секцијама.

#### СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 3 родитељска састанка и 5 индивидуалних разговора.

Родитељи су на првом родитељском састанку упознати са са Смерницама и реализацијом истих, Правилима понашања у школи и Кућним редом школе, као и са Облицима и нивоима насилног понашања и Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

У 3. разреду није забележен ниједан облик насилног понашања.

Одељењски старешина: Милованов Јасмина

ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024.  
ГОДИНЕ - 4. РАЗРЕД

1.Превентивне мере

СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су упознати са : Облицима и нивоима насилног понашања, Правилима понашања ученика и Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

\*Ученици су упућивани на поштовање одељењских правила

\*Свакодневно је вођен разговор са ученицима

\*Ученици су се упућивали на активности као што су: секције, спорт и, дружење.

\*Превенција насиља вршена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

ЧОС :

1. Моја права и обавезе

2. Наша правила понашања

3. Увредљиви надимци

4. Обележавање Дечије недеље

5. Насиље као негативна појава

Српски језик:

1. Друг другу- Драган Лукић

2. Кад би мени дали- Бранислав Црнчевић

3. Дружење, изласци, забављање- Алекс Ц. Пекер

4. Међед, свиња и лисица- народна прича

5. Прича о дугмету и срећи- Јасминка Петровић

6. Бела Грива- Рене Гијо

7. Леси се враћа кући- Е. Најт

8. Босоноги и небо- Бранислав Црнчевић

## СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 3 родитељска састанка.

## ИНТЕРВЕНТНЕ МЕРЕ

Број и врсте случајева насиља, злостављања и занемаривања

У 4. разреду у првом полугодишту шк. 2023/2024. године нису забележени никакви облици насиља, па није било ни предузетих мера и активности.

Одељењски старешина: Виолета Ђорђевић

## ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ - ЧЕТВРТИ РАЗРЕД - ПЛОЧИЧКИ РИТ

### 1. Превентивне мере

#### СА УЧЕНИЦИМА

\* Свакодневно је вођен разговор са ученицима

\* Ученици су се упућивали на спорт и дружење

\* Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

### ЦОС:

1. Моја права и обавезе
2. Насиље као негативна појава

### 3. Увредљиви надимци

#### Српски језик:

1. Читање састава: Био је то неспоразум

#### Природа и друштво:

1. Дигитална безбедност

#### Грађанско васпитање:

1. Сви различити - сви једнаки
2. Неправда је кад...
3. Ставови о правди
4. Права, дужности, правила
5. Сви ми имамо предрасуде

#### СА РОДИТЕЉИМА

Одржан су два родитељска састанака.

У комбинованом одељењу није забележен ниједан облик насилног понашања.

Одељењски старешина: Данијела Потих Андрејевић

ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица

ОШ " Ђура Филиповић"

Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

**Извештај одељењског старешине 5. разреда  
о мерама превенције и интервенције  
у случајевима насилног понашања  
у току првог полугодишта школске 2023/24. године**

**1. Превентивне мере**

СА УЧЕНИЦИМА

- Ученици су упознати са правилима понашања у школи, са својим правима, обавезама и одговорностима;
- Ученици су упознати са облицима насилног понашања као и са садржајем протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
- У току недеље је вршен разговор са ученицима;
- Ученици су упућивани на следеће активности: спорт, дружење, секције;
- На часовима одељењског старешине, а у вези са превенцијом дигиталног насиља, обрађене су следеће теме:
  - Непожељно понашање: туче, вређање, агресивност
  - “Тимски рад - развој социјалних вештина” – радионица
  
- Дана 15.11.2023. ученици су присуствовали предавању „**Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуалном окружењу**“. Упознали су се са различитим врстама насиља и вредно учествовали у дискусијама и на крају предавања радили квиз како би проверили шта су научили.

СА РОДИТЕЉИМА

- Родитељи су благовремено на родитељским састанцима упознати са:
  - Правилима о понашању ученика
  - Облицима и нивоима насиља
  - Протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
  - Обавезама и правима ученика и дужностима родитеља да учествују у превентивним мерама а активностима везаним за превенцију насиља
  - Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- Индивидуални разговори са родитељима.

## 2. Интревентне мере

- ФИЗИЧКО НАСИЉЕ (гурање, саплитање, ударање)
- ЕМОЦИОНАЛНО/ПСИХИЧКО НАСИЉЕ (задиркивање, непримерни коментари, оговарање, вређање, етикетирање)

- Појачан је саветодавно-васпитни рад са ученицима који су вршили насиље од стране одељенског старешине и психолога и директора школе;
- После сваког вида насиља разредни старешина је обавио разговор са ученицима који су вршили насиље, као и са родитељима.
- Ученица Н.Х. се непреимерено понашала према друговима из одељења (претња) и такво понашање је сврстано у 2. ниво насиља. Ово понашање забележено је на платформи „Чувам те“. Обављен је индивидуални разговор са ученицом и родитељем и указано на непримерено понашање.

-Психолог школе и директор школе су упознати са свим облицима насиља и такође су водили разговор са ученицима и родитељима ученика.

Предузимане мере су позитивно утицале на понашање, како ученика који су вршили насиље, тако и осталих ученика у одељењу

Одељенски старешина

ОШ "Ђура Филиповић"

Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

**Извештај одељењског старешине 6. разреда  
о мерама превенције и интервенције  
у случајевима насилног понашања  
у току првог полугодиста школске 2023/24. године**

## 1. Превентивне мере

### СА УЧЕНИЦИМА

- Ученици су упознати са облицима насилног понашања;
- У току недеље је вршен разговор са ученицима;
- Ученици су се упућивали на следеће активности: спорт, дружење, секције;
- Вођени су индивидуални разговори са ученицима, а поједини ученици су упућивани на саветодавне разговоре са педагогом школе и директорком;
- На часовима одељењског старешине обрађене су следеће теме:
  - Сличности и разлике у физичком и психичком развоју дечака и девојчица.
  - Непожељно понашање: туче, вређање, агресивност
  - Разлике у испољавању емоција
  - Ружне речи, увредљиви називи
  - Спречимо вршњачко насиље
  - Сузбијање насиља и агресивности
  - Алкоголизам и млади
  - Превенција дигиталног насиља – 6 радионица
  - "Тимски рад - развој социјалних вештина" – радионица

Вођени су индивидуални разговори са ученицима, а поједини ученици су упућивани на саветодавне разговоре са педагогом школе и директорком;

## СА РОДИТЕЉИМА

Родитељи су благовремено на родитељским састанцима упознати са:

- Правилима о понашању ученика
- Облицима и нивоима насиља
- Протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- Обавезама и правима ученика и дужностима родитеља да учествују у превентивним мерама а активностима везаним за превенцију насиља
- Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- Родитељи су упознати су са правилима друштвено корисног и хуманитарног рада

Сарадња са родитељима је добра, родитељи се одазивају на позиве за родитељске састанке, као и на индивидуалне разговоре , прихватају предлоге и сугестије одељењског старешине, педагога и директорке.

## 2. Интервентне мере

Забележени су следећи облици насиља

I ниво:

- ФИЗИЧКО НАСИЉЕ (гурање, ударање, саплитање,)
- ЕМОЦИОНАЛНО/ПСИХИЧКО НАСИЉЕ (задиркивање, вређање)

II ниво

- ФИЗИЧКО НАСИЉЕ (туча)

- појачан је саветодавно-васпитни рад са ученицима који су вршили насиље од стране одељенског старешине и педагога школе;
- после сваког вида насиља разредни старешина је обавио разговор са ученицима који су вршили насиље.
- ученици који су учествовали у насиљу I нивоа на крају првог полугодишта им је изречена мера укор одељењског старешине (врлодобро владање)

Разговор је позитивно утицао на решавање проблема.

- Предузимане мере су позитивно утицале на понашање, како ученика који су вршили насиље, тако и осталих ученика у одељењу.
- У одељењу смо иниситирали на односима поверења, неговали заједништво и толеранцију на различитости, редовно се подсећали које су наше обавезе и одговорности, а сваки облик дискриминације оштро осуђивали и санкционисали.

## ЗАКЉУЧАК:

У току првог полугодишта школске 2023/24. године било је велики број случајева непримереног понашања ученика. Приликом уочавања непримереног понашања ученика од стране наставника или других актера школског живота реаговало се и предузимане су васпитне мере (разговори са одељењским старешином, педагогом и директорком) у циљу указивања на погрешне поступке и санкционисања истих. Свака ситуација је успешно решена и дала позитивне резултате поготово након сарадње са родитељима.

Током првог полугодишта, било је две ситуације где су родитељи приговарали. Примедби је било од стране родитеља ученика М.Т. и К.С. са којима су упознати педагог и директор школе.

Ученица К.С. је правила више лакших повреда. Разговор са родитељем уз присуство психолога и директора школе обављен више пута.

.Родитељи ученика М. Т. су се жалили на остале ученике из разреда како малтретирају ученика М.Т. Обављен је разговор са ученицима и са родитељима (детаљно у извештају)

У одељењу смо иниситирали на односима поверења, неговали заједништво и толеранцију на различитости, редовно се подсећали које су наше обавезе и одговорности, а сваки облик дискриминације оштро осуђивали и санкционисали.

Одељ. старешина : Горан Јеремић

## ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ - 7. РАЗРЕД

### 1.Превентивне мере

#### СА УЧЕНИЦИМА

- Ученици су на часовима одељењског старешине упознати са: Облицима и нивоима насилног понашања, Правилима понашања ученика, Кућним редом школе и Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
- Ученици су направили одељењска правила
- Свакодневно је вођен разговор са ученицима

Неке од тема на часовима одељењског старешине биле су: „Двадесет ствари које можеш да учиниш уместо да узвратиш силом - учионица без насилништва“, „Врлине и вредности“, “Хуманост и хуманитарни рад”, “Тимски рад - развој социјалних вештина” – радионица, “Савети за пријатељство”.

#### СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 3 родитељска састанка.

Родитељи су на првом родитељском састанку упознати са: Правилима понашања , Кућним редом школе и применом Посебног протокола за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања , са посебним освртом на врсте и нивое насиља и поступке деловања уколико до њих дође.

Такође, родитељима је представљен Правилник о друштвено корисном и хуманитарном раду.

### Број и врсте случајева насиља,злостављања и занемаривања

У првом полугодишту шк.2023/2024. године забележен је случај физичког насиља – шамар, а након тога ударање/туца (не у оквиру одељења већ на нивоу школе) у којем је учествовао један ученик 7. разреда. Против ученика 7. разреда, покренут је васпитно-дисциплински поступак који се завршио обустављањем јер је ученик током поступка показао позитивне промене у понашању.

Одељењски старешина:

Мирјана Мицић

ОШ "Ђура Филиповић"

Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

**Извештај одељењског старешине 8. разреда  
о мерама превенције и интервенције  
у случајевима насилног понашања  
у току првог полугодишта шк. 2023/24. године**

**1. Превентивне мере**

**СА УЧЕНИЦИМА**

- Ученици су упознати са правилима понашања у школи, са својим правима, обавезама и одговорностима
- Ученици су упознати са облицима насилног понашања као и са садржајем протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- У току недеље је вршен разговор са ученицима
- Ученици су упућивани на следеће активности: спорт, дружење, секције
- На часовима одељењског старешине, а у вези са превенцијом дигиталног насиља, обрађене су следеће теме:
  - Превенција дигиталног насиља
  - Како реагујемо на насиље
  - Насиље као негативна појава
  - “Тимски рад - развој социјалних вештина” – радионица

## СА РОДИТЕЉИМА

- Родитељи су благовремено на родитељским састанцима упознати са:
  - Правилима о понашању ученика
  - Облицима и нивоима насиља
  - Протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
  - Обавезама и правима ученика и дужностима родитеља да учествују у превентивним мерама а активностима везаним за превенцију насиља
  - Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање
- Индивидуални разговори са родитељима.

### **2. Интервентне мере**

Дана 6. новембра дошло је до вербалног сукоба између ученица Анђелије Милошев и Живане Спасић на ходнику пред учионицом. Родитељи ученица били су на разговору. Ученицама је додељен појачан васпитни рад.

Дана 15. децембра ученик Александар Станковић пријављен је да фотографише наставнике на часу, што је и признао. У присуству родитеља ученик је дао изјаву, сазван је Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и против ученика је покренут васпитно-дисциплински поступак.

**Закључак:** Током првог полугодишта школске 2023/2024. године у 8. разреду догодила су се два случаја насиља, један првог и један другог нивоа.

Одељенски старешина:

Никола Крстић

## **ИЗВЕШТАЈИ ОДЕЉЕНСКИХ СТАРЕШИНА О НАСИЉУ ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2023/24 од I-VIII разреда**

### **ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ Другог ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ ЗА ПРВИ РАЗРЕД**

#### 1.Превентивне мере

##### СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су упознати са правилима понашања и Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

\*Свакодневно је вођен разговор са ученицима

\*Ученици су се упућивали на следеће активности:спорт , секције и часове једносменског обогаћеног рада

\*Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

Ваннаставне активности: На часовима ваннаставне активности су се, поред планираних тема , читале песмице Драгана Лукића , Љубивоја Ршумовића , Јована Јовановића Змаја , Бранка Ћопића – везане за дружење , толерисање , ненасилно понашање .

#### ЧОС:

Срећан почетак – опет заједно

Исписивање порука мира поводом Дана мира

Формулисање одељењских правила

Дечја недеља

Чаробне речи

Животиње и ми

Е, баш хоћу лепо да се понашам

Игре по избору ученика

Међународни дан толеранције-сви смо исти , а различити

Мој кућни љубимац у слици и речи

Дечја права и обавезе

Израда новогодишњих честититки

СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 2 родитељска састанка и 15 индивидуалних разговора.

ИНТЕРВЕНТНЕ МЕРЕ

Није забележен ниједан облик насилног понашања.

Одељенски старешина : Ђурђевка Стојков

ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ  
2023/2024. ГОДИНЕ - 2. РАЗРЕД

1.Превентивне мере

СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су се упућивали на спорт, дружење и секције

\*Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

ЧОС:

1. Како се треба понашати ван школе
2. Игре у школском дворишту
3. Сукоби- конструктивно решавање проблема
4. Како да помогнем другу који слабије учи- сарадња и узајамно подржавање

5. Шалама никад краја
6. Утисци са екскурзије
7. Радујемо се летњем распусту и договор о активностима у току лета

#### Ваннаставне активности:

1. Моја школа
2. Гледање цртаног филма
3. Басне
4. Спремање завршне приредбе
5. Како корисно употребити слободно време
6. Одељењско дружење за крај школске године

#### Српски језик:

1. Народна прича „Свети Сава и отац и мати са малим дјететом“ и народна прича „Свети Сава, отац и син“
2. „Коњ и магарац“, народна басна
3. „Коњ и магаре“, Доситеј Обрадовић
4. „Седам прUTOва“, народна прича
5. „Златне рибице не праве штету“, Мирјана Стефановић
6. „Оцене“, Гвидо Тартаља
7. „Бајка о рибару и рибици“, Александар Сергејевич Пушкин

Ученици су посећивали секције: „Енглески свуда око нас“ и „Шах“.

Ученици су одгледали две позоришне представе у нашој школи: „Још нам само але фале“, Позориште из Пожаревца и „Интерактивна радионица од игре до школе“, Позориште из Бијељине.

#### СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 2 родитељска састанка.

У другом разреду није забележен ниједан облик насилног понашања.

Одељењски старешина : Боркица Милованов

ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ  
2023/2024. ГОДИНЕ - 3. РАЗРЕД

#### 1.Превентивне мере

##### СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су се упућивали на спорт, дружење и секције

\*Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

#### ЧОС:

8. Навике и понашања за здрав живот
9. Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа
10. Није тешко бити фин

#### Српски језик:

1. Народна приповетка Свети Сава и сељак без среће
2. Светлана Велмар Јанковић: Златно јагње
3. Оскар Вајлд: Себични Џин
4. Домаћа лектира: Бранко Ћопић: Доживљаји мачка Тоше
5. Народна бајка: Баш-Челик
6. Бранко В. Радичевић: Прича о дечаку и Месецу

Ученици су посећивали секције: „Енглески свуда око нас“ и „Шах“.

Ученици су одгледали две позоришне представе у нашој школи: „Још нам само але фале“, Позориште из Пожаревца и „Интерактивна радионица од игре до школе“, Позориште из Бијељине.

Одржане су радионице „Заједно и безбедно кроз детињство“ и „Безбедност деце у саобраћају“.

СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 2 родитељска састанка.

У трећем разреду није забележен ниједан облик насилног понашања.

Одељењски старешина : Милованов Јасмина

## ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ - 4. РАЗРЕД

### 1.Превентивне мере

СА УЧЕНИЦИМА

\*Ученици су упућивани на поштовање одељењских правила

\*Свакодневно је вођен разговор са ученицима

\*Ученици су се упућивали на активности као што су:спорт,дружење.

\*Превенција насиља вршена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

ЧОС :

1. Како решити конфликт

2. Трагови које остављамо на интернету

3. Лепа реч и гвоздена врата отвара

\_ \* Одржана су 2 часа у оквиру Програма „Основи безбедности деце“ од стране Министарства унутрашњих послова.

Српски језик:

1. Светлана Велмар Јанковић, Златно јагње
2. Бранислав Црнчевић, Мрав добра срца
3. Бранко В. Радичевић, Прича о дечаку и Месецу
4. Бранко Ћопић, Мјесец и његова бака
5. Добрица Ерић, Чик, да погодите због чега су се посвађала два златна брата
6. Народна бајка Пепељуга
7. Браћа Грим, Трнова Ружица
8. Народна епска песма Стари Вујадин
9. Народна песма Јеленче
10. Светлана Велмар Јанковић, Стефаново дрво
11. Ханс Кристијан Андерсен, Ружно Паче
12. Десанка Максимовић, Пауково дело

**СА РОДИТЕЉИМА**

У другом полугодишту одржана су 2 родитељска састанка и 3 индивидуална разговора.

**ИНТЕРВЕНТНЕ МЕРЕ**

Број и врсте случајева насиља, злостављања и занемаривања

У 4. разреду у другом полугодишту шк.2023/2024. године нису забележени никакви облици насиља, па није било ни предузетих мера и активности.

Одељењски старешина: Виолета Ђорђевић

**ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ - ПЛОЧИЧКИ РИТ, ЧЕТВРТИ РАЗРЕД**

1.Превентивне мере

**СА УЧЕНИЦИМА**

\*Свакодневно је вођен разговор са учеником

\*Ученик се упућивао на спорт и дружење

\*Тема Насиље провучена је кроз следеће предмете и наставне јединице:

ЧОС:

4. Другарство и међусобна солидарност: критички и самокритички однос према непожељним особинама личности (4. разред)
5. Кома све треба да се обратим када уочим проблем (4. разред)
6. Оплемењивање међуљудских односа: неговање навика љубазности, учтивости према друговима и старијима (4. разред)
7. Понашање у учионици, школи и на јавним местима (4. разред)

Грађанско васпитање:

1. Није тешко бити фин
2. Сукоби и превизалежење сукоба – преговарање
3. Конфликт
4. Тимски рад
5. Делујмо јединствено

Српски језик:

1. Лав Николајевич: Врабац и ласте
2. Весна Алексаић: Детективско срце
3. Х. К. Андерсен: Ружно Паче – читање бајке у наставцима
4. Народна бајка Пепељуга
5. Александар Поповић: Пепељуга – домаћа Лектира
6. Угљеша Шајтинац: Чарна и Несвет – допунски избор

**СА РОДИТЕЉИМА**

Одржан је један родитељски састанак.

У одељењу није забележен ниједан облик насилног понашања.

Одељењски старшина: Данијела Потих Андрејевић

Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

**Извештај одељењског старешине 5. разреда  
о мерама превенције и интервенције  
у случајевима насилног понашања  
у току другог полугодишта школске 2023/24. године**

### 3. Превентивне мере

#### СА УЧЕНИЦИМА

- Ученици су с одељенским старешином разговарали о вршњачком насиљу у школи и изван ње;
- Ученици су присуствовали трима радионицама о дигиталном насиљу;
- Обављени су разговори о утицају алкохола на здравље;
- У току недеље је вршен разговор са ученицима;
- На часовима одељенске заједнице било је говора о култури понашања, представљању себе другима и ученичким узорима (ко су они, а ко би требало да јесу);
- Ученици су упућивани на следеће активности: спорт, дружење, секције;
- На часовима одељењског старешине, а у вези са превенцијом дигиталног насиља, обрађене су следеће теме:
  - Непожељно понашање: ружне речи и увредљиви називи, насиље и агресивност.

#### СА РОДИТЕЉИМА

- Родитељи су благовремено на родитељским састанцима упознати са:
  - Променама у понашању ученика одељења петог разреда;
  - Отвореним разговором с децом који је спровела екстерна комисија школе у вези с насиљем;
  - Протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
  - Обавезама и правима ученика и дужностима родитеља да учествују у превентивним мерама а активностима везаним за превенцију насиља;
  - Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- Индивидуални разговори са родитељима.

### 4. Интервентне мере

- ФИЗИЧКО НАСИЉЕ (гурање, саплитање, ударање)
- ЕМОЦИОНАЛНО/ПСИХИЧКО НАСИЉЕ (задиркивање, непримерни коментари, оговарање, вређање, етикетање)

- После сваког вида насиља разредни старешина је обавио разговор с ученицима који су вршили насиље, као и с родитељима.
- Психолог школе и директор школе су упознати са свим облицима насиља и такође су водили разговор с ученицима и родитељима ученика.

Одељенски старешина

*Милан Ивковић*

*ОШ "Ђура Филиповић"*

*Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања*

**Извештај одељењског старешине 6. разреда  
о мерама превенције и интервенције  
у случајевима насилног понашања  
у току другог полугодишта школске 2023/24. године**

**1. Превентивне мере**

**СА УЧЕНИЦИМА**

- Ученици су упознати са облицима насилног понашања;
- У току недеље је вршен разговор са ученицима;

- Ученици су се упућивали на следеће активности: спорт, дружење, секције;
- Вођени су индивидуални разговори са ученицима, а поједини ученици су упућивани на саветодавне разговоре са педагогом школе и директорком;
- На часовима одељењског старешине обрађене су следеће теме:
  - Сличности и разлике у физичком и психичком развоју дечака и девојчица.
  - Непожељно понашање: туче, вређање, агресивност
  - Разлике у испољавању емоција
  - Ружне речи, увредљиви називи
  - Спречимо вршњачко насиље
  - Сузбијање насиља и агресивности
  - Алкохолизам и млади
  - Превенција дигиталног насиља – 6 радионица
  - Непожељно понашање – агресивност, туче, вређање
  - Конфликти и како их решавати

Вођени су индивидуални разговори са ученицима, а поједини ученици су упућивани на саветодавне разговоре са педагогом школе и директорком;

#### СА РОДИТЕЉИМА

Родитељи су благовремено на родитељским састанцима упознати са:

- Правилима о понашању ученика
- Облицима и нивоима насиља
- Протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- Обавезама и правима ученика и дужностима родитеља да учествују у превентивним мерама а активностима везаним за превенцију насиља
- Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- Родитељи су упознати су са правилима друштвено корисног и хуманитарног рада

Сарадња са родитељима је добра, родитељи се одазивају на позиве за родитељске састанке, као и на индивидуалне разговоре, прихватају предлоге и сугестије одељењског старешине, педагога и директорке.

## 2. Интервентне мере

Забележени су следећи облици насиља

I ниво:

- ФИЗИЧКО НАСИЉЕ (гурање, ударање, саплитање,)
- ЕМОЦИОНАЛНО/ПСИХИЧКО НАСИЉЕ (задиркивање, вређање)

II ниво

- ФИЗИЧКО НАСИЉЕ (туча)

- појачан је саветодавно-васпитни рад са ученицима који су вршили насиље од стране одељенског старешине и педагога школе;
- после сваког вида насиља разредни старешина је обавио разговор са ученицима који су вршили насиље.
- ученици који су учествовали у насиљу I нивоа на крају првог полугодишта им је изречена мера укор одељењског старешине (врлодобро владање) Разговор је позитивно утицао на решавање проблема.
- Предузимане мере су позитивно утицале на понашање, како ученика који су вршили насиље, тако и осталих ученика у одељењу.
- У одељењу смо иниситирали на односима поверења, неговали заједништво и толеранцију на различитости, редовно се подсећали које су наше обавезе и одговорности, а сваки облик дискриминације оштро осуђивали и санкционисали.

#### ЗАКЉУЧАК:

У току првог полугодишта школске 2023/24. године било је велики број случајева непримереног понашања ученика. Приликом уочавања непримереног понашања ученика од стране наставника или других актера школског живота реаговало се и предузимане су васпитне мере (разговори са одељењским старешином, педагогом и директорком) у циљу указивања на погрешне поступке и санкционисања истих. Свака ситуација је успешно решена и дала позитивне резултате поготово након сарадње са родитељима.

Током првог полугодишта, било је две ситуације где су родитељи приговарали. Примедби је било од стране родитеља ученика М.Т. и К.С. са којима су упознати педагог и директор школе.

Ученица К.С. је правила више лакших повреда. Разговор са родитељем уз присуство психолога и директора школе обављен више пута.

Родитељи ученика М. Т. су се жалили на остале ученике из разреда како малтретирају ученика М.Т. Обављен је разговор са ученицима и са родитељима (детаљно у извештају)

У другом полугодишту, била је само једна ситуација где је ученик Ф.В. измакао столицу ученику М.М. који је ударио леђа и повредио се. Обавештени су родитељи и обављен је разговор.

У одељењу смо иниситирали на односима поверења, неговали заједништво и толеранцију на различитости, редовно се подсећали које су наше обавезе и одговорности, а сваки облик дискриминације оштро осуђивали и санкционисали.

Одељ. старешина : Горан Јеремић

## ИЗВЕШТАЈ О НАСИЉУ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ - 7. РАЗРЕД

### Превентивне мере СА УЧЕНИЦИМА

- Са ученицима је на часовима одељењског старешине разговарано о облицима и нивоима насилног понашања, правилима понашања ученика и о важности поштовања кућног реда школе.
- Свакодневно је вођен разговор са ученицима.

Неке од тема на часовима одељењског старешине биле су: „Осећања и емоционална писменост“, „Саветодавни рад са ученицима на основу отривених тешкоћа у раду и учењу“, „Наше понашање је одраз наше личности“, „Шта је све насиље?“, „Како реагујемо на насиље?“, „Неговање другарства и међусобне солидарности: поштовање старијих, брижљив однос према млађима “(радионица).

Сваки ученик добио је прилику да говори о осећањима у одређеним приликама, на који начин његово понашање представља одраз његове личности, шта за њега представља насиље и како реаговати уколико до њега дође. Поред тога, у оквиру радионице, још једном је истакнута важност неговања другарства и поштовања старијих.

### СА РОДИТЕЉИМА

Одржана су 2 родитељска састанка.

У циљу подсећања, родитељима су још једном прочитана правила понашања, кућни ред школе и примена Посебног протокола за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, са посебним освртом на врсте и нивое насиља и поступке деловања уколико до њих дође.

Такође, родитељима је представљен Правилник о друштвено корисном и хуманитарном раду.

Број и врсте случајева насиља, злостављања и занемаривања

У другом полугодишту шк.2023/2024. године међу ученицима одељења 7. разреда нису забележени случајеви насилног понашања.

Одељењски старешина:  
Мирјана Мицић

ОШ "Ђура Филиповић"

Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

**Извештај одељењског старешине 8. разреда  
о мерама превенције и интервенције  
у случајевима насилног понашања  
у току другог полугодишта шк. 2023/24. године**

### 3. Превентивне мере

#### СА УЧЕНИЦИМА

- Ученици су упознати са правилима понашања у школи, са својим правима, обавезама и одговорностима
- Ученици су упознати са облицима насилног понашања као и са садржајем протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- У току недеље је вршен разговор са ученицима
- Ученици су упућивани на следеће активности: спорт, дружење, секције
- На часовима одељењског старешине, а у вези са превенцијом дигиталног насиља, обрађене су следеће теме:
  - Превенција дигиталног насиља
  - Како реагујемо на насиље
  - Насиље као негативна појава

#### СА РОДИТЕЉИМА

- Родитељи су благовремено на родитељским састанцима упознати са:
  - Правилима о понашању ученика
  - Облицима и нивоима насиља
  - Протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
  - Обавезама и правима ученика и дужностима родитеља да учествују у превентивним мерама а активностима везаним за превенцију насиља

- Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање
- Индивидуални разговори са родитељима.

#### **4. Интервентне мере**

Није било случајева насиља у другом полугодишту школске 2023/2024. године у 8. разреду.

Одељенски старешина:

Никола Крстић

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

## IV РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

### 1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ОШ „ЂУРА ФИЛИПОВИЋ“ ПЛОЧИЦА

#### У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

У школској 2023/2024. Наставничко веће ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица чинило је 15 предметних наставника, 5 наставника разредне наставе, стручни сарадник-психолог и библиотекар. Наставничко веће укупно има 22 члана.

У току школске 2023/2024. године одржано је 9 седница Наставничког већа. Свим седницама је председавала директорка школе Розалија Суњог. Записник води Марина Богдановић, наставник енглеског језика у првом циклусу.

I седница одржана је 1.11.2023, са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине ученика након завршеног 1.квартала шк.2023/2024.год.
3. Реализација плана и програма наставе и учења
4. Праћење напредовања ученика који се образују по ИОП-у
5. Праћење и реализација активности који се реализују у оквиру програма „Једносменски рад са обогаћеним програмом“
6. Разно

II седница одржана је 27.12.2023.год., са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1.полугодишта шк. 2023/2024.
3. Реализација г планова и наставе учења
4. Вредновање ИОП-а унутар установе
5. Извештај о реализацији допунске, додатне наставе и слободних активности
6. . Извештај Тима за заштиту ученика од насиља
- 7 Извештај Тима засамовредновање
8. Извештај о остваривању стандарда постигнућа
9. Анализа посета часовима
10. Анализа обогаћеног једносменског рада
11. Припреме за реализацију допунске и додатне наставе за време зимског распуста
11. Припрема за прославу Св. Саве
12. Разно

III седница одржана је 19.2.2024.год, са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Договор и припрема око организације доласка Екстерне комисије у нашој школи
3. Организација предстојећих такмичења у нашој школи
4. Разно

IV седница одржана је 26.3.2024. год, са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплина ученика на крају 3.квартала школске 2023/2024.
3. Реализација допунске, додатне, припремне наставе
4. Вредновање ИОП-а на крају 3. квартала
5. Доношење одлуке о награђивању ученика који су постигли успех на такмичењима
6. Усвајање уџбеничких комплета
7. Анализа пробног завршног испита
8. Разно

V седница одржана је 10.4.2024. год, са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Извештај о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе
3. Разно

VI седница одржана је 5.6.2024.год., са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Успех и дисциплина ученика 8.разреда на крају шк. 2023/2024.год.
3. Реализација плана и програма, допунске и додатне наставе
4. Оствареност образовних стандарда постигнућа ученика по нивоима на крају шк.2023/2024.
5. Доношење одлуке о наградама и дипломама
6. Доношење одлуке о избору ђака генерације
7. Завршни испит ученика 8. Разреда
8. Разно

VII седница одржана је 24.6.2024.год., са дневним редом

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине ученика 1-7.разреда на крају 2.полуг. шк. 2023/2024.год.
3. Оствареност образовних стандарда у 2. полугодишту шк. 2023/2024.
4. Реализација планова наставе и учења
5. Вредновање ИОП-а на крају 2.полугодишта шк. 2023/2024.
6. Извештаји одељењских старешина о заштити ученика од насиља
7. Извештаји тимова и стручних већа
8. Анализа прелиминарних резултата завршних испита
9. Разно

VIII седница одржана је 15.8.2024. год., са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Организација поправних испита у августовском испитном року
3. Анализа завршних испита за шк. 2023/2024.год.
4. Активности везане за ГПРШ
5. Извештај о самовредновање за шк.2023/2024.
6. Тимови стручних већа

7. Правилник о школском календару за шк.2024/2025.
48. Разно

IX седница одржана је 28. 8.2024.год., са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Успех и дисциплина ученика након поправних испита у августовском испитном року
3. Извештај о самовредновању
4. Подела предмета на наставнике
5. Обогаћени једносменски рад
5. Разматрање и у свајање предлога распореда часова за шк.2024/2025.
6. Извештај о стручном усавршавању запослених у шк. 2023/2024.
7. Разно

Извештај сачинила  
Марина Богдановић

## 2. Одељењско веће

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

Одељењска већа сачињавају сви наставници и стручни сарадници који врше образовно-васпитни рад у једном разреду односно у одељењу одређеног разреда. Њихов рад одвијао се према плану и програму који је донесен на почетку школске године.

На седницама одељењских већа разматрано је о следећим темама:

- Непосредно организовање образовно васпитног рада у одељењу
- Доношење плана и програма образовно васпитног рада разреда, односно одељења
- Самовредновање и вредновање рада школе
- Праћење и учешће у реализацији Развојног плана школе
- Унапређење образовно васпитног рада у одељењу и разреду
- Спровођење оперативног програма васпитног рада одељења
- Сарадња са родитељима у вези свих питања која су везана за живот и рад деце у школи и ван ње
- Сарадња и координирање свих чланова одељењских већа ради обезбеђења јединственог наступа и акција
- Анализирање проблема учења и напредовање сваког ученика као и одељења у цели
- Решавање васпитних проблема
- Организовање радних акција, излета, екскурзија и друго
- Остваривање сталног увида у резултате рада ученика
- Упознавање са условима рада ученика и живота ученика и предлог мера Наставничком већу и Школском одбору за њихово побољшање

- Утврђивање оцена и општег успеха ученика на основу оцена предметних наставника
- Похваљивање ученика и изрицање васпитно дисциплинских мера у складу са Законом
- Спровођење и анализа завршног испита

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА

Чланови Одељењског већа:

- Милованов Јасмина, учитељица у 3. разреду
- Ђорђевић Виолета, учитељица у 4. разреду
- Стојков Ђурђевка, учитељица у 1. разреду
- Милованов Боркица, учитељица у 2. разреду
- Поттић Данијела, учитељица у издвојеном комбинованом одељењу у Плочичком Риту
- Богдановић Марина, наставник енглеског језика
- Орош Александра психолог школе
- Дејан Костић, вероучитељ
- Мирјана Милошевић, библиотекар

У школској 2023/2024. години одржано је укупно 7 састанака на којима су реализоване следеће активности Одељењског већа:

	Датум одржавања	Дневни ред:
1. седница Одељењског већа	1.9.2023.	1. Усвајање Годишњег плана рада Одељењског већа 2. Анализа Смерница за организацију и реализацију образовно васпитног рада у основној школи у шк.2023/2024.год. које је дало Министарство просвете 3. Организација наставе, ваннаставних активности и секција 4. Распоред часова и Школски календар рада 5. Договор о начину сарадње са родитељима 6. План стручног усавршавања за шк.2023/2024. годину 7. Предлог програм екскурзије 8. Предлог плана културних и спортских активности за шк.2022/2023. год. 9. Разно
2. седница Одељењског већа	20.9.2023.	

		<p>1.Предлог распореда писмених задатака и писмених провера дужих од 15 минута у првом полугодишту за шк. 2022/2023.год.</p> <p>2.Обележавање Дечје недеље</p>
3. седница Одељењског већа	1.11.2023.	<p>1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог квартала</p> <p>2.Реализација Плана и програма наставе и учења</p> <p>3.Вредновање ИОПа унутар установе</p> <p>4..Разно</p>
4. седница Одељењског већа	27.12.2023.	<p>1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта</p> <p>2. Реализација Плана и Програма наставе и учења</p> <p>3. Вредновање ИОП-а унутар установе</p> <p>4. Реализација допунске наставе, додатне наставе и ваннаставних активности</p> <p>5. Оствареност стандарда постигнућа ученика</p> <p>6. Разно</p>
5. седница Одељењског већа	31.1.2024.	<p>1. Предлог распореда писмених задатака и писмених провера дужих од 15 минута у другом полугодишту за шк. 2023/2024. год.</p>
6. седница Одељењског већа	26.3.2024.	<p>1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 3. квартала шк.2023/2024.</p> <p>2. Реализација Плана и Програма наставе и учења</p> <p>3. Реализација допунске наставе</p> <p>4. Вредновање ИОП-а унутар установе на крају трећег квартала</p> <p>5. Разно</p>
7. седница Одељењског већа	24.6.2024.	<p>1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта</p> <p>2. Реализација Плана и Програма наставе и учења</p> <p>3. Вредновање ИОП-а унутар установе</p> <p>4. Реализација допунске наставе, додатне наставе и ваннаставних активности</p> <p>5. Оствареност стандарда постигнућа ученика</p>

		6. Извештај одељењских старешина о заштити ученика од насиља 7. Разно
--	--	--

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА

Одељењска већа сачињавају сви наставници и стручни сарадници који врше образовно-васпитни рад у старијим разредима.

У школској 2023/2024. години оджано је 9 седница одељењског већа виших разреда, на којима су реализоване следеће активности:

	Датум одржавања	Дневни ред:
1. седница Одељењског већа	1.9.2023.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Бројно стање у одељењу, календар рада, распоред часова - смена, организација наставе 3. Договор о облицима о начину сарадње са родитељима 4. Разно
2. седница Одељењског већа	20.9.2023.	1. Предлог распореда писмених провера дужих од петнаест минута у првом полугодишту за шк. 2023/24. годину 2. Обележавање Дечје недеље
3. седница Одељењског већа	1.11.2023.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог квартала школске 2023/2024. године 3. Праћење и анализа реализације активности ученика који се образују по ИОП-у 4. Разно
4. седница Одељењског већа	27.12.2023.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године

		<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Реализација планова наставе и учења</li> <li>4. Вредновање ИОП-а унутар установе</li> <li>5. Анализа стандарда постигнућа ученика</li> <li>6. Реализација допунске, додатне наставе и слободних активности</li> <li>7. Разно (родитељски састанци, подела књижица)</li> </ul>
5. седница Одељењског већа	31.1.2024.	<p>Дневни ред:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Предлог распореда писмених задатака и писмених провера дужих од 15 минута у другом полугодишту за шк. 2023/2024.год.</li> <li>2. Разно</li> </ul>
6. седница Одељењског већа	26.3.2024.	<p>. Дневни ред:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Усвајање записника са претходне седнице</li> <li>2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег квартала школске 2023/2024. године</li> <li>3. Реализација допунске и додатне наставе</li> <li>4. Разно</li> </ul>
7. седница Одељењског већа	24.6.2024.	<p>Дневни ред:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 2. полугодишта шк.2023/2024. године</li> <li>2. Оствареност образовних стандарда у 2. полугодишту школске 2023/2024. године</li> <li>3. Реализација планова наставе и учења</li> <li>4. Вредновање ИОП-а за 2. полугодиште</li> <li>5. Реализација ваннаставних активности и других облика образовно-васпитног рада</li> <li>6. Извештаји одељењских старешина о заштити ученика од насиља</li> <li>7. Разно</li> </ul>

### 3. Одељењски старешина

Сваки одељењски старешина одржавао је редовне контакте са својим одељењем, а кроз организоване часове одељењског старешине преузимао комплетне мере, пре свега за

побољшање успеха и дисциплине ученика. Ову своју улогу одељењски старешина остварује и кроз сарадњу са осталим наставницима, стручним сарадницима и директором школе. Одељењске старешине су на полугодишту и крају шк. године Тиму за заштиту ученика од насиља подносиле извештај о интервентним мерама у случајевима насилног понашања и превентивним мерама и активностима са ученицима и родитељима. Одељењске старешине су редовно пратиле оцењивање ученика свог одељења и сарађивале са предметним наставницима ако је било потребе. Такође су редовно на кварталима извештавале одељењско и наставничко веће о успеху и владању, те изостанцима ученика са наставе. Сваки старешина је уредно водио евиденцију за своје одељење у ес-Дневнику образовно-васпитног рада, матичној књизи, ђачким књижицама и сведочанствима. Сарадња са родитељима је обављана на родитељским састанцима и приликом индивидуалних долазака. Родитељи су могли да кроз организацију отвореног дана школе сваког месеца- “Дан отворених врата“ присуствују реализацији наставних часова, али овај вид сарадње није остварен због актуелне епидемиолошке ситуације. За време реализације образовно-васпитног рада на даљину старешине су имале кључну улогу у комуникацији са родитељима ученика.

## V РАД ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА, РАД СТРУЧНИХ САРАДНИКА, РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РАД САВЕТА РОДИТЕЉА

### 1. Директор школе

#### 1. ИЗВЕШТАЈ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

I Реализација планирања и организације остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Организована је припремна настава за поправни испит, поправни испити	Август	школа	Чланови Наставничког већа
Извршена је подела предмета на наставнике	Август	школа	/
Израђен је распоред часова	Септембар	школа	Синиша Ђулафић, наставник физике
Дата су стручна упутстава стручним већима, активима и тимовима у вези израде Годишњег плана рада школе	Јун и август	школа	Психолог
Израђен је ЦЕНУС / ЛИСП	Током школске године	школа	-
Урађени су планови контролних вежби	Јануар	школа	Психолог
Реализоване су све активности планиране за културну делатност школе	Током школске године	школа	Чланови Наставничког већа
Недеља школског спорта	Мај	школа	Актив учитеља и Јеремић Горан
Реализована је посета школи у Брестовцу	Четврти квартал	Брестовац	Наставници и психолог ученици
Учесће наших ученика на ликовним конкурсима Учесће наших ученика на такмичењу у шаху на општинском ,окожном и републичком такмичењу	Током године	школа	Ученици, наставници Сатмари Михаљ Роберт Мучи
Организација семинара	Јун-август 2024.	школа	Наставници и стручни сарадници.

Организација такмичења за ученике	Мај	школа	Наставници и стручни сарадник
Организација пробног завршног испита	Април	онлајн	Ученици и наставници
Организација припремне наставе	Април, јун и август	школа	Наставници
Организација завршног испита за ученике завршног разреда	Јун	школа	Уписна комисија
Рад на порталу Моја Средња школа	Јун-Јул	школа	Директор, овлашћено лице
Рад на ИС Доситеј – уџбеници регистар и бесплатни	Током целе године	школа	Директор, овлашћено лице

II Реализација активностина на осигурању квалитета, самовредновању, спољашњем вредновању и остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовноваспитног рада

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Израђен је извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог и другог полугодишта	Јануар, јун и август	школа	Психолог
Израђен је извештај о Заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Јун	школа	Тим за заштиту уч.од насиља, чланови Наставничког већа
Израђени су извештаји о остварености образовних стандарда и о томе обавештени СР и ШО	Јун	школа	Одељењске старешине и психолог
Израђен је извештај о реализацији школског развојног плана	Август	школа	Тим за ШРП и чланови Наставничког већа

III Реализација развојног плана школе

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
------------	-------	-------	-------------------------

Редовно су одржавани састанци тима за ШРП	Током школске године	школа	Актив за ШРП
Реализоване су планиране активности	Током школске године	школа	Актив за ШРП

#### IV Реализација плана коришћења финансијских средстава

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Израда предлога Финансијског плана, редовног и по ребалансима	Током школске /буџетске године	школа	Шеф рачуноводства, секретар
Израђен је ЦЕНУС / ЛИСП	Током године	школа	Шеф рачуноводства, секретар
Израђен је план набавки за 2023. годину, његове измене и квартални извештаји	Током календарске године	школа	Шеф рачуноводства, секретар
Формирање пописних комисија и праћење активности при реализацији пописа	Децембар 2023.	Школа	Шеф рачуноводства, секретар
Учешће на конкурс АП Војводине	Током године	школа	Секретар и шеф рачуноводства
Набавка учила и потребног потрошног материјала за образовно-васпитни рад	Током године	школа	Шеф рачуноводства

#### V Остваровање сарадње са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Сарадња са локалном самоуправом	Током школске године	Школа	Одговорне особе у локалној самоуправи
Презентација рада и образовних смерова ССШ „Васа Пелагић“Ковин Презентација рада и образовних смерова Гимназије из Смедерева.	Мај 2024.	Школа	Професори ССШ „Васа Пелагић“ Ковин

Презентација рада и образовних профила Техничке школе „23 мај „ Панчево			Професори и ученице Гимназије из Смедерева Професори из техничке школе Панчева.
Презентација рада и образовних профила Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин	Мај 2024	Школа	Професори Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин
Презентација рада и образовних профила средње школе „23. мај“ Панчево	Мај 2024.	Школа	Задужеа лица
Сарадња са Домом здравља	Током године		Психолог
Сарадња са ШУ	Током године	ШУ, онлајн, имејлови,	Директор школе
Сарадња са ОУК	Мај-јул 2024.	школа	Овлашћено лице

#### VI Педагошко-инструктивни увид и праћење образовно-васпитног рада

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Редовно је вршен је педагошко инструктивни рад	Континуирано током године	школа	Психолог
Свакодневно је праћена реализација образовно-васпитног рада у школи, нарочито у електронском дневнику.	Континуирано током године	школа	Психолог
Присуство угледним часовима	Током школске године.	школа	Наставници

#### VII Праћење реализације плана стручног усавршавања

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Редовно је праћена реализација плана стручног усавршавања како у установи тако и ван установе	Током школске године	школа	Психолог, библиотекар, секретар

Семинар Обука за директоре Семинар Обука за председнике школских комисија на ЗИ Радни састанак са финансијским саветником о коришћењу ЈИСП-а	Током школске године	Онлајн  МПНТР	Чланови наставничког већа
Посете угледним часовима наставника	Током школске године	школа	Чланови наставничког већа
Израда Извештаја о сталном стручном усавршавању запослених	Јул 2024.	школа	Психолог

VIII Реализација праћења и предузимања мера у случајевима повреде забрана из члана 44-46 и предузимање мера на унапређивању безбедности у установи

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
У школи није било случајева повреде забрана из члана 44-46	-	-	-
Планирано је подношење извештаја СР и ШО о поступању школе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	јануар 2024.	Школа	Тим за превенцију насиља у школи
Одређено је дежурство наставника кроз распоред часова	август 2023.	Школа	Чланови Наставничког већа
Одређено је дежурство помоћних радника	током школске године	Школа	Секретар
Спроведена је обука БЗР	током целе године, по потреби	школа	Лице за безбедност

IX Предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора, саветника и других инспекцијских органа

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
У току другог полугодишта био је 1 инспекцијаски надзор просветне инспекције ванредни	Јануар 2024.	Школа	Секретар

X Реализација благовременог и тачног уноса базе података о установи у јединствену информациону базу МПНТР

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Унос података у ДОСИТЕЈ/ЈИСП	Континуирано током школске године	школа	Секретар школе, наставник информатике
Унос података о упису првака у базу е Управе	Јун 2024.	школа	/
Унос података у базу портала МСШ е за ученике 8.разреда	Јун и јул 2024.	школа	Овлашћено лице
Рада на бази портала МСШ	Јун и јул 2024.	школа	Овлашћено лице

XI Обавештавање запослених, ученика, родитеља, стручних органа и школског одбора

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Одржане су седнице Школског одбора	Током школске године	школа	Секретар
Одржане су седнице Наставничког већа	Током школске године	школа	Чланови Наставничког већа
Одржане су седнице Педагошког колегијума	Током школске године	школа	Чланови Педагошког колегијума
Одржане су седнице Одељењских већа	Током школске године	школа	Чланови ОВ, психолог
Одржане су седнице Савета родитеља	Током школске године	школа	Секретар

Редовно су одржавани родитељски сасатанци у свим одељењима	Током школске године	школа	Одељењске старешине, психолог
--	----------------------	-------	-------------------------------

Пријем родитеља и разговори са родитељима	По потреби	школа	Родитељи, психолог
Све потребне информације објављиване су на сајту школе и огласној табли за родитеље која се налази у холу	Током школске године	школа	Лице ангажовано за одржавање сајта

## XII Рад у стручним органима школе

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Сазивање и руковођење седницама Наставничког већа	Током школске године	школа	Чланови Наставничког већа
Руковођење седницама Педагошког колегијума	Током школске године	школа	Чланови педагошког колегијума
Присуство на седницама Одељењских већа	Током школске године	школа	Чланови одељењских већа
Одржани су састанци Актива за развој школског програма	Током школске године	школа	Чланови тима за развој школског програма
Одржани су састанци Тима за превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године	школа	Чланови тима за превенцију насиља, злостављања и занемаривања
Одржани су састанци Тима за инклузију	Током школске године	школа	Чланови тима за инклузију

## XIII Сарадња са родитељима и старатељима ученика

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Одржане су седница Савета родитеља	Током школске године	школа	Секретар, Чланови Савета родитеља
Реализовани су индивидуални разговори са родитељима	Током школске године	школа	Родитељи, психолог

Свакодневни инструктивни рад са родитељима за време трајања наставе на даљину	Током трајања наставе на даљину	школа	Наставници и психолог
Тематски родитељски састанак са родитељима осмака	Април и јун	школа	Одељењски старешина, психолог

#### XIV Одлучивање о правима, обавезама и оговорностима ученика и запослених

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Усвојен ИОП 1 и ИОП 2 за друго полугодиште	Септембар	школа	Педагошки колегијум
Реализација активности у оквиру пројекта Бесплатни уџбеници	Фебруар-август	Школа	Секретар, одељењске старешине, психолог

#### XV Правни и остали послови

Активности	Време	Место	Сарадници у реализацији
Упознавање запослених са изменама постојећих и новим законским прописима	У току полугодишта	школа	Секретар
Реализација пројекта : Обогаћени једносменски рад	Током целе године.	школа	Наставници

У Плочици, јул.2024.

Директор школе  
Розалија Суњог

## 2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПСИХОЛОГА 2023/2024

### I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Активност	Време	Сарадници у реализацији
Учешће у изради Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину . Израдила сопствени годишњи и оперативни план рада.	септембар 2023.	Директор и наставници
Анализа педагошких аспеката Распоред часова за школску 2023/24. годину	септембар 2023.	чланови ПК
Планирање праћења реализације наставе кроз посету часовима и инструктивно-педагошки рад са наставницима	септембар 2023.	директор
Праћење израде глобалних и месечних оперативних планова учитеља и предметних наставника, односно њихове припремљености за рад.	септембар 2023. године, месечно	наставници
Праћење израде недељних оперативних планова, пријем оперативних планова наставника и спајање у оп школе	Септембар 2023.	наставници
Анализа предлога одељењских већа за Распоред контролних задатака дужих од 15 минута и писмених задатака за 1. и за 2. полугодиште, поштујући Правилник о оцењивању ученика у основној школи.	септембар 2023. јануар 2024.	Директор
Сарадња са старешинама у изради и остваривању плана рада ОС.	током школске године	одељ. старешине
Учешће у припреми ИОП1, ИОП2 и ИОП3 за ученике ( 5ученик по ИОП1, 5ученика по ИОП2 и 1 ученик по ИОП3).	септембар 2023.	наставници
Планирање сарадње са Црвеним крстом Ковин	март 2023.	Наставници Секретар Црвеног крста Ковин

### II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Активност	Време	Сарадници у реализацији
Подношење извештаја директору школе о свом раду и учествовању у изради Извештаја о раду школе у школској 2023/24. години.	септембар 2024.	Директор
Праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика учествујући у изради извештаја за потребе школе ( о успеху ученика у учењу и владању, о реализацији	на крају првог и трећег квартала;	одељењске старешине

активности Тима за ИО и Тима за заштиту ученика, о раду Педагошког колегијума и о раду школе).	1. и 2. полугодишта; на крају шк. год.	
Праћење поступка оцењивања ученика кроз преглед педагошке документације појединих наставника.	током школске године	директор
Учествовање у праћењу остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика.	на крају 1. и на крају 2. полугодишта	одељ.ст.
Праћење реализације ОВ рада и остваривања програма наставе и учења оријентисаних на процес и исходе учења кроз посету часовима учитеља и предметних наставника евиденција: припреме за часове и обрасци педагога за снимање, анализирање и процењивање наставног часа.	од октобра до децембра 2023. г.	Директор психолог
Праћење реализације и учешће у евалуацији ИОП1, ИОП2 и ИОП3 за ученике.	На крају 2. полугодишта	наставници
Учешће у организовању пробног и завршног испита ученика 8.	по календару	директор, наставници
Праћење сарадње са родитељима	током године	одељењске старешине

### III Рад са наставницима

Активност	Време	Сарадници у реализацији
Присуство и праћење извођења наставе (реализација часова уз анализу и препоруке ) на часовима учитеља и предметних наставника; вођење саветодавних разговора о писаним припремама и реализацији посећених часова	од фебруара 2024. г. до априла 2024.г.	директор, наставници
Сарадња са одељењским старешинама и наставницима који пружају образовну подршку појединим ученицима и спроводе ИОП-е (ИОП1, ИОП2 и ИОП3 ) приликом њихове израде и евалуације, као координатор СТИО и стручни сарадник школе.	на класификационим периодима	наставници
Сарадња са старешинама у изради плана рада ОС и учествовање на појединим часовима ЧОС.	током школске године	одељ. старешине
Сарадња са старешинама око реализације родитељских састанака	током школске године	одељ. старешине

Сарадња са одељ. старешинама ученика са којима се водио појачан васпитни рад/друштвено-користан рад	током школске године	одељ. старешине
Сарадња са наставницима по питању вођења педагошке документације	током школске године	наставници
Сарадња са наставницима око послова наставника и одељењског старешинства	током школске године	директор

<b>Посета часовима разредне и предметне наставе од стране директора и психолога школе у шк. 2023/2024. години</b>				
Наставник/учитељ	Предмет	Наставна јединица	Одељење и датум	Тип часа
<b><i>1. полугодиште</i></b>				
1.Виолета Ђорђевић	Математика	Сабирање и одузимање хиљада и милиона	IV 17.10.2023.	Утврђивање
2. Јасмина Милованов	Српски језик	Љубивоје Ршумовић:"Аждаја свом чеду тепа"	III 18.10.2023.	Обрада
3.Боркица Милованов	Природа и друштво	Насеља	II 19.10.2023.	Обрада
4.Ђурђевка Стојков	Српски језик	Глас и штампано слово Д	I 19.10.2023.	Обрада
5. Марина Богдановић	Енглески језик	Things inside/outside a house	II 18.10.2023.	Обрада и вежбање
6. Милан Ивковић	Српски језик и књижевност	Обнављање градива о грађењу речи и гласовима	VI 08.11.2023.	Обнављање
7. Данијела Потих Андрејевић	Српски језик	Бранислав Црнчевић:"Кад би мени дали један дан"	IV 09.11.2023.	Обрада
8. Мирјана Мицић	Математика	Примена Питагорине теореме у конструкцијама	VII 10.11.2023.	Обрада
9. Горан Јанић	Музичка култура	Народна традиција	V 25.10.2023.	Обрада
10.Никола Крстић	Историја	Први српски устанак-"васкрс државе српске"	VII 06.11.2023.	Обрада

11.Роберт Мучи	Географија	Климатске области	VIII 10.11.2023.	Обрада
12.Марија Ђукић	Хемија	Сумпор	VIII 07.11.2023.	Обрада и практични део
13.Михаљ Сатмари	Ликовна култура	Боја у дизајну  Твоја безбедност у твојим рукама  (слободна тема)	VI  13.11.2023.	Комбиновани  Теоријски и практични
14.Сања Тошић	Биологија	Еволуција, тумачење филогенетског низа	VII 09.11.2023.	Обрада
15.Радосава Јацић	Француски језик	Systematisation	V 14.11.2023.	Утврђивање и пројектна активност
16.Синиша Ђулафић	Физика	Одређивање сталног убрзања при кретању кугле низ жљеб	VII 03.11.2023.	Вежбање
17.Александар Кокора	Информатика и рачунарство	Организација података на рачунару	V 05.12.2023.	Обрада
18.Горан Јеремић	Физичко и здравствено васпитање	Промена кроз ноге и кошаркашки двокорак	VIII 15.11.2023.	Обучавање
19.Еде Мађар	Техника и технологија	Специфичности техничких цртежа у машинству	VII 13.11.2023.	Обрада, вежба
20. Дејан Костић	Верска настава – катихизис	Стварање света	V 27.11.2023.	Обрада
21.Теа Тот Радишић	Енглески језик	Preparation for the test	V 15.11.2023.	Вежбање

**Посета часовима разредне и предметне наставе од стране директора и психолога школе у шк. 2023/2024. години**

Наставник/учитељ	Предмет	Наставна јединица	Одељење и датум	Тип часа
<b>2. полугодиште</b>				
1.Виолета Ђорђевић	Природа и друштво	Смеше	IV 25.04.2024.	Обрада
2. Јасмина Милованов	Природа и друштво	Кретање ствара звук	III 16.04.2024.	Обрада
3.Боркица Милованов	Математика	Одређивање непознатог чиниоца	18.04.2024.	Обрада
4.Ђурђевка Стојков	Математика	Одузимање бројева 68-40	II 09.04.2024.	Утврђивање
5. Марина Богдановић	Енглески језик	The present simple tens	IV 24.04.2024.	Утврђивање
6.Милан Ивковић	Српски језик и књижевност	Домаћа лектира-Френц Молнар "Дечаџи Павлове улице"	VI 22.04.2024.	Обрада
7. Мирјана Миџић	Математика	Разломџи	V 24.04.2024.	Утврђивање
8. Горан Јанић	Музичка култура	Путовање кроз лествице,Светска уметничка музика	V 24.04.2024.	Систематизација
9.Никола Крстић	Историја	Распад Југославије	VIII 25.04.2024.	Обрада
10.Роберт Мучи	Географија	Политичко-географска карта света после Другог светског рата	VI 19.04.2024.	Утврђивање
11.Марија Ђукић	Хемија	Биолошка важна органска једињења	VIII 23.04.2024.	Утврђивање
12.Михаљ Сатмари	Ликовна култура	Примењене уметности	VI 19.04.2024.	Комбиновани

13.Сања Тошић	Биологија	Човек и здравље	V 25.04.2024.	Обрада
14.Радосава Јацић	Француски језик	Le future simple	VI 04.06.2024.	Утврђивање
15.Горан Јеремић	Физичко	Одбојка сервис	VII 22.04.2024.	Обучавање
16.Еде Мађар	Физика	Структура атома и нуклеарне силе	VIII 29.04.2024.	Обрада
17.Миљана Петковић	Енглески језик	Grammar practice:Past simple test all forms	V 18.04.2024.	Утврђивање

#### IV Рад са ученицима

Активност	Време	Сарадници у реализацији
Вођење и евидентирање индивидуалних разговора са ученицима који су вршили повреду правила понашања.	током школске године	одељењске старешине

Вођење појачаног васпитног рада са ученицима код којих је то било потребно, уз сарадњу са одељењским старешинама и родитељима.	током школске године	ученици, одељ. старешина, родитељи
Вођење саветодавног рада са ученицима који се образују по ИОП-у, или уз подршку	током школске године	одељ. старешина, родитељи
Учествовање у изради педагошког профила ученика, за ученике којима је потребна додатна подршка кроз образовање по ИОП-у	током школске године	одељ. старешине, родитељи
Праћење напредовања ученика кроз анализу успеха и дисциплине	на кварталима	наставници
Анализа преласка ученика 5. разреда са разредне на предметну наставу; саветодавни рад са ученицима	у првом полугодишту	
Реализовање радионица професионалне оријентације са ученицима 8. разреда; интересовања и саветодавни рад са ученицима	у другом полугодишту	психолог
Тестирање ученика за први разред тестом ТЗШ+	Април 2024	психолог

#### V Рад са родитељима, односно старатељима

Активност	Време	Сарадници у реализацији
Вођење индивидуалних разговора са родитељима чија деца су вршила повреду правила понашања.	током школске године	одељ. старешине
Вођење саветодавних разговора са родитељима са чијом децом је вођен појачан васпитни рад/друштвено-користан рад	током школске године	директор, одељ. старешина
Сарадња са родитељима чија деца се образују по ИОП-у, или уз подршку	током школске године	
Сарадња и саветодавни рад са родитељима будућих првака, приликом уписа деце у први разред и приликом провере спремности за полазак у школу	друга половина маја-јун 2024.	
Анкетирање родитеља о условима у којима деца расту у породици, и о особинама и интересовањима саме деце будућих првака	мај-јун 2024.	

Подршка родитељима за пружање подршке деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја	мај, јун 2024.	одељењски старешина завршног разреда
---	----------------	--------------------------------------

## VI Рад са директором

Активност	Време	Сарадници у реализацији
Сарадња на планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализи и извештају о успеху и дисциплини ученика на кварталима и раду школе на крају школске године.	током школске године	директор
Сарадња око инструктивно-педагошког рада са наставницима након посећених часова	током школске године	директор
Сарадња у оквиру рада стручних већа, актива и тимова	током школске године	директор, чланови већа и тимова
Сарадња са Центром за социјални рад у случајевима потреба ученика и остваривања њихових права	током школске године	директор
Размена информација од важности за образовно-васпитни рад и рад школе	током школске године	директор

## VII Рад у стручним органима и тимовима

Активност	Време	Сарадници у реализацији
Учествовање у раду и присуствовање седницама стручних органа (одељењских и наставничког већа, педагошког колегијума) и тимова школе којих сам члан	током школске године	чланови стручних органа
Координација рада тима за инклузивно образовање и тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	током школске године	чланови ТИО, чланови ТЗЗУ
Извештавање стручних и руководећих органа о раду ТИО и ТЗЗУ	током школске године	чланови стручних органа
Размена информација од важности за образовно-васпитни рад и рад школе	током школске године	чланови стручних органа

## VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Активност	Време	Сарадници у реализацији
-----------	-------	-------------------------

Сарадња са Црвеним крстом Ковин	током школске године	Директор и наставници
Сарадња са ИРК Ковин	Фебруар 2024.	
Сарадња са ЦСР Ковин	током школске године	директор
Сарадња са Предшколском установом „Наша радост“	март, април и мај 2024.	васпитачица
Попуњавање статистичких упитника и табела за потребе одређених институција	током школске године	директор
Учествовање у културном и јавном животу школе	током школске године	

#### **IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Сарадници у реализацији</b>
Вођење евиденције о сопственом раду кроз Дневник рада стручног сарадника	током школске године	
Прикупљање података о ученицима који садрже личне податке и податке о индивидуалном раду у складу са етичким кодексом педагога/психолога	током школске године	одељ. старешине
Стручно усавршавање у првом полугодишту присуствовање на два семинара	током школске године	
Размена искустава и сарадња са другим психолозима и стручним сарадницима у образовању; присуствовање састанцима Актива стручних сарадника општине Панчево	током школске године	

психолог школе:  
Александра Орош

### **3.Извештај о раду школског библиотекара у школској 2023/2024. години**

Наша школска библиотека има **5 632** књиге. Већи део књижног фонда чине дела из области књижевности, а други део чине енциклопедије, речници, лексикони и стручна литература, као и уџбеници и наставна средства.

Пристап књигама је слободан, а радно време библиотеке је: понедељак, среда и сваки други петак од 7<sup>30</sup> до 13<sup>30</sup> часова.

(Применом Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања од 01.09.2015. године у школи ради библиотекар са 0,5 % радног ангажовања).

С обзиром на чињеницу да је школа прешла на једносменски обогати рад, дошло је до потребе да се школска библиотека измести у другу просторију (од новембра 2021. године). С тим у вези, у приземљу школске зграде преграђен је део ходника и направљена просторија која је намењена за рад школске библиотеке. Сада школска библиотека ради у овој просторији, где је пресељен књижни фонд из области књижевности и део стручне литературе, док су уџбеници и наставна средства измештени по учионицама и на располагању су наставницима и ученицима.

У току школске 2023/24. године реализоване су следеће планиране активности:

Ред. бр.	Подручје рада – садржај активности	Време реализације	Сарадници
<b>1.</b>	<i>ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ</i>	Током године	Наставници и учитељи Директор
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Издавање књига ученицима и наставном особљу</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обнављање и расхоровање књижевног фонда</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сређивање и разврставање књига</li> <li>Подела бесплатних уџбеника</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Праћење издавања нових књижевних дела</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сарадња са колегама</li> </ul>		
<b>2.</b>	<i>ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ РАД</i>	Током године  - Рад са члановима рецитаторске секције и припрема рецитатора за такмичење	Наставници и учитељи Директор
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Рад са ученицима</li> <li>Учешће у раду новинарске и рецитаторске секције</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Популаризација књига</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разговор о прочитаим књигама</li> </ul>		
<b>3.</b>	<i>САВЕТОДАВНИ РАД</i>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Читање обавезне литературе</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Популаризација стручне литературе код деце и колега</li> </ul>	Током године	Наставници и учитељи Директор
4.	<i>РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА (Учешће у раду Одељењских и Наставничког већа, као и раду Тимова...)</i>	Током године	Наставници и учитељи Директор

Васпитно-образовна делатност школске библиотеке је пре свега подстицање читања код ученика и развијање информационе писмености.

У току школске 2023/ 2024. године библиотека је својим информацијским садржајем, простором, књигама и различитим активностима доприносила квалитетнијој настави. Програм рада школске библиотеке улази у заједнички глобални план и програм васпитно - образовног рада школе и обухвата: образовно-васпитну делатност, библиотечко-информациону делатност, културну и јавну делатност, стручно усавршавање и остале активности.

Програм рада се одвијао у следећим етапама:

- уређивање простора библиотеке, сређивање књига и ознака на полицама ;
- организовање посета библиотеци и упознавање ученика са радом библиотеке и врстама библиотечке грађе;
- непосредан рад са ученицима – корисницима библиотеке (задуживање и раздуживање књига, како лектире тако и књига по слободном избору);
- пружање помоћи ученицима при изради реферата, давање потребних информација у проналажењу грађе за одређену област или предмет;
- помоћ ученицима и наставницима у служењу стручним књигама;
- евиденција и расподела бесплатних уџбеника за све ученике;
- обележавање Међународног дана дечије књиге
- учешће у раду новинарске секције;
- учешће у раду рецитаторске секције;
- сарадња са Ученичким парламентом и драмском секцијом;
- акције хуманитарног карактера: евиденција и расподела бесплатног школског прибора; сакупљање и расподела половне одеће за ученике слабог материјалног стања;
- акција поклањања књига („Поклони књигу библиотеци“)
- вођење статистике коришћења фонда (месечну и годишњу);
- инвентарисање поклоњених и купљених књига

## БИБЛИОТЕЧКА СТАТИСТИКА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

*Чланови:*

Чланови библиотеке су сви ученици школе, наставници, сарадници и остали запослени у школи. У школској 2023/2024. години библиотеку је користило 100 ученика и 20 запослених.

### ***Коришћење фондова и услуга:***

Ученици су позајмили укупно **1680** књига, а запослени **150** књига што укупно износи **1730** књига. Такође, наставници и ученици су свакодневно користили и серијске публикације као и речнике српског, енглеског и француског језика и различите енциклопедије и атласе знања, затим часописе и дечје новине који се не изнајмљују. Поред овога, ученици су уз помоћ библиотекара сврсисходно користили и интернет као извор знања.

Ђаци наше школе радо посећују библиотеку како за читање обавезно предвиђених дела школске и домаће лектуре, тако и књига које нису предвиђене наставним планом и програмом.

### ***Принављање грађе:***

#### **Извештај о реализованој набавци књига за школску библиотеку**

Министарство просвете, у складу са Закључком Владе Републике Србије, 05 Број: 401-10854/2023-2 од 14. новембра 2023. године, приступило је избору публикација и додатних наставних средстава за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, као и публикација за богаћење библиотечног фонда библиотека за ученике које основно образовање и васпитање остварују по посебном програму основног образовања и васпитања у иностранству, на српском језику, а који се изводи за ученике српског порекла.

Наведеним Закључком, Влада Републике Србије дала је сагласност да Министарство просвете у 2023. години, за школску 2023/2024. годину, део средстава која су Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС”, бр. 138/22 и 75/23) опредељена за набавку наставних средстава за ученике, полазнике и установе, определи школама за откуп публикација које доприносе унапређивању образовања и васпитања за ученике основношколског узраста.

Сагласно Закључку Владе Републике Србије ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица опредељена су средства у износу од **24 500 динара**.

С тим у вези, приступило се одабиру наслова са **Листе публикација** намењених деци/ ученицима од значаја за образовање и васпитање за богаћење библиотечног фонда школске библиотеке у висини износа који нам је опредељен, а која је објављена на интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Након састанка Стручних актива 18.12.2023. на којма су размотрене потребе наших ђака, а које се односе на набавку лектуре и осталих публикација од значаја за образовно-васпитни рад, са Листе публикација која је објављена на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја одабрали смо следеће наслове:

**1. ИЗДАВАЧ: "ПРИМА" издаваштво и дистрибуција, Горњи Милановац  
(страна 11. на Листи изабраних публикација Министарства просвете)**

	<b>Наслов дела:</b>	<b>Ком.</b>	<b>Износ</b>
<b>1.</b>	Ако је веровати мојој баки, Десанка Максимовић	9	<b>3326,40</b>
<b>2.</b>	Бакарно, сребрно и златно царство, руске бајке	10	<b>3828,00</b>
<b>3.</b>	Еским у лову, Тиодор Росић	3	<b>1148,40</b>
<b>4.</b>	Приче старог чаробњака, Тиодор Росић	3	<b>1148,40</b>
<b>5.</b>	Камен који је летео, Гроздана Олујић	10	<b>4488,00</b>
<b>6.</b>	Од легенде до васионе	5	<b>2310,00</b>
<b>7.</b>	Кроз пустињу и прашуму, Х. Сјенкевич	5	<b>2310,00</b>
<b>8.</b>	Са пашњака до научењака, М. Пупин	5	<b>2310,00</b>
<b>9.</b>	Бајке српских писаца, Тиодор Росић	5	<b>3267,00</b>
		<b>55</b>	<b>24.136,20 дин.</b>

**55 књига** укупно кошта **24.136,20 динара**

Лица задужена за спровођење набавке:

Библиотекар:  
Мирјана Милошевић

Директор школе:  
Розалија Суњог

Све књиге су заведене у књигу инвентара за монографске публикације. Води се књига инвентара, свеска уписа, дневна статистика и др. Направљена је одвојена евиденција нових уџбеника, које су школској библиотеци поклониле издавачке куће.  
Школски библиотекар: Мирјана Милошевић

#### **4. Школски одбор**

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТОКОМ 2023/2024. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ**

Школски одбор је у школској 2023/2024.години одржао укупно 11 седница. Од тога једна седница се није одржала јер није био остварен кворум за пуноважно одлучивање.

Седнице у школској 2023/2024.године одржане су у сазиву:

Марина Богдановић, Јасмина Милованов, Сатмари Михаљ (чланови школског одбора из реда запослених), Миљана Михајловић, Јелена Костић, Весна Коларевић Петковић (чланови школског одбора из реда родитеља), Сретен Столић, Станиша Благојевић и Никола Милованов (чланови школског одбора из реда представника локалне самоуправе).

Функцију председника Школског одбора током школске 2023/2024.године обављала је Богдановић Марина, члан школског одбора из реда запослених.

У школској 2023/2024.години Школски одбор је:

1. Усвојио извештај о стручном усавршавању запослених
2. Донео план стручног усавршавања за школску 2023/2024.годину
3. Усвојио Годишњи извештај о раду школе за школску 2023/2024.годину
4. Донео план Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину
5. Усвојио Извештај о реализацији школског развојног плана за период од 2020. до 2023.год.
6. Донео Развојни план школе за период од 2023/2028.године
7. Усвојио Извештај о самовредновању
8. Усвојен Извештај о раду Ученичког парламента
9. Дата сагласност на Правилник о систематизацији
10. Усвојио измене и допуне плана стручног усавршавања у акционом годишњем плану рада школе
11. Усвојио Анекс годишњег плана о раду школе за школску 2023/2024.годину
12. Усвојио финансијски план на основу одлуке о другој измени и допуни одлуке о буџету општине Ковин за 2023.годину
13. Усвојио план набавки за 2023.годину на основу одлуке о другој измени и допуни одлуке од буџету општине Ковин за 2023.годину
14. Усвојио финансијски план ОШ Ђура Филиповић Плочица за 2024.годину
15. Усвојио План набавки ОШ Ђура Филиповић Плочица за 2024.годину
16. Усвојио План управљања ризицима од повредне принципа родне равноправности
17. Усвојио Финансијски план за родитељски динар
18. Усвојио план набавки за родитељски динар ОШ Ђура Филиповић Плочица за 2024.годину
19. Усвојио извештај о успеху ученика и дисциплини на крају 1.полугодишта школске 2023/2024 године

20. Усвојио извештај тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
  21. Донео правилник о употреби мобилног телефона у школи
  22. Усвојио Европски развојни план
  23. Усвојио извештај комисије о извршеном попису на дан 31.12.2023.године
  24. Усвојио извештај директора о свом раду и раду школе на крају 1 полугодишта школске 2023/2024 године
  25. Усвојен извештај о самовредновању у школској 2023/2024.години током првом полугодишта
  26. Усвојио Акциони план за школску 2023/2024 годину
  27. Усвојио Извештај о финансијском пословању ОШ Ђура Филиповић Плочица у 2023.години
  28. Усвојио извештај Екстерне Комисије
  29. Усвојио Измене и допуне Статуа школе
  30. Усвојио Правилник о васпитно дисциплинској и метеријалној одговорности ученика
  31. Усвајио Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке
  32. Усвојио Правилника о раду школског одбора
  33. Усвојио Правилника о заштити података о личности
  34. Усвојио Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају школске 2023/2024 године
  35. Усвојио Извештај о стручном усавршавању запослених у школској 2023/2024 години
  36. Усвојио Извештај о извођењу екскурзије у школској 2023/2024 години
  37. Донео одлуку о расписивању Конкурса за избор директора школе
  38. Донео одлуку о образовању Комисије за избор директора
- Извештај сачинио секретар школе

Катарина Љиљанић

### **5.Савет родитеља**

На првом родитељском састанку у школској 2023/2024.години свако одељење изабрало је свог представника за Савет родитеља. На првој седници Савета родитеља конституисан је Савет родитељау следећем саставу:

1. Миљана Михајловић
2. Ђукић Драгана
3. Јелена Илић

4. Марија Лаковић
5. Маријана Којчинов
6. Мирјана Павловић
7. Тијана Андрејевић
8. Весна Коларевић Петковић
9. Бојана Митровић Тасић

Мандат новоименованим члановима Савета родитеља траје 1 годину.

На конститутивној седници изабрани су за председника Савета родитеља Миљана Михајловић, а за заменика председника Бојана Митровић Тасић.

У школској 2022/2023.години Савет родитеља је одржао 7 седнице (од тога 1 седница није одржана јер није постојао кворум) на којима су разматрана следећа питања:

1. Избор представника савета родитеља, председника и заменика председника
2. Успех и дисциплина ученика на крају школске 2022/2023. школске године
3. Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/2023 школску годину
4. Годишњи план рада школе за школску 2023/2024 годину
5. Обогаћени једносменски рад у школској 2023/2024. школској години
6. Осигурање ученика
7. Развојни план школе за период 2023-2028.године
8. Упућивање Иницијативе школском одбору за замену крова на физкултурној сали у малој школи
9. Најва екстерне инспекције
10. Извештај анализе успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године
11. Извештај о поступању тима за одговор на насиље, злостављање и занемаривање
12. Доношење правилника о употреби мобилног телефона у школи
13. Извештај директора на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године
14. Предлог за представника родитеља за Савет родитеља (5.разред)
15. Пословник о раду Савета родитеља
16. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 3.квартала школске 2023/2024.године
17. Одлука Наставничког већа о избору уџбеника за наредну годину
18. Извештај о резултатима са пробног завршног испита
19. Извештај о екстерној евалуацији
20. Извештавање о квалитету ужине
21. Извештавање о проблематичном понашању ученика
22. Извештавање о 2.страном језику
23. Извештавање о избору грађанског или веронауке
24. Извештавање о Европском развојном плану програм “Малта”
25. Извештавање о екипном спорту

26. Извештавање о екскурзији
27. Извештавање о “Супер камп-у”
28. Извештавање о пристиглим понудама за екскурзију за ниже и више разреде
29. Извештај Екстерне комисије
30. Разматрање о фотографисању ученика
31. Извештавање о приступу и раду наставника математике
32. Успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта школске 2023/2024.године
33. Извештај о изведеним екскурзијама у школској 2023/2024.години
34. Садржај ваннаставних активности у школској 2024/2025.години

Извештај сачинио секретар школе  
Катарина Љиљанић

## 6.секретар школе

### Извештај о остварености плана рада секретара школе

<i>Врстепослова</i>	<b>Временскадинамика</b>											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
Израђујенацртеопштихаката – статут, колективниуговор, организација и систематизацијарада и др.,	*	*	*							*	*	*
Пратиприменустатута и општихаката у школи	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Обављаправнепослова у школи – упис у судскирегистар, земљишнекњиге, осигурање и др.,			*	*					*	*		
Правно-стручнообрађујепредмете	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Израђујепредлогеуговора	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Пратиприменузакона и другихпрописа	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПрисуствујеседницамаШколскогодбора, стручнихтела, објашњава и тумачипрописе и припремаматеријалазањиховрад	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Припрема одлуке и решења	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Водиделоводник и пописаката	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Припрема на црт план на усовршавања радника школе	*	*								*	*	*
Прати и усмеравања радпомоћно-техничког особља	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Припрема и спроводи јавна набавке												
<b>Обавља друге послове по налогу директора</b>	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Извештај сачинио секретар школе  
Катарина Љиљанић

# VI ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА, СТРУЧНИХ АКТИВА, ТИМОВА И ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

## 1.Извештај рада Стручног већа за разредну наставу за школску 2023/2024. годину

Чланови Стручног већа за разредну наставу:

- Милованов Боркица – професор разредне наставе
- Милованов Јасмина – наставник разредне наставе
- Ђорђевић Виолета – наставник разредне наставе- координатор
- Стојков Ђурђевка – наставник разредне наставе
- Потих Андрејевић Данијела – професор разредне наставе
- Богдановић Марина – професор енглеског језика
- Костић Дејан-вероучитељ

У току школске 2023/2024. године одржано је осам седница Стручног већа за разредну наставу.

- ❖ На првој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 1.9.2023.год. разматране су следеће теме:

- Усвајање плана рада већа
- Разматрање Смерница за организацију и реализацију ОВ рада
- Израда планова и програма за 2023/2024. годину – плана стручног усавршавања наставника, плана извођења екскурзије ученика млађих разреда, програма културних активности и програма сарадње са породицом
- Организација наставних и ваннаставних активности
- Корелација међу предметима
- Упознавање чланова већа са изградом ИОП –а
- Иницијални тестови
- Организација секција у оквиру једносменског обогаћеног рада
- Манифестација,„Забрављене игре и вештине“
- Договор око укључивања родитеља у активности школе

- ❖ На другој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 29.9.2023. разматрано је:

- Обележавање Дечје недеље
- Уређење школског дворишта
- Договор о реализовању тематског дана
  - ❖ На трећој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 1.11.2023. разматране су следеће теме :
    - Анализа успеха на крају првог класификационог периода
    - Анализа остварености образовних стандарда
    - Договор о обележавању краја полугодишта
      - ❖ На четвртој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 28.12.2023. разматране су следеће теме:
        - Успех ученика на крају првог полугодишта
        - Припрема прославе Светог Саве
        - Такмичења ученика
          - ❖ На петој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 26.2.2024. разматране су следеће теме:
            - Избор уџбеника за следећу школску годину
            - Остваривање програма образовања и васпитања
            - Договор о обележавању Дана жена
            - Договор око реализовања тематског дана
              - ❖ На шестој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 5.4.2024. разматране су следеће теме:
                - Успех и дисциплина ученика на крају трећег квартала
                - Избор уџбеника за следећу школску годину
                - Резултати са такмичења
                - Набавка књига за награђене ученике
                - Обележавање Васкрса
                - Пролећни крос
                - Припреме за обележавање Дана школе
                  - ❖ На седмој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 20.5.2024. разматране су следеће теме:

- Предлог плана за унапређивање квалитета рада установе у областима дефинисаним стандардима квалитета рада установа
- Екскурзија ученика
- Припреме за завршну приредбу и банкет ученика четвртог разреда.
  - ❖ На осмој седници Стручног већа за разредну наставу, одржаној 25.6.2024. разматране су следеће теме:
    - Успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта шк.2023/24.
    - Реализација наставе и ваннаставних активности
    - Анализа остварености образовних стандарда
    - Предлог похвала и диплома
    - Анализа изведене екскурзије
    - Анализа стручног усавршавања наставника
    - Израда плана Стручног већа за наредну школску годину.
    - Анализа рада Стручног већа и израда извештаја.

Стручно веће за разредну наставу

## СТРУЧНА ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

### 2. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА

(на крају другог полугодишта школске 2023 /24. године)

Чланови Стручног већа за област језика:

1. Милан Ивковић, наставник српског језика и књижевности
2. Миљана Петковић, наставник енглеског језика у другом циклусу
3. Марина Богдановић, наставник енглеског језика у првом циклусу
4. Радосава Јацић, наставник француског језика

У току другог полугодишта школске 2023/24. године одржане су три седнице Стручног већа за област језика.

У јануару су утврђени термини за извођење контролних и писмених задатака у другом полугодишту школске 2023/24. године. Обављен је договор око обележавања школске славе Светог Саве. Наставници су се упознали с календаром такмичења за школску 2023/2024. годину.

На седници у марту месецу извршена је анализа успеха ученика на крају трећег квартала, забележене су опомене из предмета српски језик, а такође било је и неоцењених ученика из предмета српски језик и књижевност и енглески језик. Представљени су резултати ученика с општинског такмичења из књижевности, српског језика и језичке културе, рецитовања и литерарног конкурса. Извршена је анализа пробног завршног испита из српског језика и књижевности и представљене су мере за унапређивање постигнућа ученика на завршном испиту. Обављен је договор око обележавања Дана школе.

На седници у јуну месецу, чланови већа су анализирали успех ученика на крају другог полугодишта школске 2023/22. године, забележене су опомене из предмета српски језик и француски језик; један ученик упућује се на полагање поправног испита, док ће један ученик обновити разред. Представљени су резултати ученика с окружног такмичења из српског језика и језичке културе и литерарног конкурса. Наставници су се сагласили да је наставни план и програм у потпуности реализован из предмета српски језик и књижевност, енглески језик и француски језик (осим једнодневне обуставе рада). Прочитани су стандарди постигнућа ученика, предата је евалуација ИОП–а, прочитани су извештаји о реализацији допунске и додатне наставе и извештаји о обогаћеном једносменском раду, прочитан је годишњи извештај рада стручног већа за област језика и представљена је анализа резултата са завршних тестова ученика осмог разреда.

Милан Ивковић, председник стручног већа за област језика

### 3.Извештај Већа за Друштвене науке 2023/24

СЕПТЕМБАР/ ОКТОБАР

**Р.Б. СЕДНИЦЕ: 1.**

**ДАТУМ: 18.9.2023.**

Присутни: Никола Крстић, Дејан Костић, Роберт Мучи

#### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Избор координатора већа
2. Договор о начину рада
3. Резултати са поправних и разредних испита
4. Организовање рада секција, допунске и додатне наставе
5. ИОП планови
6. Уређење кабинета и набавка нових наставних средстава и стручне литературе
7. Анализа иницијалних тестова
8. Одржавање угледних часова

#### **1. Избор координатора већа**

За председника већа је изабран Роберт Мучи, наставник географије. Остали чланови су Никола Крстић, наставник историје и Дејан Костић, вероучитељ.

#### **2. Договор о начину рада**

Утврђен је број састанака на годишњем нивоу. Чланови већа су дали своје предлоге о начину вођења разговора. Предложено је одржавање седница у школи или путем мејла.

#### **3. Резултати са поправних и разредних испита**

Није било поправних и разредних испита из географије, и историје су на поправни испит. На поправни испит из историје упућен је ученик 5. разреда Никола Спасић и положио је са прелазном оценом.

#### **4. Организовање рада секција, допунске и додатне наставе**

Часови допунске и додатне наставе географије одржавају се уторком од 12:40 до 13:25 часова за све више разреде. Часови допунске наставе историје одржавају се понедељком за ученике 7. и 8. разреда у току 8. часа, а за ученике 5. и 6. разреда уторком за време седмог часа. Часови додатне наставе историје одржавају се такође у термину од 12:40 до 13:25, четвртком. Часови допунске наставе предвиђени су пре свега за ђаке који имају слабија постигнућа из градива, а додатне за ђаке који желе да знају више или иду на такмичење.

#### **5. ИОП планови**

Троје ученика ради по ИОП-у 2 ове школске године – Валентина Тодоровић (5.разред), Сандра Тодоровић (6. разред), и Тања Тодоровић (7. разред). Ученице Анастасија Миленковић, Марија Мирковић (6. разред) и ученици Рикардо Рамадани и Данијел Живковић (8. разред) похађају наставу по ИОП-у 1.

#### **6. Уређење кабинета и набавка нових наставних средстава**

По потреби школа врши набавку дотрајалих наставних средстава и на сугестију наставника врши се додатно опремање новим наставним средствима.

#### **7. Анализа иницијалних тестова**

Иницијалне тестове из географије радили су ученици: V, VI, VII и VIII разреда. Оцене са теста углавном се поклапају са оценама на крају школске године.

Са иницијалним тестовима из историје ситуација је слична, с тим што се код одређеног броја ученика види да су оцене слабије него закључне, што је за почетак године и очекивано.

#### **8. Одржавање угледних часова**

Наставници историје и географије су се договарали око одржавања угледних часова и о значају корелације градива географије.

### НОВЕМБАР/ ДЕЦЕМБАР

**Р.Б. СЕДНИЦЕ: 2.**

**ДАТУМ: 8.12.2022.**

Присутни: Никола Крстић, Дејан Костић, Роберт Мучи

#### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Успех ученика на крају првог квартала
2. Образовни стандарди и исходи – примена у настави
3. Мере за побољшање успеха ученика
4. Стручно усавршавање наставника (стручни семинари)
5. Угледни часови

#### **1. Успех ученика на крају првог квартала**

На крају првог квартала сви ученици су имали довољан број оцена. Није било ученика који су неоцењени или ученика који су имали недовољан успех из географије. Из историје су негативан успех имали Денис Савић и Анастасија Спасић у 5. разреду, Катарина Стојић и Леонардо Рамадани у 6. разреду и Никола Спасић и Милош Филиповић у 7. разреду.

## **2. Образовни стандарди и исходи – примена у настави**

Највећи број ученика остварује основни ниво стандарда из предмета историја и географија. Мањи проценат ученика остварује средњи ниво, док јако мали број ученика остварује напредни ниво из географије и историје.

## **3. Мере за побољшање успеха ученика**

Предложене мере за побољшање ученика су: долазак на допунску наставу, помоћ бољих ученика слабијим ђацима, редовна израда домаћих задатака.

## **4. Стручно усавршавање наставника (стручни семинари)**

Дана 24.11.2023. наставник географије је похађао стручни семинар: „Индивидуализација и диференцијација у настави“ у основној школи „Жарко Зрењанин“ у Скореновцу.

## **5. Угледни часови**

Наставник географије Роберт Мучи је реализовао угледни час дана 22. септембра 2023. године у петом разреду, наставна јединица „Сунчев систем“. Наставник географије је истог дана одржао угледни час приликом посете код IV-1 одељења. На часу се реализовала наставна јединица „Рељеф Србије“.

## ЈАНУАР/ФЕБРУАР

**Р.Б. СЕДНИЦЕ: 3.**

**ДАТУМ: 6.2.2024.**

Присутни: Никола Крстић, Дејан Костић, Роберт Мучи

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Реализација програмских задатака и успех ученика на крају првог полугодишта
2. Постигнућа ученика
3. Организовање припремне наставе из историје и географије за полагање завршног испита ученика 8. разреда
4. Припреме за такмичења
5. Час у 4. разреду – извештавање и утисци
6. Разно

### **1. Реализација програмских задатака и успех ученика на крају првог полугодишта**

На крају првог полугодишта није било неоцењених ученика. Из предмета географија сви ученици су имали позитиван успех. Из предмета историја било је ученика који су на крају првог полугодишта имали недовољан успех (неостварен основни ниво стандарда): Анастасија Спасић и Денис Савић (5. разред), Катарина Стојић и Леонардо Рамадани (6. разред), Спасоје Муратовић, Никола Крстић и Милош Филиповић (7. разред).

**Средња оцена из географије на крају првог полугодишта:**

5. разред: 3,75

6. разред: 2,94

7. разред: 3,07

8. разред: 3,50

**Средња оцена из историје на крају првог полугодишта:**

5. разред: 3,06

6. разред: 2,56

7. разред: 2,40

8. разред: 3,08

**2. Постигнућа ученика**

**Географија 5. разред**

У процентима: Основни ниво: 18,75%

Средњи ниво: 43,75%

Напредни ниво: 37,50%

Неостварени стандард : 0,00%

**Географија 6. разред**

У процентима: Основни ниво: 40,00%

Средњи ниво: 46,67%

Напредни ниво: 13,33%

Неостварени стандард : 0,00%

**Географија 7. разред**

У процентима: Основни ниво: 21,43%

Средњи ниво: 78,57%

Напредни ниво: 0,00%

Неостварени стандард : 0,00%

**Географија 8. разред**

У процентима: Основни ниво: 25,00%

Средњи ниво: 50,00%

Напредни ниво: 25,00%

Неостварени стандард : 0,00%

**Историја 5. разред**

Основни ниво: 25,00%

Средњи ниво: 31,25%  
Напредни ниво: 25,00%  
Неостварени стандард: 12,50%

#### **Историја 6. разред**

Основни ниво: 40,00%  
Средњи ниво: 40,00%  
Напредни ниво: 6,67%  
Неостварени стандард: 13,33%

#### **Историја 7. разред**

Основни ниво: 46,15%  
Средњи ниво: 38,46%  
Напредни ниво: 7,70%  
Неостварени стандард: 23,08%

#### **Историја 8. разред**

Основни ниво: 50,00%  
Средњи ниво: 25,00%  
Напредни ниво: 25,00%  
Неостварени стандард: 0,00%

### **3. Организовање припремне наставе из историје и географије за полагање завршног испита ученика 8. разреда**

Реализација припремне наставе из историје и географије планирана је током другог полугодишта уколико ученици буду изабрали да из поменутих предмета раде тест на Завршном испиту.

#### **4. Припреме за такмичења**

Наставници историје и географије настављају са редовним припремама ученика за следећа такмичења. Ускоро ће бити организована школска такмичења из историје и географије, а на основу тих резултата ће бити издвојени најуспешнији ученици који ће представљати нашу основну школу на Општинском такмичењу.

#### **5. Час у 4. разреду – извештавање и утисци**

Наставник географије је 22. септембра 2023. године одржао угледни час приликом посете код IV-1 одељења. На часу се реализовала наставна јединица „Рељеф Србије“. Ученицима је била интересантна презентација и били су активни у току предавања.

#### **6. Разно**

Наставници историје и географије су дана 26.12.2023. похађали стручни семинар у основној школи „Ђура Јакшић“ у Ковину. Тема семинара: „Аутизам и Адхд“

МАРТ

**Р.Б. СЕДНИЦЕ: 4.**

**ДАТУМ: 29.3.2023.**

Присутни: Никола Крстић, Дејан Костић, Роберт Мучи

**ДНЕВНИ РЕД:**

1. Успех ученика и реализација програмских садржаја на крају трећег квартала
2. Дисциплина на часу
3. Избор уџбеника за наредну школску годину

**1.Успех ученика и реализација програмских садржаја на крају трећег квартала**

На крају трећег квартала није било недовољних и неоцењених ученика из географије и историје. Реализација програмских садржаја је извршена у потпуности.

**2. Дисциплина на часу**

Дисциплина на часовима историје и географије је на задовољавајућем нивоу, без већих проблема. Поједини ученици седмог разреда нису довољно активни и ометају наставу.

**3. Избор уџбеника за наредну школску годину**

Из географије од петог до осмог разреда изабрани су уџбеници издавачке куће Нови Логос.

5. разред: ГЕОГРАФИЈА 5 – уџбеник , аутор Марко Јоксимовић

6. разред: ГЕОГРАФИЈА 6 – уџбеник, аутори - Снежана Вујадиновић, Рајко Голић, Дејан Шабић

7. разред: ГЕОГРАФИЈА 7 – уџбеник, аутори - Дејан Шабић, Снежана Вујадиновић

8. разред: ГЕОГРАФИЈА 8 – уџбеник, аутори – Дејан Шабић, Снежана Вујадиновић

Уџбеници за историју:

5. разред: ИСТОРИЈА 5, - уџбеник са одабраним историјским изворима за пети разред основне школе, аутор Александар Тодосијевић, издавач Едука

6. разред: ИСТОРИЈА 6 – уџбеник са одабраним историјским изворима за шести разред основне школе, аутор Данијела Ћирковић, Вулкан издаваштво

7. разред: ИСТОРИЈА 7 – уџбеник са одабраним историјским изворима за седми разред основне школе, аутор: Весна Димитријевић, Вулкан издаваштво

8. разред: ИСТОРИЈА 8 - радни уџбеник историје за осми разред основне школе са тематским историјским атласом, аутори: Александар Тодосијевић, Сања Петровић-Тодосијевић, издавач Клет д.о.о.

## АПРИЛ /МАЈ

**Р.Б. СЕДНИЦЕ: 5.**

**ДАТУМ: 26.5.2023.**

Присутни: Никола Крстић, Дејан Костић, Роберт Мучи

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Такмичења – анализа
2. Примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја
3. Анализа пробног завршног теста из изборног предмета за ученике 8. разреда
4. Анализа – реализовани и планирани облици стручног усавршавања
5. Час у 4. разреду – извештавање и утисци

#### **1. Такмичења – анализа**

На општинском такмичењу из географије које је одржано у Плочици 9.3.2023. учествовале су две ученице: Нађа Крстић и Катарина Николић. Освојиле су 3. место, али због недовољно освојених бодова остале су без пласмана на окружно такмичење.

Ива Стошић, ученица 6. разреда, освојила је 3. место из историје 20.3.2024. године на општинском такмичењу.

#### **2. Примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја**

Наставници ових предмета користе нове начине рада као што су дигитални алати за даље унапређивање наставе. Примена презентација у настави утиче на већу пажњу и активност код ученика.

#### **3. Анализа пробног завршног теста из изборног предмета за ученике 8. разреда**

За разлику од претходних година, ове године ниједан ученик није изабрао да полаже завршни тест из историје и географије. Пробни завршни тест је спроведен по планираној процедури, без икаквих одступања. Термини полагања пробног завршног испита били су 22. и 23. март.

#### **4. Анализа – реализовани и планирани облици стручног усавршавања**

Наставници историје и географије су похађали акредитовани семинар под називом: „Практични приступи у раду са децом са утизмом, поремећајима пажње и хиперактивношћу“ 11.5.2024. године.

## **6. Час у 4. разреду – извештавање и утисци**

Наставник историје је одржао угледни час у 4. разреду 11.4.2024. године, тема; „Српски народ после Другог светског рата“.

ЈУН

**Р.Б. СЕДНИЦЕ: 6.**

**ДАТУМ: 21.6.2024.**

Присутни: Никола Крстић, Дејан Костић, Роберт Мучи

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Успех ученика на крају другог полугодишта
2. Постигнућа ученика
3. Полагање завршног испита из изборног предмета
4. Предлози за награде и похвале ученицима који су се истакли успехом и владањем
5. Предлози око израде плана за наредну школску годину

### **1.Успех ученика на крају другог полугодишта**

На крају другог полугодишта није било ученика са недовољном оценом из географије. Такође није било ни неоцењених.

Ученик седмог разреда Никола Спасић је једини ученик са недовољном оценом из историје.

### **Средња оцена из географије на крају другог полугодишта:**

5. разред: 3,75
6. разред: 3,00
7. разред: 3,07
8. разред: 3,58

### **Средња оцена из историје на крају другог полугодишта:**

5. разред: 3,25
6. разред: 2,88
7. разред: 2,60
8. разред: 3,17

### **2. Постигнућа ученика**

#### **Географија 5. разред**

У процентима: Основни ниво: 12,50%

Средњи ниво: 43,75%

Напредни ниво: 43,75%

Неостварени стандард : 0,00%

### **Географија 6. разред**

У процентима: Основни ниво: 40,00%

Средњи ниво: 46,67%

Напредни ниво: 13,33%

Неостварени стандард : 0,00%

### **Географија 7. разред**

У процентима: Основни ниво: 28,57%

Средњи ниво: 71,43%

Напредни ниво: 0,00%

Неостварени стандард : 0,00%

### **Географија 8. разред**

У процентима: Основни ниво: 25,00%

Средњи ниво: 41,67%

Напредни ниво: 33,33%

Неостварени стандард : 0,00%

### **Историја 5. разред**

Основни ниво: 42,86%

Средњи ниво: 35,71%

Напредни ниво: 28,57%

Неостварени стандард: 0,00%

### **Историја 6. разред**

Основни ниво: 40,00%

Средњи ниво: 48,67%

Напредни ниво: 13,33%

Неостварени стандард: 0,00%

### **Историја 7. разред**

Основни ниво: 46,15%

Средњи ниво: 38,46%

Напредни ниво: 7,70%

Неостварени стандард: 7,70%

### **Историја 8. разред**

Основни ниво: 50,00%

Средњи ниво: 16,67%

Напредни ниво: 33,33%

Неостварени стандард: 0,00%

### **3. Полагање завршног испита из изборног предмета**

Завршни испит из изборног предмета биће одржан у четвртак 20.6.2024. године. Ове године ученици нису бирали историју и географију за изборни предмет из којег полагају Завршни испит. Сви ученици су полагали тест из биологије.

### **4. Предлози за награде и похвале ученицима који су се истакли успехом и владањем**

Ученици који су остварили одличан успех и примерно владање биће похваљени и награђени књигом као и сваке године.

### **5. Предлози око израде плана за наредну школску годину**

План рада биће сличан као и ове године. Додатни предлози усвојиће се током августа.

## **4. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ВЕШТИНЕ**

**2023-2024**

Чланови већа:

1. Јеремић Горан, наставник физичког васпитања, координатор
2. Горан Јанић, наставник музичке културе,
3. Сатмари Михаљ, наставник ликовне културе
4. Александар Кокора, наставник информатике
5. Розалија Суњог, директор

У оквиру Стручног већа за вештине одржано је укупно 5 састанака са следећим активностима:

**Септембар:** 1 седница стручног већа из области вештина одржана 13.9.2023.

1. Израда и усвајање плана и програма за текућу школску годину
2. Припрема за манифестацију „Заборављене игре“ 16.9.2023.
3. Припрема за „Недељу спорта“ 25.9 – 29.9.2023.
4. Припрема за „Дечију недељу“ 02.10 – 06.10.2023.

**Новембар:** 2 седница стручног већа из области вештина одржана 01.11.2023.

1. У оквиру манифестације „Заборављене игре“ ученици су се надметали у старим вештинама.
2. Успешно су реализоване „Недеља спорта“ и „Дечја недеља“
3. Сајам спорта одржан је 29.9.2023 у ОШ „Ђура Јакшић“ у Ковину на коме су учествовали ученици наше школе.

4. Општинско такмичење у стоном тенису одржано је 03.10.2023.. у физкултурној сали у ОШ „Жарко Зрењанин“ у Скореновцу на коме су учествовали ученици наше школе.

**Фебруар:** 3 седница стручног већа из области вештина одржана 21.02.2024.

1. Прослава Светог Саве – реализована је представа и хор који је извео Светосавску химну и музичко-сценску нумеру Свети Сава
2. Општинско такмичење у каратеу одржано је 19.02.2024. године у ОШ „Ђура Јакшић“. на коме су учествовали ученици наше школе

**Април:** 4 седница стручног већа из области вештина одржана 24.04.2024.

1. Општинско такмичење у шаху одржано је у ОШ „Ђура Филиповић“ у Плочици. 24.02.2024.
2. Окружно такмичење у шаху одржано је у ОШ „Ђура Филиповић“ у Плочици. 17.03.2024.
3. Општинско такмичење у атлетици и мини атлетици одржано је у Ковину 27.3.2024. године
4. У Батајници 31. 03. 2024. године је одржан 47. Викенд турнир у шаху који се рејтингује на коме су учествовали ученици наше школе
5. Републичко такмичење у шаху одржано је у Младеновцу 6.04.2024.
6. Припрема за „Дан школе“
7. Припрема за „Недељу спорта“ 13.05 – 17.05.2024

**Јун:** 5 седница стручног већа из области вештина одржана 5.06.2024.

1. Дводневни пролећни кадетско-омладински турнир у организацији ШК Аљехин одржан је на Чардаку 11. и 12. 05.2024.
2. Успешно је реализовани „Дан школе“ „Недеља спорта“ 13.05 – 17.05.2024
3. Пролећни крос и крос РТС-а одржан је 17.5.2024. године
4. ОСМЕ ОПШТИНСКЕ ОЛИМПИЈСКЕ ИГРЕ одржане су у ОШ „Ђура Јакшић“ у Ковину 27.05.2024.

## 5.Извештај о реализацији плана рада стручног већа за област природних наука за школску годину 2024/25

Стручно веће за природне науке у току школске 2023/2024. године реализовало је све планиране активности у складу са годишњим планом рада. Овај извештај обухвата кључне активности, време реализације, носиоце активности, као и анализу постигнутих резултата.

Активности реализоване у септембру:

Верификација чланова стручног већа: Реализована је на првом састанку стручног већа где су чланови потврдили своје учешће и активности у оквиру већа.

Усвајање годишњег плана рада: План рада је усвојен уз уважавање смерница „СМЕРНИЦЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ“.

Анализа и усвајање наставних планова: Наставни планови су детаљно анализирани и усвојени на основу смерница и потреба ученика.

Припрема и анализа иницијалних тестова: Иницијално процењивање је успешно реализовано, а резултати су коришћени за планирање индивидуализоване наставе.

Класификација и набавка дидактичког материјала: Планирана је и извршена набавка потребних дидактичких материјала, уз израду плана за будуће набавке.

Израда ИОП-а: Израђени су индивидуални образовни програми за ученике који се образују по посебним програмима.

Идентификација талентованих ученика: Идентификовани су талентовани ученици и направљен план рада са њима.

Израда распореда писмених провера: Распоред писмених провера за прво полугодиште је урађен и достављен ученицима и наставницима.

Планирање припремних часова за завршни испит: На основу дефинисаних критеријума, направљен је план припремних часова.

Организација допунске, додатне и припремне наставе: Планирана је организација секција и анкетирани су ученици о њиховим интересовањима.

Активности реализоване у октобру:

Анализа успеха ученика на крају 1. класификационог периода: Извршена је детаљна анализа успеха ученика и дати су предлози за унапређење наставе.

Праћење остваривања образовних стандарда: Резултати су показали да су образовни стандарди у складу са критеријумима оцењивања.

Усвајање мера за унапређење наставе: Предложене мере су усвојене на састанку већа.

Заједнички разговори са актерима школског живота: Реализовани су разговори са свим учесницима у настави ради побољшања сарадње и наставног процеса.

Активности реализоване у децембру:

Анализа успеха на крају првог полугодишта: Наставници су припремили и презентовали извештаје о успеху ученика.

Анализа реализације наставе: Анализиран је успех реализације наставног плана и активности.

Евалуација ИОП-а: Извршена је процена успеха ИОП-а и донети су закључци за његово унапређење.

Утврђивање термина за допунску и додатну наставу: Планирана је реализација наставе током зимског распуста у складу са потребама ученика.

Активности реализоване у јануару и фебруару:

Анализа календара такмичења: Наставници су анализирали календар такмичења и договорили се о организацији школских такмичења.

Израда распореда писмених провера за друго полугодиште: Распоред је израђен и достављен свим учесницима у настави.

Израда ИОП-а за друго полугодиште: Планирани су и израђени програми за ученике који прате посебне програме.

Активности реализоване у марту и априлу:

Анализа резултата такмичења: Ученици су постигли завидне резултате, а наставници су анализирали успех и дали предлоге за унапређење.

Анализа успеха на крају 3. класификационог периода: Анализирани су постигнути резултати и предложене мере за унапређење наставе.

Разматрање стручног усавршавања наставника: Наставници су се договорили о мерама за усавршавање и размену искустава.

Активности реализоване у мају и јуну:

Анализа резултата завршних тестова: Ученици 8. разреда су показали добро знање, али су предложене мере за додатну припрему пред завршни испит.

Анализа рада стручног већа: Извршена је процена рада стручног већа и припремљен извештај.

Организација припремне наставе и поправних испита: Планирана је и реализована припремна настава за ученике који се спремају за поправне испите.

Активности реализоване у августу:

Анализа резултата поправних испита: Испити су успешно реализовани, а предложен је и план рада за наредну школску годину.

Избор председника стручног већа: Изабран је нови председник стручног већа за наредну школску годину.

### Закључак:

Стручно веће за природне науке у току школске 2023/2024. године успешно је реализовало све планиране активности. Чланови већа су показали висок ниво сарадње и ангажовања, а ученици су постигли задовољавајуће резултате. У наредној школској години планирамо да наставимо са унапређењем наставе и подстицањем талената код ученика.

Даје се табеларни преглед реализованих активности:

| Активности  | Време реализације | Носиоци активности    | Реализација |
|---|-------------------|-----------------------|-------------|
| Верификација чланова стручног већа  | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |
| Усвајање годишњег плана рада уз уважавање документа „СМЕРНИЦЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ“ | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |
| Анализа и усвајање наставних планова  | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |
| Припрема и анализа иницијалних тестова (Иницијално процењивање)   | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |
| Класификација дидактичког материјала, набавка и израда плана набавке дидактичких материјала   | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |
| Израда ИОП-а за ученике који се образују по посебном програму   | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |
| Индентификација талентованих ученика за такмичења и планирање рада са њима (РПУ)  | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |
| Израда распореда писмених провера знања за 1. полугодиште   | Септембар         | Чланови стручног већа | Да          |

|   |                  |                       |    |
|---|------------------|-----------------------|----|
| Планирање припремних часова за завршни испит према постављеним критеријумима дефинисаним РПУ            | Септембар        | Чланови стручног већа | Да |
| Предлози организације допунске, додатне, припремне наставе и секција                                    | Септембар        | Чланови стручног већа | Да |
| Анкетирање ученика о секцијама из области природних наука   | Септембар        | Чланови стручног већа | Да |
| Заједнички разговори свих актера школског живота и тематска настава                                     | Септембар        | Чланови стручног већа | Да |
| Анализа успеха ученика на крају 1. класификационог периода  | Октобар          | Чланови стручног већа | Да |
| Праћење остваривања образовних стандарда и критеријума оцењивања ученика                                | Октобар          | Чланови стручног већа | Да |
| Усвајање мера за унапређење питања наставе  | Октобар          | Чланови стручног већа | Да |
| Заједнички разговори свих актера школског живота  | Октобар          | Чланови стручног већа | Да |
| Анализа и извештај о успеху ученика на крају 1. полугодишта   | Децембар         | Чланови стручног већа | Да |
| Анализа и извештај о реализацији плана наставе и учења на крају 1. полугодишта                          | Децембар         | Чланови стручног већа | Да |
| Анализа и извештај о реализацији допунске, додатне, припремне наставе и секција на крају 1. полугодишта | Децембар         | Чланови стручног већа | Да |
| Евалуација ИОП-а  | Децембар         | Чланови стручног већа | Да |
| Утврђивање термина за извођење допунске и додатне наставе током зимског распуста                        | Децембар         | Чланови стручног већа | Да |
| Заједнички разговори свих актера школског живота  | Децембар         | Чланови стручног већа | Да |
| Израда распореда писмених провера за 2. полугодиште   | Јануар – Фебруар | Чланови стручног већа | Да |

|  |                     |                             |    |
|--|---------------------|-----------------------------|----|
| Израда ИОП-а за 2. полугодиште   | Јануар –<br>Фебруар | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа календара смотри и такмичења и<br>договор о организацији и реализацији<br>школских такмичења     | Јануар –<br>Фебруар | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Заједнички разговори свих актера школског<br>живота  | Јануар –<br>Фебруар | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа резултата постигнутих на<br>такмичењима  | Март –<br>Април     | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа успеха ученика на крају 3.<br>класификационог периода  | Март –<br>Април     | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Праћење остваривања образовних стандарда<br>и критеријума оцењивања ученика                              | Март –<br>Април     | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Усвајање мера за унапређење питања<br>наставе  | Март –<br>Април     | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Разматрање стручног усавршавања<br>наставника  | Март –<br>Април     | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа пробног завршног испита и предлог<br>мера за унапређење постигнућа ученика на<br>завршном испиту | Март –<br>Април     | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Заједнички разговори свих актера школског<br>живота  | Март –<br>Април     | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа успеха ученика на такмичењима  | Мај – Јун           | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа постигнућа ученика по образовним<br>стандардима  | Мај – Јун           | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Евалуација ИОП-а   | Мај – Јун           | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа рада допунске, додатне, припремне<br>наставе и секција   | Мај – Јун           | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |
| Анализа резултата са завршних тестова<br>ученика 8. разреда  | Мај – Јун           | Чланови<br>стручног<br>већа | Да |

|   |           |                       |    |
|---|-----------|-----------------------|----|
| Анализа рада стручног већа и израда извештаја                         | Мај – Јун | Чланови стручног већа | Да |
| Заједнички разговори свих актера школског живота                      | Мај – Јун | Чланови стручног већа | Да |
| Организовање припремне наставе и поправних испита                     | Август    | Чланови стручног већа | Да |
| Анализа резултата поправних испита                                    | Август    | Чланови стручног већа | Да |
| Предлог плана рада за наредну школску годину и избор председника већа | Август    | Чланови стручног већа | Да |

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2023@24 из природних наука је дата у посебном документу.

Стручно веће за природне науке

**6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

У току школске 2023 / 24. године Стручни актив за развој школског програма одржао је 2 састанка.

|   |  |                          |   |
|---|--|--------------------------|---|
| <b>Циљ</b>  | Повећање квалитета реализације и развоја Школског програма                   |                          |   |
| <b>Задатак</b>  | Праћење и унапређивање реализације Школског програма                         |                          |   |
| <b>Реализоване активности</b>   | <b>Носиоци активности</b>  | <b>Време реализације</b> | <b>Начин праћења</b>                                      |
| <p>1.Израда извештаја о раду Актива у школској 2022/23. години</p> <p>2.Израда Плана рада Стручног актива за развој школског програма за школску 2023/24. годину</p> <p>3.Договор о начину праћења реализације Школског програма / Праћење реализације школског програма</p> <p>4.Праћење реализације иницијалног тестирања</p> <p>5.Распоред писмених, контролних задатака, додатне, допунске наставе, секција, слободних активности и активности у оквиру обогаћеног једносменског рада</p> <p>6.План посете часовима / План реализације угледних часова</p> <p>7.План стручног усавршавања</p> | Чланови Стручног актива, директор школе, секретар школе, педагог, наставници | Септембар 2023.          | Планови и извештаји Тимоваи Актива                        |
| <p>1.Праћење реализације школског програма и анализа на крају првог полугодишта</p> <p>2. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању; (од 10.2.)</p> <p>3. Правилник о обављању друштвено-корисног и хуманитарног рада у установама образовања и васпитање (од 17.2.)</p>  | Чланови Стручног актива, директор школе, психолог, наставници                | Фебруар 2024.            | Увидом у записнике и извештаје одељењских већа, тимова... |

|  |  |              |   |
|--|--|--------------|---|
| 4. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (од 22.2.)<br>5. Сарадња са Тимом за самовредновање и Активом за школско развојно планирање<br>6. Праћење припремне наставе за завршни испит ученика 8.разреда<br>7. Посете угледним часовима |  |              |   |
| Анализа реализације предвиђених програмских садржаја   | Чланови Стручног актива, директорка школе, психолог, наставници                                  | Током године | Увид у записнике и извештаје  |
| У складу са предвиђеном динамиком рада и планом стручног усавршавања наставници и стручни сарадници присуствовали су стручним семинарима и скуповима у циљу унапређења образовно васпитног рада  | Наставници, Стручни сарадници, директорка  | Током године | Увид у записнике и извештаје Тима за стручно усавршавање, извештаје о посетама угледним и огледним часовима, као и увид у оперативне планове наставника |
| <b>Снаге у реализацији</b>   | <b>Тешкоће у реализацији</b>   |              | <b>Препоруке превазилажења</b>  |
| Перманентна едукација наставника;<br>Квалитетна сарадња са родитељима и локалном заједницом;<br>Добра сарадња са школама из окружења...  | Уочена је слабија мотивација ученика и наставника за поједине слободне и ваннаставне активности; |              | Подстицати мотивацију ученика и наставника за активније учешће у реализацији слободних и ваннаставних активности  |

Школски програм је у потпуности реализован. Образовни стандарди и исходи учења су били заступљени у свим плановима и припремама наставника. Степен остварености стандарда наставници су пратили кроз реализацију наставе по нивоима тежине, усменим и писменим проверама постигнућа ученика и праћењем активности ученика на часу. Настава оријентисана на исходе реализована је у свим разредима и свим наставним предметима.

Стручни тим за развој школског програма континуирано је пратио измене и допуне у Плановима наставе и учења.

Стручни актив за развој школског програма

## 7. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

### Извештај о раду тима за Инклузивно образовање 2023/24

Тим за инклузивно образовање у овој школској години чине следећи чланови:

1. Александра Орош, психолог кординатор
2. Данијела Станковић Ђулибрк, наставник српског језика-од 1 – ог октобра Милан Ивковић
3. Мирјана Мицић, наставник математике
4. Виолета Ђорђевић, наставник разредне наставе
5. Ђурђевка Стојков, наставник разредне наставе
6. Јасмина Милованов, наставник разредне наставе
7. Теа Тот Радишић, наставник енглеског језика-од децембра Миљана Петковић

Стручни тим за инклузивно образовање у школи је радио на основу Годишњег плана рада тима за школску 2023/24. годину. Тим за ИОП је од почетка школске године одржао 7 састанка.

| Активности   | Време           | Реализатори  |
|--|-----------------|--|
| Формирање Тимова за пружање додатне подршке за 3 ученика нижих разреда и 7 ученика виших разреда ( мали иоп тимови ) | септембар 2023. | чланови ТИО и директор школе   |
| Израда педагошких профила ученика и узимање сагласности родитеља за рад по ИОПу у школској 2023/24. години           | септембар 2023. | чланови ТИО и тимова за пружање додатне подршке ученицима , директор школе |
| Израда и предлог ИОП1 за 1 ученика 2023/2024. године   | септембар 2023. | чланови ТИО и тимова за пружање додатне подршке ученицима                  |

|  |                  |   |
|--|------------------|---|
| Упознавање са реализацијом и евалуацијом ИОП-а у 1. полугодишту школске 2023/2024.г. | децембар 2023.   | чланови ТИО и тимова за пружање додатне подршке ученицима |
| Израда ИОПА2 За 1 ученика  | фебруар 2024.    | чланови ТИО и тимова за пружање додатне подршке ученицима |
| Израда и реализација ИПП за ЗИ   | јануар-јун 2024. | чланови ТИО, родитељ и директор школе                     |
| Извештаји о реализацији и евалуацији ИОП1 и ИОП2 на крају 2023-24.                   | Јун 2024         | Чланови тима за пружање додатне подршке психолог          |
| Информисање ОВ, НВ и ПК о реализацији на крају 2. полугодишта                        | јун 2024.        | чланови ТИО и тимова за пружање додатне подршке ученицима |
| Израда Извештаја о раду ТИО у школској 2023/24. г.                                   | јун2024.         | психолог  |

Оцењивање ученика који се образују по Иоп-у обављено је у складу са Правилником о оцењивању.

#### САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА

- Школа је сарађивала у протеклој школској години са ЦСР Ковин и ИРК Ковин, те ШУ Зрењанин за област ИО ради потреба ученика.

Тим за Инклузивно Образовање

#### 8.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чинили су представници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника. Педагошким колегијумом председавала је и руковидила директорка школе.

Педагошки колегијум, у саставу:

1. Розалија Суњог, директор школе, **координатор**
2. Александра Орош координатор Тима за инклузивно образовање и Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
  1. Синиша Ћулафић, председник Стручног већа за природне науке
  2. Роберт Мучи, председник Стручног већа друштвених наука
  3. Горан Јеремиић, председник Стручног већа за вештине
  4. Милан Ивковић, председник Стручног већа за језике
  5. Виолета Ђорђевић, председник Стручног већа за разредну наставу
  6. Боркица Милованов, председник Стручног актива за развојно планирање
  7. Радосава Јацић, координатор Тима за самовредновање
  8. Јасмина Милованов, председник Стручног актива за развој школског програма
  9. Никола Крстић, координатор тима за професионални развој
  10. Мирјана Милошевић, координатор тима за квалитет и развој установе
  11. Александар Кокора координатор тима за међупредметне компетенције и предузетништво
  12. Сања Тошић координатор -пројетни тим

у току школске 2023/2024. године одржао је 7 редовних седница, које су евидентирани у свесци Записника са седница Педагошког колегијума, при чему су разматрана следећа питања:

- Годишњи програм рада Педагошког колегијума за школску 2023/2024.годину
- Доношење ИОП-а за I полугодиште
- Иницијално тестирање
- Школски календар и термини класификационих периода
- Успех и владање ученика на крају I квартала
- Редовност похађања наставе
- Активности у оквиру самовредновања рада школе и школског развојног планирања
- Успех и владање ученика на крају I полугодишта
- Оствареност исхода и стандарда постигнућа ученика на крају I полугодишта
- Реализација осталих облика ОВ рада и ваннаставних активности на крају I полугодишта
- Редовност похађања наставе
- Реализација ИОП-а у I полугодишту
- Доношење ИОП-а за II полугодиште
- Праћење квалитета образовно-васпитног рада кроз посету часовима разредне и предметне наставе директорке и педагога школе
- Праћење стручног усавршавања запослених

- Успех и владање ученика 8. разреда на крају извођења наставе у другом полугодишту
- Оствареност исхода и стандарда постигнућа ученика 8 . разреда на крају извођења наставе у другом полугодишту
- Упознавање са успехом ученика на такмичењима
- Одлука НВ о награђивању ученика ( посебне дипломе, диплома Вук Караџић, ђак генерације)
- Реализација екскурзија ученика виших и нижих разреда
- Резултати завршног испита ученика VIII разреда – основне школе Јужног Баната/општина Ковин
- Успех и владање ученика од 1. до 7. разреда на крају извођења наставе у 2. полугодишту
- Реализација ИОП-а у II полугодишту
- Оствареност исхода и стандарда постигнућа ученика 1. до 7 . разреда на крају извођења наставе у 2. полугодишту
- Успех и владање ученика од 1. до 8. разреда на крају школске године ( након полагања поправних испита)
- Реализација осталих облика ОВ рада - допунске, додатне наставе, припремне наставе, секција и ваннаставних активности у школској 2023/2024. години
- Реализација стручног усавршавања ван и унутар установе
- активности Тима за ШРП ( Извештај и планирање израде новог ШРП )
- Подела предмета на наставнике и подела старешинстава
- Упознавање са педагошким аспектима распореда часова за школску 2023/2024.г.
- Извештај о раду за школску 2023/2024. годину
- Нацрт плана за школску 2023/2024. годину

Председавајући ПК , директорка школе: Розалија Суњог

## **9.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ школска 2023/2024.**

Чланови Тима за самовредновање:

1. *Радосава Јацић*, наставник француског језика, координатор тима
2. *Розалија Суњог*, директор школе
3. *Мирјана Милошевић*, стручни сарадник - библиотекар
4. *Горан Јеремић*, наставник физичког васпитања
5. *Боркица Милованов*, наставник разредне наставе
6. *Јелена Костић*, члан Савета родитеља
7. *Роберт Мучи* наставник географије
8. *Марина Богдановић* наставник енглеског језика
9. *Никола Милованов*, члан Школског одбора
10. *Милица Илић*, члан Ученичког парламента

У складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години, током првог полугодишта извршено је самовредновање рада у областима квалитета Подршка ученицима и Етос.

- ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- ЕТОС

- ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

(Извештај се предаје на крају школске године, након анализе ЗИ)

## 1. Самовредновање - област квалитета 4 : ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ УГЛА ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ

Самовредновање је спроведено у току децембра месеца школске 2023/2024. године. Учешће је узело 12 запослених. Као инструмент је коришћен гугл упитник са 16 тврдњи ,сачињених на основу индикатора из Правилника о стандардима квалитета рада установе. За сваку од наведених тврдњи наставници су наводили степен слагања. Коришћена је четворостепена скала:

**ТАЧНО/ПРИСУТНО**

- 1- НЕТАЧНО/НИЈЕ ПРИСУТНО
- 2- У МАЊОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 3- У ВЕЋОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 4- ТАЧНО/ПРИСУТНО У ПОТПУНОСТИ

| Показатељ | Бр. | ТВРДЊА/ИСКАЗ  | ТАЧНО/ПРИСУТНО |   |            |            |
|-----------|-----|---|----------------|---|------------|------------|
|           |     |   | 1              | 2 | 3          | 4          |
| 4.1.1.    | 1.  | Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. | -              | - | 3<br>(25%) | 9<br>(75%) |

|        |     |  |   |             |               |                |
|--------|-----|--|---|-------------|---------------|----------------|
| 4.1.2. | 2.  | Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима  | - | -           | -             | 12<br>(100%)   |
| 4.1.3. | 3.  | На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.  | - | -           | -             | 12<br>(100%)   |
| 4.1.4. | 4.  | У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.   | - | -           | -             | 12<br>(100%)   |
| 4.1.5. | 5.  | У пружању подршке ученицима, школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.  | - | -           | 1<br>(8,3%)   | 11<br>(91,7%)  |
| 4.1.6. | 6.  | Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.  | - | -           | 1<br>(8,3%)   | 11<br>(91,7%)  |
| 4.2.1. | 7.  | У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина( конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација...)  | - | -           | 1<br>(8,3%)   | 11<br>(91,7%)  |
| 4.2.2. | 8.  | На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика,школа утврђује понуду ваннаставних активности.   | - | -           | -             | 12<br>(100%)   |
| 4.2.3. | 9.  | У школи се промовишу здрави стилови живота,права детета ,заштита човекове околине и одрживи развој.  | - | -           | 2<br>(16,7 %) | 10<br>(83,3% ) |
| 4.2.4. | 10. | Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика,односно каријерно вођење и саветовање.   | - | -           | 1<br>(8,3%)   | 11<br>(91,7%)  |
| 4.3.1. | 11. | Школа ствара услове за уписа ученика из осетљивих група.   | - | 1<br>(8,3%) | -             | 11<br>(91,7%)  |
| 4.3.2. | 12. | Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.   | - | -           | -             | 12<br>(100%)   |
| 4.3.3. | 13. | У школи се примењује индивидуализовани приступ / индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.                          | - | -           | -             | 12<br>(100%)   |
| 4.3.4. | 14. | У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.  | - | -           | 1<br>(8,3%)   | 11<br>(91,7%)  |
| 4.3.5. | 15. | У школи постоје прецизно одређени механизми идентификације ученика са изузетним способностима, као и ИОП-3 (рад према обогаћеном и проширеном програму за даровите ученике). | - | 1<br>(8,3%) | 3<br>(25%)    | 8<br>(66,7%)   |
| 4.3.6. | 16. | Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.                                     | - | -           | 2<br>(16,7 %) | 10<br>(83,3%)  |

#### Анализа остварености показатеља:

#### **4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.**

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. - ниво

остварености 4 (3,75)

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.- ниво остварености 4 (4,00)

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима. - ниво остварености 4 (4,00)

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике. - ниво остварености 4 (4,00)

4.1.5. У пружању подршке ученицима, школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима. - ниво остварености 4 (3,92)

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. - ниво остварености 4 (3,92)

#### **4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**

4.2.1.У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина( конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација...). - ниво остварености 4 (3,92)

4.2.2.На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика,школа утврђује понуду ваннаставних активности. - ниво остварености 4 (4,00)

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота,права детета ,заштита човекове околине и одрживи развој. - ниво остварености 4 (3,83)

4.2.4.Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика,односно каријерно вођење и саветовање. - ниво остварености 4 (3,92)

#### **4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

4.3.1.Школа ствара услове за уписа ученика из осетљивих група. - ниво остварености 4 (3,83)

4.3.2.Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. - ниво остварености 4 (4,00)

4.3.3.У школи се примењује индивидуализовани приступ / индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима. - ниво остварености 4 (4,00)

4.3.4.У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група. - ниво остварености 4 (3,92)

4.3.5.У школи постоје прецизно одређени механизми идентификације ученика са изузетним способностима, као и ИОП-3 (рад према обогаћеном и проширеном програму за даровите ученике). - ниво остварености 4 (3,58)

4.3.6.Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. - ниво остварености 4 (3,83)

### **КЉУЧНА ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ УГЛА УЧЕНИКА ОД 4. ДО 8. РАЗРЕДА**

**Самовредновање је спроведено у току децембра месеца школске 2023/2024. године. Учешће**

је узело 23 ученика. Као инструмент је коришћен гугл упитник са 16 тврдњи ,сачињених на основу индикатора из Правилника о стандардима квалитета рада установе. За сваку од наведених тврдњи ученици су наводили степен слагања. Коришћена је четворостепена скала:

ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 1- НЕТАЧНО/НИЈЕ ПРИСУТНО
- 2- У МАЂОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 3- У ВЕЋОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 4- ТАЧНО/ПРИСУТНО У ПОТПУНОСТИ

| Показатељ | Бр. | ТВРДЊА/ИСКАЗ  | ТАЧНО/ПРИСУТНО |           |            |            |
|-----------|-----|---|----------------|-----------|------------|------------|
|           |     |   | 1              | 2         | 3          | 4          |
| 4.1.1.    | 1.  | Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.   | 1 (4,3%)       | 2 (8,7%)  | 10 (43,5%) | 10 (43,5%) |
| 4.1.2.    | 2.  | Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима   | -              | 1 (4,3%)  | 3 (13%)    | 19 (82,6%) |
| 4.1.3.    | 3.  | На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.   | -              | -         | 10 (43,5%) | 13 (56,5%) |
| 4.1.4.    | 4.  | У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.  | -              | -         | 5 (21,7%)  | 18 (78,3%) |
| 4.1.5.    | 5.  | У пружању подршке ученицима, школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.               | -              | 2 (8,7%)  | 7 (30,4%)  | 14 (60,9%) |
| 4.1.6.    | 6.  | Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.   | 2 (8,7%)       | 1 (4,3%)  | 5 (21,7%)  | 15 (65,2%) |
| 4.2.1.    | 7.  | У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина( конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација...) | -              | 2 (8,7%)  | 2 (8,7%)   | 19 (82,6%) |
| 4.2.2.    | 8.  | На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика,школа утврђује понуду ваннаставних активности.  | 1 (4,3%)       | 3 (13%)   | 5 (21,7%)  | 14 (60,9%) |
| 4.2.3.    | 9.  | У школи се промовишу здрави стилови живота,права детета ,заштита човекове околине и одрживи развој.                                   | 2 (8,7%)       | 2 (8,7%)  | 3 (13%)    | 16 (69,6%) |
| 4.2.4.    | 10. | Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика,односно каријерно вођење и                        | 1 (4,3%)       | 4 (17,4%) | 6 (26,1%)  | 12 (52,2%) |

|        |     | саветовање.  |              | %)           | %)           |               |
|--------|-----|--|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 4.3.1. | 11. | Школа ствара услове за уписа ученика из осетљивих група.   | 2<br>(8,7%)  | -            | 1<br>(4,3%)  | 20<br>(87%)   |
| 4.3.2. | 12. | Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.   | 6<br>(26,1%) | 1<br>(4,3%)  | 6<br>(26,1%) | 10<br>(43,5%) |
| 4.3.3. | 13. | У школи се примењује индивидуализовани приступ / индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.                          | 9<br>(39,1%) | 3<br>(13%)   | 4<br>(17,4%) | 7<br>(30,4%)  |
| 4.3.4. | 14. | У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.  | 3<br>(13%)   | 6<br>(26,1%) | 4<br>(17,4%) | 10<br>(43,5%) |
| 4.3.5. | 15. | У школи постоје прецизно одређени механизми идентификације ученика са изузетним способностима, као и ИОП-3 (рад према обогаћеном и проширеном програму за даровите ученике). | -            | 4<br>(17,4%) | 7<br>(30,4%) | 12<br>(52,2%) |
| 4.3.6. | 16. | Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.                                     | 4<br>(17,4%) | 1<br>(4,3%)  | 2<br>(8,7%)  | 16<br>(69,6%) |

#### **Анализа остварености показатеља:**

#### **4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.**

##### **4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. - ниво остварености 3 (3,26)**

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.- ниво остварености 4 (3,78)

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима. - ниво остварености 4 (3,56)

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике. - ниво остварености 4 (3,78)

4.1.5. У пружању подршке ученицима, школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима. - ниво остварености 4 (3,52)

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. - ниво остварености 3 (3,43)

#### **4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**

4.2.1.У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина( конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација...). - ниво остварености 4 (3,74)

4.2.2.На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика,школа утврђује понуду ваннаставних активности. - ниво остварености 3 (3,43)

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота,права детета ,заштита човекове околине и

одрживи развој. - ниво остварености 3 (3,43)

**4.2.4.Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика,односно каријерно вођење и саветовање. - ниво остварености 3 (3,26)**

**4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

4.3.1.Школа ствара услове за уписа ученика из осетљивих група. - ниво остварености 4 (3,69)

**4.3.2.Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. - ниво остварености 3 (2,87)**

**4.3.3.У школи се примењује индивидуализовани приступ / индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима. - ниво остварености 2 (2,39)**

**4.3.4.У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група. - ниво остварености 3 (2,91)**

**4.3.5.У школи постоје прецизно одређени механизми идентификације ученика са изузетним способностима, као и ИОП-3 (рад према обогаћеном и проширеном програму за даровите ученике). - ниво остварености 3 (3,35)**

**4.3.6.Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. - ниво остварености 3 (3,30)**

#### **Најслабије оцењени стандарди су следећи:**

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. - ниво остварености 3 (3,26)

Предлог мера унапређења: Наставници одвајају више времена током часа како би део часа посветили ученицима који се образују према ИОП-у, планирају час на тај начин да посвете више времена оваквим ученицима, прилагођавају провере, упућују ученике на вршњачко учење, тако да ученици који брже напредују у датом предмету помажу оним ученицима који спорије напредују.Наставити са редовним одржавањем допунске наставе.

4.2.4.Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика,односно каријерно вођење и саветовање. - ниво остварености 3 (3,26)

Предлог мера унапређења: На ЧОС-у одрадити теме везане за професионалну оријентацију( одељењски старешина, психолог). Обезбедити што већи број промоција средњих школа ученицима осмог разреда у нашој школи.

4.3.2.Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. - ниво остварености 3 (2,87)

Предлог мера унапређења: Према анализи изостанака ученика, није забележено веће изостајање ученика из осетљивих група. Одељењски старешина и психолог, могу у појединачним

случајевима, чешће разговарати са тим ученицима и њиховим родитељима о важности редовног похађање наставе.

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ / индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима. - ниво остварености 2 (2,39)

Предлог мера унапређења: Наставници одвајају више времена током часа како би део часа посветили ученицима који се образују према ИОП-у, планирају час на тај начин да посвете више времена оваквим ученицима, прилагођавају провере, упућују ученике на вршњачко учење, тако да ученици који брже напредују у датом предмету помажу оним ученицима који спорије напредују.

4.3.4. У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група. - ниво остварености 3 (2,91)

Предлог мера унапређења: Ученике из осетљивих група укључивати кад год је то могуће у активности које се организују на часу, на секцијама и другим активностима које организује школа.

4.3.5. У школи постоје прецизно одређени механизми идентификације ученика са изузетним способностима, као и ИОП-3 (рад према обогаћеном и проширеном програму за даровите ученике). - ниво остварености

3 (3,35)

Предлог мера унапређења: На основу перманентног праћења напредовања ученика ,уз прецизније дефинисање параметара за идентификовање даровитих ученика , на редовним часовима, секцијама, додатној настави, наставити са идентификовањем ученика са изузетним способностима и са њима организовати рад према обогаћеном и проширеном програму за даровите ученике

4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. - ниво остварености 3 (3,30)

Предлог мера унапређења: Организовање различитих активности у школи и локалним институцијама, уз подршку и сарадњу са стручњацима.

#### **КЉУЧНА ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ УГЛА РОДИТЕЉА УЧЕНИКА ОД 4. ДО 8. РАЗРЕДА**

Самовредновање је спроведено у току децембра месеца школске 2023/2024. године. Учешће је узело 22 родитеља. Као инструмент је коришћен гугл упитник са 16 тврдњи ,сачињених на основу индикатора из Правилника о стандардима квалитета рада установе. За сваку од наведених тврдњи родитељи су наводили степен слагања. Коришћена је четворостепена скала:

#### **ТАЧНО/ПРИСУТНО:**

- 1 -НЕТАЧНО/НИЈЕ ПРИСУТНО
- 2 -У МАЊОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 3 -У ВЕЋОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 4 -ТАЧНО/ПРИСУТНО У ПОТПУНОСТИ

| Показатељ | Бр. | ТВРДЊА/ИСКАЗ  | ТАЧНО/ПРИСУТНО |              |              |               |
|-----------|-----|---|----------------|--------------|--------------|---------------|
|           |     |   | 1              | 2            | 3            | 4             |
| 4.1.1.    | 1.  | Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.   | 4<br>(18,2%)   | 1<br>(4,5%)  | 3<br>(13,6%) | 14<br>(63,6%) |
| 4.1.2.    | 2.  | Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима   | 1 (4,5%)       | 2<br>(9,1%)  | 5<br>(22,7%) | 14<br>(63,6%) |
| 4.1.3.    | 3.  | На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.   | -              | -            | 1<br>(4,5%)  | 21<br>(95,5%) |
| 4.1.4.    | 4.  | У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.  | 2<br>(9,1%)    | 2<br>(9,1%)  | 5<br>(22,7%) | 13<br>(59,1%) |
| 4.1.5.    | 5.  | У пружању подршке ученицима, школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.               | -              | 1<br>(4,5%)  | 1<br>(4,5%)  | 20<br>(90,9%) |
| 4.1.6.    | 6.  | Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.   | 1 (4,5%)       | 1<br>(4,5%)  | 4<br>(18,2%) | 16<br>(72,7%) |
| 4.2.1.    | 7.  | У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина( конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација...) | -              | 8<br>(36,4%) | 3<br>(13,6%) | 11<br>(50%)   |
| 4.2.2.    | 8.  | На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика,школа утврђује понуду ваннаставних активности.  | -              | 1<br>(4,5%)  | 6<br>(27,3%) | 15<br>(68,2%) |
| 4.2.3.    | 9.  | У школи се промовишу здрави стилови живота,права детета ,заштита човекове околине и одрживи развој.                                   | 1<br>(4,5%)    | 1<br>(4,5%)  | 4<br>(18,2%) | 16<br>(72,7%) |
| 4.2.4.    | 10. | Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика,односно каријерно вођење и саветовање.            | 1<br>(4,5%)    | 3<br>(13,6%) | 5<br>(22,7%) | 13<br>(59,1%) |
| 4.3.1.    | 11. | Школа ствара услове за уписа ученика из осетљивих група.  | 1<br>(4,5%)    | 2<br>(9,1%)  | 4<br>(18,2%) | 15<br>(68,2%) |
| 4.3.2.    | 12. | Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.  | 1<br>(4,5%)    | 4<br>(18,2%) | 5<br>(22,7%) | 12<br>(54,5%) |
| 4.3.3.    | 13. | У школи се примењује индивидуализовани приступ /  | -              | 3            | 6            | 13            |

|        |     |  |          |            |            |            |
|--------|-----|--|----------|------------|------------|------------|
|        |     | индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.   |          | (13,6 %)   | (27,3 %)   | (59,1%)    |
| 4.3.4. | 14. | У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.  | 2 (9,1%) | 2 (9,1%)   | 7 (31,8 %) | 11 (50%)   |
| 4.3.5. | 15. | У школи постоје прецизно одређени механизми идентификације ученика са изузетним способностима, као и ИОП-3 (рад према обogaћеном и проширеном програму за даровите ученике). | 1 (4,5%) | -          | 5 (22,7 %) | 16 (72,7%) |
| 4.3.6. | 16. | Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.                                     | 2 (9,1%) | 3 (13,6 %) | 6 (27,3 %) | 11 (50%)   |

### **Анализа остварености показатеља:**

#### **4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.**

##### **4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. - ниво остварености 3 (3,23)**

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.- ниво остварености 3 (3,45)

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима. - ниво остварености 4 (3,95)

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике. - ниво остварености 3 (3,32)

4.1.5. У пружању подршке ученицима, школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима. - ниво остварености 4 (3,86)

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. - ниво остварености 4 (3,60)

#### **4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**

##### **4.2.1.У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина( конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација...). - ниво остварености 3 (3,14)**

4.2.2.На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика,школа утврђује понуду ваннаставних активности. - ниво остварености 4 (3,64)

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота,права детета ,заштита човекове околине и одрживи развој. - ниво остварености 4 (3,60)

4.2.4.Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика,односно каријерно вођење и саветовање. - ниво остварености 3 (3,36)

#### **4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

4.3.1.Школа ствара услове за уписа ученика из осетљивих група. - ниво остварености 4 (3,50)

**4.3.2.Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. - ниво остварености 3 (3,27)**

4.3.3.У школи се примењује индивидуализовани приступ / индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима. - ниво остварености 3 (3,45)

**4.3.4.У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група. - ниво остварености 3 (3,23)**

4.3.5.У школи постоје прецизно одређени механизми идентификације ученика са изузетним способностима, као и ИОП-3 (рад према обогаћеном и проширеном програму за даровите ученике). - ниво остварености 4 (3,64)

**4.3.6.Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. - ниво остварености 3 (3,18)**

**Најслабије оцењени стандарди су следећи:**

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. - ниво остварености 3 (3,23)

Предлог мера унапређења: Наставници одвајају више времена током часа како би део часа посветили ученицима који се образују према ИОП-у, планирају час на тај начин да посвете више времена оваквим ученицима, прилагођавају провере, упућују ученике на вршњачко учење, тако да ученици који брже напредују у датом предмету помажу оним ученицима који спорије напредују.Наставити са редовним одржавањем допунске наставе.

4.2.1.У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина( конструктивно решавање проблема,ненасилна комуникација...). - ниво остварености 3 (3,14)

Предлог мера унапређења: Организовати радионице које ће допринети развијању социјалних вештина на ЧОС-у у сарадњи са психологом школе.

4.3.2.Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. - ниво остварености 3 (3,27)

Предлог мера унапређења: Према анализи изостанака ученика, није забележено веће изостајање ученика из осетљивих група. Одељењски старешина и психолог, могу у појединачним случајевима, чешће разговарати са тим ученицима и њиховим родитељима о важности редовног похађање наставе.

4.3.4.У школи се организују компензаторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група. - ниво остварености 3 (3,23)

Предлог мера унапређења: Ученике из осетљивих група укључивати кад год је то могуће у активности које се организују на часу, на секцијама и другим активностима које организује школа.

4.3.6.Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. - ниво остварености 3 (3,18)

Предлог мера унапређења: Рад на развијању талената, способности и вештина код ученика. Школа

редовно сарађује са релевантним институцијама, ученици одлазе у посету, организују се предавања, трибине, посећују манифестације, обележавају значајни датуми у сарадњи са локалним установама.

## 2. Самовредновање - област квалитета 5: ЕТОС ИЗ УГЛА ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ

Самовредновање је спроведено у току децембра месеца школске 2023/2024. године. Учешће је узело 12 запослених. Као инструмент је коришћен гугл упитник са 22 тврдње ,сачињене на основу индикатора из Правилника о стандардима квалитета рада установе. За сваку од наведених тврдњи наставници су наводили степен слагања. Коришћена је четворостепена скала:

### ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 1- НЕТАЧНО/НИЈЕ ПРИСУТНО
- 2- У МАЊОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 3- У ВЕЋОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 4- ТАЧНО/ПРИСУТНО У ПОТПУНОСТИ

| Бр.         | ТВРДЊА/ИСКАЗ   | ТАЧНО/ПРИСУТНО |                 |              |               |
|-------------|--|----------------|-----------------|--------------|---------------|
|             |  | 1              | 2               | 3            | 4             |
| <b>5.1.</b> | <b>Успостављени су добри међуљудски односи.</b>  |                |                 |              |               |
| 5.1.1.      | У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.                         | -              | -               | 1<br>(8,3%)  | 11<br>(91,7%) |
| 5.1.2.      | За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.  | -              | -               | 1<br>(8,3%)  | 11<br>(91,7%) |
| 5.1.3.      | За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину. | -              | -               | 2<br>(16,7%) | 10<br>(83,3%) |
| 5.1.4.      | У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.                             | -              | -               | 3 (25%)      | 9 (75%)       |
| <b>5.2.</b> | <b>Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.</b>   |                |                 |              |               |
| 5.2.1.      | Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.                   | -              | -               | -            | 12<br>(100%)  |
| 5.2.2.      | У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.                      | -              | -               | 2(16,7%)     | 10<br>(83,3%) |
| 5.2.3.      | У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.       | -              | 1<br>(8,3<br>%) | 1<br>(8,3%)  | 10<br>(83,3%) |
| 5.2.4.      | Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.                        | -              | -               | 3 (25%)      | 9 (75%)       |

|             |   |   |             |             |               |
|-------------|---|---|-------------|-------------|---------------|
| <b>5.3.</b> | <b>У школи функционише систем заштите од насиља.</b>  |   |             |             |               |
| 5.3.1.      | У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.   | - | -           | 1<br>(8,3%) | 11<br>(91,7%) |
| 5.3.2.      | У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама. | - | -           | -           | 12<br>(100%)  |
| 5.3.3.      | Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.   | - | -           | 4 (33,3%)   | 8<br>(66,7%)  |
| 5.3.4.      | Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).            | - | 1<br>(8,3%) | -           | 11<br>(91,7%) |
| <b>5.4.</b> | <b>У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</b>  |   |             |             |               |
| 5.4.1.      | У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа  | - | 1<br>(8,3%) | 1<br>(8,3%) | 10<br>(83,3%) |
| 5.4.2.      | Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.  | - | 1<br>(8,3%) | 2 (16,7%)   | 9 (75%)       |
| 5.4.3.      | У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.   | - | -           | 4 (33,3%)   | 8<br>(66,7%)  |
| 5.4.4.      | Родитељи активно учествују у животу и раду школе .  | - | -           | 2 (16,7%)   | 10<br>(83,3%) |
| 5.4.5.      | Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.  | - | 1<br>(8,3%) | 6<br>(50%)  | 5 (41,7%)     |
| <b>5.5.</b> | <b>Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.</b>  |   |             |             |               |
| 5.5.1.      | Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.  | - | -           | 5 (41,7%)   | 7<br>(58,3%)  |
| 5.5.2.      | Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.  | - | 1<br>(8,3%) | -           | 11<br>(91,7%) |
| 5.5.3.      | Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.  | - | 1<br>(8,3%) | 1 (8,3%)    | 10<br>(83,3%) |
| 5.5.4.      | Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.  | - | 1<br>(8,3%) | 3 (25%)     | 8<br>(66,7%)  |
| 5.5.5.      | Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.   | - | 1<br>(8,3%) | 6<br>(50%)  | 5 (41,7%)     |

**Анализа остварености показатеља:**

### **5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.**

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.- ниво остварености 4 (3,92)

5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције. .- ниво остварености 4 (3,92)

5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.- ниво остварености 4 ( 3,83)

5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта. .- ниво остварености 4 (3,75)

### **5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.**

5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.- ниво остварености 4 ( 4,00)

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.- ниво остварености 4 ( 3,83)

5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех. - ниво остварености 4 (3,75)

5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе. - ниво остварености 4 (3,75)

### **5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.**

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу. - ниво остварености 4 (3,92)

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља,злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.- ниво остварености 4 ( 4,00)

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи,ученике и родитеље,које су директно усмерене на превенцију насиља. - ниво остварености 4 ( 3,67)

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). - ниво остварености 4 ( 3,83)

### **5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.**

5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.- ниво остварености 4 (3,75)

5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима. - ниво остварености 4 ( 3,67)

5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника. - ниво остварености 4 ( 3,67)

5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе . - ниво остварености 4 ( 3,83)

**5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. - ниво остварености 3 ( 3,33)**

## **5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.**

5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници. -ниво остварености 4 ( 3,58)

5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују. - ниво остварености 4 ( 3,83)

5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње. - ниво остварености 4 (3,75)

5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе. -ниво остварености 4 ( 3,58)

**5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања. - ниво остварености 3 ( 3,33)**

### **Најслабије су оцењени следећи стандарди:**

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. - ниво остварености 3 ( 3,33)

Предлог мера унапређења: Организовање догађаја који би допринели развијању заједништва у школи.

5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања. - ниво остварености 3 ( 3,33)

Предлог мера унапређења: Спровођење истраживања на нивоу школе и примена резултата истраживања како би се допринело иновацијама у настави и стварању модерне наставне праксе у школи.

У процесу самовредновања учествовало је и 30 родитеља. Као инструмент је коришћен гугл упитник са 21 тврдњом које су сачињене на основу индикатора из Правилника о стандардима квалитета рада установе. За сваку од наведених тврдњи родитељи су наводили степен слагања. Коришћена је четворостепена скала:

**ТАЧНО/ПРИСУТНО:**

- 1-НЕТАЧНО/НИЈЕ ПРИСУТНО
- 2-У МАЊОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 3-У ВЕЋОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 4-ТАЧНО/ПРИСУТНО У ПОТПУНОСТИ

| Бр.         | ТВРДЊА/ИСКАЗ   | ТАЧНО/ПРИСУТНО |              |               |               |
|-------------|--|----------------|--------------|---------------|---------------|
|             |  | 1              | 2            | 3             | 4             |
| <b>5.1.</b> | <b>Успостављени су добри међуљудски односи.</b>  |                |              |               |               |
| 5.1.1.      | У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.                         | 1<br>(3,3%)    | 1<br>(3,3%)  | 2<br>(6,7%)   | 26<br>(86,7%) |
| 5.1.2.      | За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.  | 1<br>(3,3%)    | 4<br>(13,3%) | 6<br>(20%)    | 19<br>(63,3%) |
| 5.1.3.      | За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину. | 2<br>(6,7%)    | 5<br>(16,7%) | 9<br>(30%)    | 14<br>(46,7%) |
| 5.1.4.      | У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.                             | 1<br>(3,3%)    | 4<br>(13,3%) | 7<br>(23,3%)  | 18<br>(60%)   |
| <b>5.2.</b> | <b>Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.</b>   |                |              |               |               |
| 5.2.1.      | Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.                   | 1<br>(3,3%)    | 2<br>(6,7%)  | 8<br>(26,7%)  | 19<br>(63,3%) |
| 5.2.2.      | У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.                      | 1<br>(3,3%)    | 1<br>(3,3%)  | 11<br>(36,7%) | 17<br>(56,7%) |
| 5.2.3.      | У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.       | 2<br>(6,7%)    | 1<br>(3,3%)  | 7<br>(23,3%)  | 20<br>(66,7%) |
| 5.2.4.      | Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.                        | 1<br>(3,3%)    | 3<br>(10%)   | 10<br>(33,3%) | 16<br>(53,3%) |
| <b>5.3.</b> | <b>У школи функционише систем заштите од насиља.</b>   |                |              |               |               |

|             |  |              |              |              |               |
|-------------|--|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 5.3.1.      | У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.  | 3<br>(10%)   | 2<br>(6,7%)  | 5<br>(16,7%) | 20<br>(66,7%) |
| 5.3.2.      | У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља,злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама. | 3<br>(10%)   | 4<br>(13,3%) | 3<br>(10%)   | 20<br>(66,7%) |
| 5.3.3.      | Школа организује активности за запослене у школи,ученике и родитеље,које су директно усмерене на превенцију насиља.  | 6<br>(20%)   | 4<br>(13,3%) | 6<br>(20%)   | 14<br>(46,7%) |
| 5.3.4.      | Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).           | 5<br>(16,7%) | 4<br>(13,3%) | 2<br>(6,7%)  | 19<br>(63,3%) |
| <b>5.4.</b> | <b>У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</b>   |              |              |              |               |
| 5.4.1.      | У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа   | 5<br>(16,7%) | 2<br>(6,7%)  | 5<br>(16,7%) | 18<br>(60%)   |
| 5.4.2.      | Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.   | 3<br>(10%)   | 5<br>(16,7%) | 6<br>(20%)   | 16<br>(53,3%) |
| 5.4.3.      | У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.  | 2<br>(6,7%)  | 4<br>(13,3%) | 7<br>(23,3%) | 17<br>(56,7%) |
| 5.4.4.      | Родитељи активно учествују у животу и раду школе .   | 4<br>(13,3%) | 4<br>(13,3%) | 3<br>(10%)   | 19<br>(63,3%) |
| 5.4.5.      | Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.   | 4<br>(13,3%) | 4<br>(13,3%) | 5<br>(16,7%) | 17<br>(56,7%) |
| <b>5.5.</b> | <b>Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.</b>   |              |              |              |               |
| 5.5.1.      | Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.   | 2<br>(6,7%)  | 5<br>(16,7%) | 3<br>(10%)   | 20<br>(66,7%) |
| 5.5.2.      | Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.   | 2<br>(6,7%)  | 4<br>(13,3%) | 7<br>(23,3%) | 17<br>(56,7%) |
| 5.5.4.      | Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.   | 3<br>(10%)   | 3<br>(10%)   | 6<br>(20%)   | 18<br>(60%)   |
| 5.5.5.      | Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.  | 6<br>(20%)   | 3<br>(10%)   | 4<br>(13,3%) | 17<br>(56,7%) |

**Анализа остварености показатеља:**

## **5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.**

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.- ниво остварености 4 (3,77)

5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције. - ниво остварености 3 (3,43)

**5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину- ниво остварености 3 (3,17)**

5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта. - ниво остварености 3 (3,40)

## **5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.**

5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.- ниво остварености 4( 3,50)

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.- ниво остварености 3 ( 3,47)

5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех. - ниво остварености 4( 3,50)

5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе. - ниво остварености 3 ( 3,37)

## **5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.**

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу. - ниво остварености 3 ( 3,40)

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља,злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.- ниво остварености 3 ( 3,33)

**5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи,ученике и родитеље,које су директно усмерене на превенцију насиља. - ниво остварености 3 ( 2,93)**

**5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). - ниво остварености 3 ( 3,17)**

## **5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.**

5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.- ниво остварености 3 ( 3,20)

**5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима. - ниво остварености 3 ( 3,17)**

5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника. - ниво остварености 3 ( 3,30)

**5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе . - ниво остварености 3 ( 3,23)**

**5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. - ниво остварености 3 ( 3,17)**

**5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.**

5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници. -ниво остварености 3 ( 3,37)

5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују. - ниво остварености 3 ( 3,30)

5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе. -ниво остварености 3 ( 3,27)

**5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања. - ниво остварености 3 ( 3,07)**

#### **Најслабије су оцењени следећи стандарди:**

5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину- ниво остварености 3 (3,17)

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља. - ниво остварености 3 ( 2,93)

Предлог мера унапређења: Организовање различитих активности – семинара, предавања, радионица, трибина – који имају за тему спречавање насиља.

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). - ниво остварености 3 ( 3,17)

Предлог мера унапређења: Школа спроводи појачан васпитни рад и план заштите за све ученике који су учествовали у насиљу - који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци.

5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима. - ниво остварености 3 ( 3,17)

Предлог мера унапређења: Поред психолога, укључити и поједине наставнике у пружању подршке раду ученичког парламента и јачање тимског рада код ученика.

5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе . - ниво остварености 3 ( 3,23)

Предлог мера унапређења: Организовање активности на којима ће заједно учествовати наставници, ученици и родитељи .

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. - ниво остварености 3 ( 3,17)

Предлог мера унапређења: Организовање догађаја на којима ће заједно учествовати наставници, ученици и родитељи и допринети осећању припадности школи.

5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања. - ниво остварености 3 ( 3,07)

Предлог мера унапређења: Спровођење истраживања на нивоу школе и примена резултата истраживања како би се допринело иновацијама у настави и стварању модерне наставне праксе у школи.

#### Самовредновање - област квалитета 5: ЕТОС ИЗ УГЛА УЧЕНИКА

**У процес самовредновања укључило се 29 ученика. Испитивање је извршено коришћењем гугл упитника са 14 тврдњи сачињених на основу индикатора из Правилника о стандардима квалитета рада установе и прилагођених карактеристикама ученика. За сваку од наведених тврдњи ученици су наводили степен слагања. Коришћена је четворостепена скала:**

#### ТАЧНО/ПРИСУТНО

- 5- НЕТАЧНО/НИЈЕ ПРИСУТНО
- 6- У МАЊОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 7- У ВЕЋОЈ МЕРИ ТАЧНО/ПРИСУТНО
- 8- ТАЧНО/ПРИСУТНО У ПОТПУНОСТИ

| Бр.         | ТВРДЊА/ИСКАЗ   | ТАЧНО/ПРИСУТНО |              |              |               |
|-------------|--|----------------|--------------|--------------|---------------|
|             |  | 1              | 2            | 3            | 4             |
| <b>5.1.</b> | <b>Успостављени су добри међуљудски односи.</b>  |                |              |              |               |
| 5.1.1.      | У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.                         | -              | 1<br>(3,4%)  | 2<br>(6,9%)  | 26<br>(89,7%) |
| 5.1.2.      | За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.  | 4<br>(13,8%)   | 5<br>(17,2%) | 4 (13,8%)    | 16<br>(55,2%) |
| 5.1.3.      | За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину. | -              | 1<br>(3,4%)  | 7<br>(24,1%) | 21<br>(72,4%) |
| 5.1.4.      | У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.                             | 2<br>(6,9%)    | 2<br>(6,9%)  | 4 (13,8%)    | 21<br>(72,4%) |
| <b>5.2.</b> | <b>Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.</b>   |                |              |              |               |
| 5.2.1.      | Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.                   | 2<br>(6,9%)    | 3<br>(10,3%) | 8<br>(27,6%) | 16<br>(55,2%) |

|             |  |                  |                  |               |               |
|-------------|--|------------------|------------------|---------------|---------------|
|             |  | %)               | )                |               |               |
| 5.2.2.      | У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.  | 2<br>(6,9<br>%)  | 3<br>(10,3%<br>) | 6<br>(20,7%)  | 18<br>(62,1%) |
| 5.2.3.      | У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.   | 2<br>(6,9<br>%)  | 1<br>(3,4%)      | 2<br>(6,9%)   | 24<br>(82,8%) |
| 5.2.4.      | Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.  | -                | 5<br>(17,2%<br>) | 3<br>(10,3%)  | 18<br>(62,1%) |
| <b>5.3.</b> | <b>У школи функционише систем заштите од насиља.</b>   |                  |                  |               |               |
| 5.3.1.      | У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.  | 2<br>(6,9<br>%)  | 1<br>(3,4%)      | 8<br>(27,6%)  | 18<br>(62,1%) |
| 5.3.2.      | У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља,злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама. | 1<br>(3,4<br>%)  | 1<br>(3,4%)      | 10<br>(34,5%) | 17<br>(58,6%) |
| 5.3.3.      | Школа организује активности за запослене у школи,ученике и родитеље,које су директно усмерене на превенцију насиља.  | 3<br>(10,<br>3%) | 6<br>(20,7%<br>) | 8<br>(27,6%)  | 12<br>(41,4%) |
| 5.3.4.      | Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).           | 2<br>(6,9<br>%)  | 4<br>(13,8%<br>) | 10<br>(34,5%) | 13<br>(44,8%) |
| <b>5.4.</b> | <b>У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</b>   |                  |                  |               |               |
| 5.4.2.      | Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.   | 4<br>(13,<br>8%) | 3<br>(10,3%<br>) | 7<br>(24,1%)  | 15<br>(51,7%) |
| 5.4.5.      | Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школе.   | 6<br>(20,<br>7%) | 5<br>(17,2%<br>) | 6<br>(20,7%)  | 12<br>(41,4%) |

### Анализа остварености показатеља:

#### **5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.**

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.- ниво остварености 4 (3,86)

**5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције. - ниво остварености 3 (3,10)**

5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.- ниво остварености 4 ( 3,69)

5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта. - ниво остварености 4 (3,59)

**5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.**

5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.- ниво остварености 3 ( 3,31)

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.- ниво остварености 3 ( 3,38)

5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех. - ниво остварености 4 (3,66)

**5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе. - ниво остварености 3 (3,14)**

**5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.**

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу. - ниво остварености 3 (3,45)

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља,злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.- ниво остварености 3 ( 3,48)

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи,ученике и родитеље,које су директно усмерене на превенцију насиља. - ниво остварености 3 ( 3,00)

**5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). - ниво остварености 3 ( 3,17)**

**5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.**

**5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима. - ниво остварености 3 ( 3,14)**

**5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. - ниво остварености 3 ( 2,83)**

**Најслабије су оцењени следећи стандарди:**

5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције. - ниво остварености 3 (3,10)

Предлог мера унапређења: Доследно примењивање мера и санкција за дискриминаторско понашање

5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе. - ниво остварености 3 (3,14)

Предлог мера унапређења: Укључивање ученика који се образују по индивидуалном образовном плану (ИОП-у) у све активности школе и на тај начин им омогућити да се опробају у различитим активностима. Пружање могућности свим ученицима да покажу, развију и испоље своје таленте.

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). - ниво остварености 3 (3,17)

Предлог мера унапређења: Школа спроводи појачан васпитни рад и план заштите за све ученике који су учествовали у насиљу - који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци.

5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима. - ниво остварености 3 (3,14)

Предлог мера унапређења: Поред психолога, укључити и поједине наставнике у пружању подршке раду ученичког парламента и јачање тимског рада код ученика.

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. - ниво остварености 3 (2,83)

Предлог мера унапређења: Организовање догађаја на којима ће заједно учествовати наставници, ученици и родитељи и допринети осећању припадности школи.

### 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Разлог одабира прве наведене области, премда се иста вреднује већ неко време, су закључци Тима из претходних година, који указују на тренд назадовања постигнућа ученика на Завршним испитима, те потребу да се праћењем доносе нови закључци и планови за побољшање квалитета образовних оостигнуча деце. У складу са тим, а у односу на област **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА** Тим ће се у процесу самовредновања водити, у складу са Правилником о самовредновању, најважнијим стандардом, те његовим показатељима, који нам најпрецизније дају слику квалитета образовног процеса.

#### Анализа успешности на завршном тесту из српског језика и књижевности, мала матура школске 2023/24. године

|                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |      |  |
|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------|--|
| Ученик/Број питања | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | Збир |  |
|                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |      |  |

|                      |    |      |    |    |      |    |       |      |      |       |       |    |       |       |       |       |       |    |       |      |   |      |
|----------------------|----|------|----|----|------|----|-------|------|------|-------|-------|----|-------|-------|-------|-------|-------|----|-------|------|---|------|
| Ардијан Авдулахи     | +  | -    | -  | -  | -    | -  | -     | -    | -    | -     | -     | +  | -     | +     | -     | +     | -     | -  | -     | -    | -   | 4    |
| Данијел Живковић     | -  | -    | -  | -  | -    | -  | -     | -    | -    | -     | +     | -  | -     | -     | +     | +     | -     | -  | -     | -    | -   | 3    |
| Милица Илић          | +  | +    | +  | +  | +    | +  | +     | -    | -    | +     | +     | +  | +     | +     | +     | +     | +     | +  | +     | +    | -   | 17   |
| Нађа Крстић          | +  | +    | +  | -  | +    | +  | +     | +    | -    | -     | -     | -  | +     | -     | +     | +     | -     | +  | -     | -    | -   | 11   |
| Уна Миљевић          | -  | -    | -  | +  | +/-  | -  | +/-   | -    | -    | -     | +     | -  | +     | +     | +     | -     | +     | -  | -     | +    | +   | 8    |
| Анђелија Милошевић   | +  | +    | +  | +  | +/-  | -  | +/-   | -    | -    | +     | -     | -  | +     | +/-   | +     | +     | +     | -  | +/-   | -    | -   | 11   |
| Катарина Николић     | +  | +    | +  | -  | -    | -  | +     | -    | +    | -     | +     | +  | +     | -     | +     | +     | +     | -  | +     | -    | -   | 12   |
| Рикардо Рамадани     | +  | +/-  | -  | -  | -    | -  | +/-   | -    | -    | -     | -     | -  | +     | -     | +     | -     | -     | -  | -     | -    | -   | 4    |
| Фарија Рамадани      | +  | -    | -  | -  | +/-  | -  | -     | -    | -    | -     | +     | -  | +     | -     | +     | -     | +     | -  | -     | -    | -   | 5,50 |
| Живана Спасић        | +  | -    | -  | -  | -    | -  | -     | -    | -    | -     | -     | -  | +     | -     | +     | -     | +     | +  | -     | -    | -   | 5    |
| Александар Станковић | +  | -    | -  | -  | -    | -  | -     | -    | -    | -     | +     | -  | +     | -     | -     | +     | +     | -  | -     | -    | -   | 5    |
| Матеја Тренчић       | -  | -    | -  | -  | +    | +  | +/-   | -    | -    | -     | +     | +  | -     | -     | +     | +     | +     | -  | -     | -    | -   | 7,50 |
| Позитивно            | 9  | 4    | 4  | 3  | 3    | 3  | 3     | 1    | 1    | 2     | 8     | 3  | 10    | 2     | 11    | 7     | 8     | 3  | 2     | 1    | Про<br>сеча<br>н<br>број<br>бодо<br>ва:<br>7,75 |      |
| Делимично            | 0  | 1    | 0  | 0  | 3    | 0  | 4     | 0    | 0    | 0     | 0     | 0  | 0     | 1     | 0     | 0     | 0     | 0  | 1     | 0    |   |      |
| Негативно            | 3  | 7    | 8  | 9  | 6    | 9  | 5     | 1    | 1    | 10    | 4     | 9  | 2     | 9     | 1     | 5     | 4     | 9  | 9     | 1    |   |      |
| Успешност (%)        | 75 | 37,5 | 50 | 25 | 37,5 | 25 | 41,67 | 8,33 | 8,33 | 16,67 | 66,67 | 25 | 83,33 | 20,83 | 91,67 | 58,33 | 66,67 | 25 | 20,83 | 8,33 |   |      |

Утисци: највећи број бодова остварила је ученица Милица Илић (17), а најмањи број бодова остварио је ученик Данијел Живковић (3); Просечан број бодова на тесту из српског језика износи 7,75; најуспешније одрађен задатак је петнаести задатак (препознавање књижевника на основу његових биографских података), којег су једанаесторо ученика успешно урадили; двоцифрен број ученика успешно је одговорио и задатку број тринаест (примена правописних правила, речца ли); најслабије одрађени задаци су осми (одређивање врсте зависне реченице), девети (одређивање значења падежа) и двадесети (разумевање прочитаног текста) које је успешно урадио по један ученик; приметно су слабије успешно одрађени задаци под бројем десет (разумевање значења непознате речи у тексту), четрнаест (примена правописних правила, зарез) и деветнаест (разумевање прочитаног текста); није било задатака које су сви ученици успешно урадили, а такође није било нити оних задатака које ниједан ученик није успешно одрадио.

1. Вештина читања и разумевање прочитаног Вишеструки избор СЈ.1.1.7.
2. Вештина читања и разумевање прочитаног Вишеструки избор СЈ.3.1.3.
3. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Вишеструки избор СЈ.1.3.4.
4. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Вишеструки избор СЈ.1.3.8.
5. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Вишеструки избор СЈ.2.3.2.
6. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Вишеструки избор СЈ.2.3.3.
7. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Отворени одговор СЈ.2.3.3.
8. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Отворени одговор СЈ.3.3.5.
9. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Отворени одговор СЈ.3.3.6.
10. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Вишеструки избор СЈ.2.3.10.
11. Граматика, лексика, народни и књижевни језик Вишеструки избор СЈ.1.3.17.
12. Писано изражавање Вишеструки избор СЈ.1.2.8.
13. Писано изражавање Вишеструки избор СЈ.1.2.8.
14. Писано изражавање Вишеструки избор СЈ.2.2.5.
15. Књижевност Вишеструки избор СЈ.1.4.1.
16. Књижевност Вишеструки избор СЈ.1.4.3.
17. Књижевност Вишеструки избор СЈ.1.4.7.

18. Књижевност Вишеструки избор СЈ.2.4.5.

19. Књижевност Вишеструки избор СЈ.2.4.6.

20. Књижевност Вишеструки избор СЈ.3.4.6.

Тест из српског језика и књижевности састојао се из двадесет питања (100%).

Седамнаест питања била су питања вишеструког избора (85%), а три питања била су питања с отвореним одговором (15%).

Питања с отвореним одговором приметно су одрађени слабијим успехом, посебно осмо и девето.

Девет питања било је основног нивоа (45%), седам питања било је средњег нивоа (35%) и четири питања била су напредног нивоа (20%).

Петнаести (11/12) и тринаести (10/12) најбоље су одрађени и они подразумевају основни ниво знања. Најслабије одрађени задаци основног нивоа били су задаци под бројем четири и дванаест, на које су успешно одговорила три ученика.

Најбоље одрађени задаци средњег нивоа били су седми (на тај задатак успешно су одговорила три ученика, а делимично успешно четири ученика) и пети (на тај задатак успешно су одговорила три ученика, а делимично успешно три ученика).

Најслабије одрађен задатак средњег нивоа били су десети (на тај задатак успешно су одговорила два ученика) и деветнаести (на тај задатак успешно су одговорила два ученика, а делимично успешно један ученик).

Најбоље одрађени задатак напредног нивоа је други задатак (на тај задатак успешно су одговорила четири ученика, а делимично успешно један ученика).

Преостала три задатка напредног нивоа одрађена су на идентичан начин. По један ученик успешно је одговорио захтеваима задатака под бројем осам, девет и двадесет.

## **АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ ЗА ПРЕДМЕТ МАТЕМАТИКА**

У оквиру завршног испита школске 2023/2024. год. тест из математике састојао се од 20 задатака. Од тога, 17 задатака чинили су задаци типа вишеструког избора док су 3 задатка била отвореног типа у оквиру којих је требало приказати поступак. Задаци су, као и претходних година, били подељени по нивоима и распоређени на следећи начин: 9 задатака чинили су задаци основног нивоа, 7 задаци средњег и 4 задатка напредног нивоа. Посматрано по областима, из области Алгебра и функције, било је 5 задатака, из области Бројеви и операције 5, из области Мерење 2 задатка, из области Геометрија 5 и из области Обрада података 3 задатка.

12 ученика осмог разреда решавало је тест и просечан број поена постигнутих по ученику је 7,08.

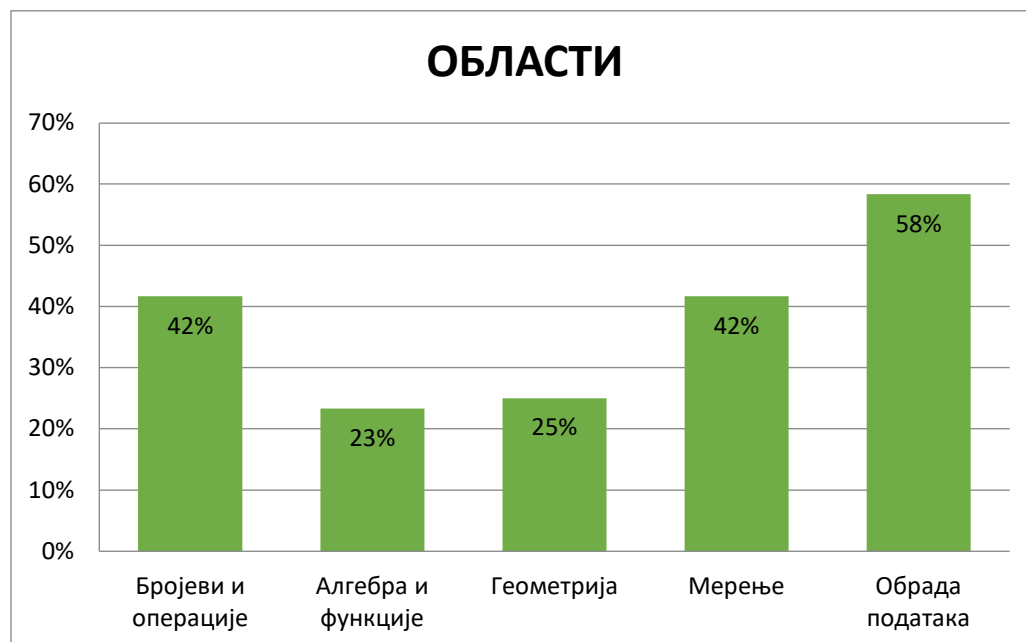
Најбоље урађени задатак на тесту је био 8. задатак из области Обрада података са 100% успешности. Са по 67% тачних одговора издвојили су се 1. и 11. задатак оба из области Бројеви и операције. Половичан успех тј. 50% тачних одговора имали су задаци средњег нивоа - 14. задатак из области Геометрија и 15. задатак из области Мерење. Задаци средњег нивоа 10. из области Бројеви и операције и 16. из области Обрада података имали су 42% тачних одговора.

Процент успешности решавања задатака напредног нивоа указује на значајан заостатак у постизању очекиваних стандарда постигнућа.

Проценти тачних одговора по областима и по нивоима приказани су у табелама:

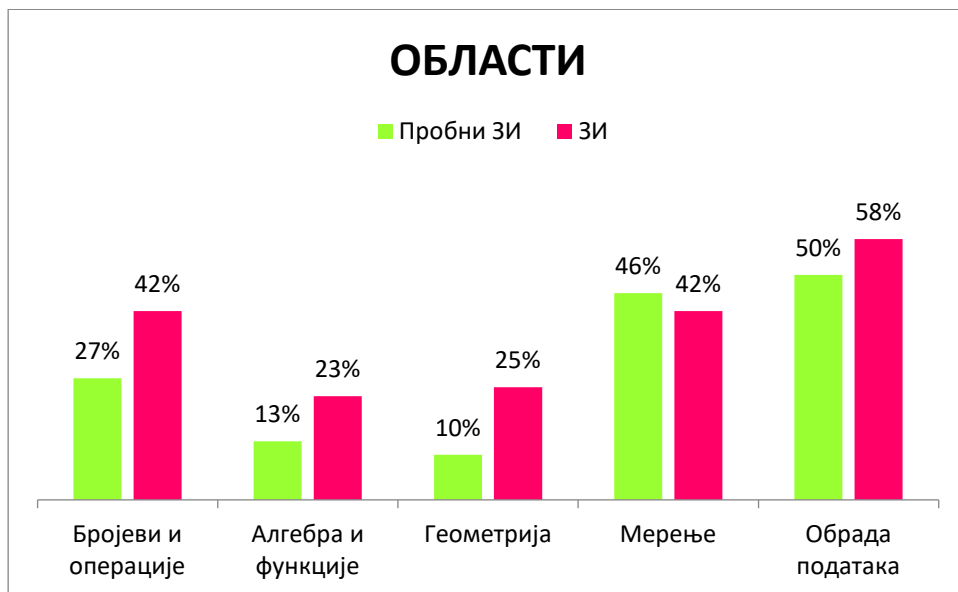
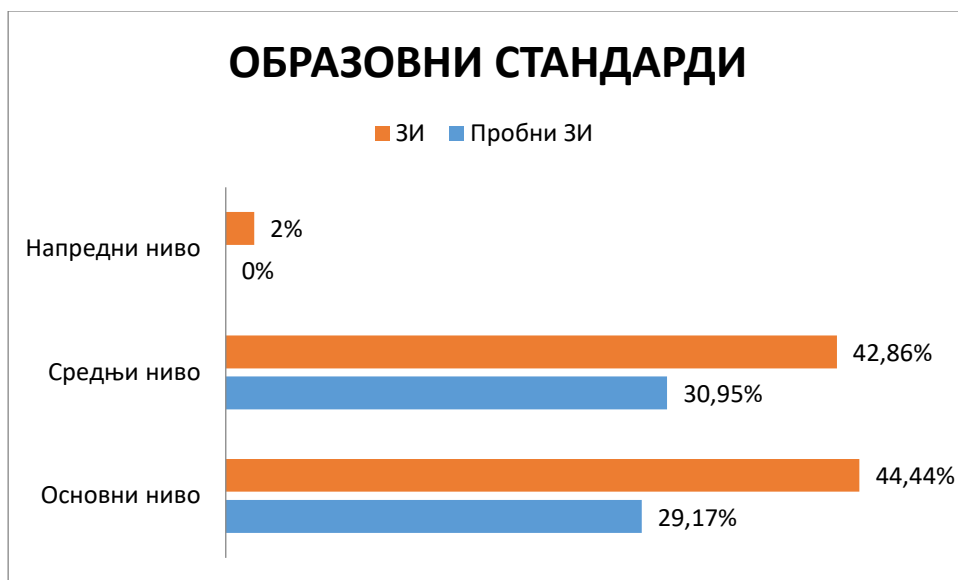
| Бројеви и операције | Алгебра и функције | Геометрија | Мерење | Обрада података |
|---------------------|--------------------|------------|--------|-----------------|
| 42%                 | 23%                | 25%        | 42%    | 58%             |

| ОСНОВНИ НИВО | СРЕДЊИ НИВО | НАПРЕДНИ НИВО |
|--------------|-------------|---------------|
| 44,44%       | 42,86%      | 2%            |





На следећем графиконима приказано је поређење резултата пробног ЗИ и ЗИ за школску 2023/2024. годину:



Повећање постигнућа од просечног броја поена од 4.79 на пробном тесту до 7.08 на Завршном испиту представља, можда не у великој мери, али у сваком случају позитиван показатељ напретка ученика и заслужује похвалу.

## АНАЛИЗА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ 2024.

### *Резултати завршног испита из биологије*

Структура теста

Тест из биологије садржи 20 задатака .

Према нивоу постигнућа девет је задатака са основног нивоа, осам задатака припада средњем нивоу, а три напредном.

Задаци су затвореног типа и са вишеструким избором одговора.

| <b>р.бр</b> | <b>Област стандарда</b>                             | <b>Тип задатка</b> | <b>Стандард</b>            |
|-------------|---|--------------------|----------------------------|
| <b>1</b>    | <b>Особине живих бића</b>                           | <b>БИ.1.1.2.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>2</b>    | <b>Особине живих бића</b>                           | <b>БИ.1.1.5.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>3</b>    | <b>Јединство грађе и функције као основа живота</b> | <b>БИ.1.2.4.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>4</b>    | <b>Јединство грађе и функције као основа живота</b> | <b>БИ.1.2.5.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>5</b>    | <b>Наслеђивање и еволуција</b>                      | <b>БИ.1.3.4.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>6</b>    | <b>Наслеђивање и еволуција</b>                      | <b>БИ.1.3.8.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>7</b>    | <b>Живот у екосистему</b>                           | <b>БИ.1.4.1.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>8</b>    | <b>Живот у екосистему</b>                           | <b>БИ.1.4.4.</b>   | <b>Повезивање у табели</b> |
| <b>9</b>    | <b>Човек и здравље</b>                              | <b>БИ.1.5.1.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>10</b>   | <b>Особине живих бића</b>                           | <b>БИ.2.1.2.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |
| <b>11</b>   | <b>Јединство грађе и функције као основа</b>        | <b>БИ.2.2.8.</b>   | <b>Вишеструки избор</b>    |

|           |   |                  |                           |
|-----------|---|------------------|---------------------------|
|           | <b>живота</b>                                       |                  |                           |
| <b>12</b> | <b>Човек и здравље</b>                              | <b>БИ.2.5.2.</b> | <b>Алтернативни избор</b> |
| <b>13</b> | <b>Јединство грађе и функције као основа живота</b> | <b>БИ.2.2.4.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |
| <b>14</b> | <b>Јединство грађе и функције као основа живота</b> | <b>БИ.2.2.7.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |
| <b>15</b> | <b>Особине живих бића</b>                           | <b>БИ.2.1.4.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |
| <b>16</b> | <b>Живот у екосистему</b>                           | <b>БИ.2.4.1.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |
| <b>17</b> | <b>Особине живих бића</b>                           | <b>БИ.3.1.3.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |
| <b>18</b> | <b>Јединство грађе и функције као основа живота</b> | <b>БИ.3.2.3.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |
| <b>19</b> | <b>Јединство грађе и функције као основа живота</b> | <b>БИ.3.2.6.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |
| <b>20</b> | <b>Наслеђивање и еволуција</b>                      | <b>БИ.3.3.1.</b> | <b>Вишеструки избор</b>   |

|       |         | 1         | 2  | 3  | 4         | 5  | 6         | 7         | 8    | 9  | 10 | 11        | 12        | 13        | 14        | 15        | 16        | 17        | 18 | 19        | 20 |                              |
|-------|---------|-----------|----|----|-----------|----|-----------|-----------|------|----|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|-----------|----|------------------------------|
| р.бр. |         | ОН        | ОН | ОН | ОН        | ОН | СН        | СН        | СН   | ОН | ОН | СН        | СН        | ОН        | СН        | НН        | СН        | СН        | НН | СН        | НН | Σ                            |
| 1     |         | 0         | 0  | 1  | 1         | 0  | 0         | 1         | 1    | 0  | 0  | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 1         | 0         | 0  | 0         | 0  | 5                            |
| 2     |         | 1         | 0  | 1  | 1         | 1  | 0         | 0         | 1    | 1  | 0  | 0         | 0         | 1         | 0         | 1         | 0         | 1         | 0  | 1         | 1  | 11                           |
| 3     |         | 0         | 1  | 1  | 1         | 0  | 1         | 1         | 1    | 1  | 1  | 0.5       | 0         | 1         | 1         | 0         | 1         | 0         | 0  | 1         | 1  | 13.5                         |
| 4     |         | 0         | 1  | 0  | 1         | 0  | 1         | 1         | 1    | 1  | 1  | 0.5       | 0         | 0         | 1         | 1         | 1         | 0         | 0  | 1         | 0  | 11.5                         |
| 5     |         | 1         | 1  | 1  | 1         | 0  | 1         | 1         | 1    | 0  | 0  | 0         | 0         | 0         | 1         | 1         | 1         | 0         | 0  | 1         | 0  | 10                           |
| 6     |         | 1         | 1  | 0  | 1         | 1  | 1         | 1         | 1    | 1  | 1  | 0         | 0         | 1         | 1         | 0         | 0         | 0         | 1  | 0         | 1  | 13                           |
| 7     |         | 0         | 0  | 0  | 1         | 1  | 1         | 1         | 1    | 0  | 1  | 0.5       | 1         | 0         | 1         | 1         | 0         | 1         | 0  | 0         | 0  | 9.5                          |
| 8     |         | 0         | 0  | 1  | 1         | 1  | 1         | 0         | 0    | 1  | 1  | 1         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0  | 0         | 1  | 10                           |
| 9     |         | 1         | 0  | 0  | 1         | 0  | 1         | 0         | 1    | 0  | 0  | 0         | 1         | 1         | 0         | 0         | 0         | 1         | 0  | 0         | 0  | 6                            |
| 10    |         | 1         | 0  | 0  | 0         | 1  | 0         | 0         | 1    | 1  | 1  | 0         | 0         | 1         | 1         | 0         | 0         | 1         | 1  | 0         | 0  | 9                            |
| 11    |         | 1         | 1  | 1  | 1         | 1  | 0         | 1         | 1    | 0  | 0  | 0         | 0         | 0         | 1         | 0         | 1         | 0         | 0  | 1         | 0  | 9                            |
| 12    |         | 1         | 1  | 0  | 1         | 0  | 1         | 0         | 0    | 0  | 0  | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 1  | 0         | 0  | 6                            |
|       |         | 7         | 6  | 6  | 11        | 6  | 8         | 7         | 10   | 6  | 6  | 4         | 2         | 5         | 7         | 4         | 5         | 4         | 3  | 5         | 3  |                              |
|       | процент | 58,3<br>3 | 50 | 50 | 91,6<br>6 | 50 | 66,6<br>6 | 58,3<br>3 | 83,3 | 50 | 50 | 33,3<br>3 | 16,6<br>6 | 41,6<br>6 | 58,3<br>3 | 33,<br>33 | 41,6<br>6 | 33,3<br>3 | 25 | 41,<br>66 | 25 | среднь<br>а<br>оцена<br>9,46 |

Што се тиче основног нивоа, ученици су најбоље урадили задатак број 4 (11 од 12 ученика или 91,66%) .

Од задатака средњег нивоа најбоље су урадили задатак број 6 ( 8 од 12 ученика или 66,66%) , а најслабије задатак број 12 ( 2 од 12 ученика, или 16,66%),што је уједно и најлошије урађен задатак на целом тесту

Што се тиче напредног нивоа, ученици су најбоље урадили задатак број 15 ( 4 од 12 ученика или 33,33%)

Просек бодова на завршном испиту из биологије је 9,46 .

Ученик Рикардо Рамадани је код куће, уз надзор дежурног наставника урадио тест.

*Закључак наставника:*

1. Тест радило 12 ученика.
2. Тест затвореног типа, вишеструки избор одговора
3. 9 задатака основног нивоа
4. 8 задатака средњег нивоа
5. 3 задатка напредног нивоа
6. Највише ученика одговорило је на 4 питање, основни ниво ( 11)
7. Најмање ученика одговорило је на 12 питање, средњи ниво (2)
8. Највећи број бодова 13,5 на тесту
9. Најмањи број бодова 5 на тесту
10. *Просек бодова 9,46, што је лошије него на пробном завршном тесту (11,16)*
11. Тест је урађен брзо, након 20 минута поједини ученици су завршили израду. Ученици нису пажљиво читали питања
12. Припремна настава започета је у децембру 2023.године, и резултати који су постигнути нису задовољавајући. Задатке из збирке прешли смо два пута.
13. Нису радили задатке са разумевањем-немају могућност закључивања и логичког размишљања.
14. Нису мотивисани за рад.
  
15. Након разговора и анализе са ученицима закључујем да су поене губили више из непажње него незнања.

Напомена: у наредној школској години раније почети са припремном наставом.

Координатор Тима за самовредновање : Радосава Јацић

## 10.Извештај о раду

### Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе старао се о:

- Унапређивању рада установе, примени ИКТ, иновацијама у учењу, о угледним часовима, пројектној настави...
- Праћењу остваривања Школског програма кроз различите наставне и ваннаставне, културне и спортске активности;
- Праћењу и анализи циљева и стандарда постигнућа применом разних тестова и анкета;
- Развијању компетанција наставника;
- Праћењу резултата рада наставника и стручних сарадника – непосредном посетом часовима, учешћем на разним манифестацијама и културним догађајима;
- Праћењем резултата рада ученика – непосредном посетом часовима приликом провере знања – усмене и писмене, разговором са ученицима и родитељима; анализом резултата на завршном испиту ученика осмог разреда

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је одржавао састанке координисано са осталим тимовима и већима.

| Реализоване активности  | Носиоци активности  | Време раализације | Нечини праћења                       |
|---|---|-------------------|--------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Формиран Тим и сачињен план рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе</li><li>- Размотрени су стандарди квалитета рада установе;</li><li>- Сачињена је листа предлога за унапређивање квалитета рада установе;</li><li>- Пружање подршке ученицима 5.разреда при преласку у други циклус образовања</li></ul> | Тим за обезбеђивање квалитета рада установе;<br>Одељењске старешине       | IX<br>X           | Педагошка документација;<br>записник |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Праћена је реализација Школског програма</li><li>- Праћено је остваривање циљева и стандарда постигнућа</li></ul>   | Тим за обезбеђивање квалитета рада установе;<br><br>Тим за самовредновање | XII               | Педагошка документација;             |

|  |  |               |                 |
|--|--|---------------|-----------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разматрање остваривања Школског програма и Развојног плана школе</li> <li>2. Анализа усклађености рада Стручних већа, Тимова и Актива</li> <li>3. Праћење реализације активности у оквиру постављених развојних циљева</li> </ol> <p>Планом активности предвеђених Развојним планом школе за 2023/24. годину прецизиране су активности у оквиру свих шест кључних области из Правилника о квалитету рада установе. Анализом документације Стручног актива за развојно планирање и Стручног актива за развој школског програма, установљено је да су све планирање активности у функцији унапређења рада и побољшања квалитета рада.</p> <p>Кључна област: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ</p> <p>У складу са начелима за израду, ШП је усаглашен са специфичностима школе; У оперативне планове наведене су методе и технике којима се планира активно учешће ученика на часу; У наставне припреме наставници су уврстили рубрику за самоевалуацију <b>(рефлексивна пракса)</b>; Слободне активности организоване су на основу интересовања ученика; Сачињена је анализа иницијалних тестова, која је полазна основа за планирање наставе;</p> | <p>Тим за обезбеђивање квалитета рада установе;</p> <p>Тим за самовредновање</p> | <p>III</p>    |                 |
| <p><b>План за унапређивање квалитета рада школе након екстерног вредновања у областима дефинисаним стандардима квалитета рада установка</b></p>  | <p>Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе</p>                           | <p>IV / V</p> | <p>Записник</p> |

|   |  |      |                          |
|---|--|------|--------------------------|
| <p>Након упознавања са Извештајем о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе које је у нашој школи реализовано 13. и 14. марта 2024. приступили смо анализи резултата по областима вредновања, стандардима и индикаторима.</p> <p>Оно што је био примарни утисак је чињеница да резултати нису задовољавајући и да постоји много простора за унапређивање, па смо, сходно томе, кренули у анализу стандарда и индикатора који су оцењени најнижим оценама (1 и 2).</p> <p>Иако је евидентна потреба за унапређивањем и области које су оцењене оценом 3 (три), сматрали смо да је ургентно да се реагује код стандарда који су оцењени најнижим оценама.</p> <p>На проширеном састанку Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе издвојили смо све индикаторе који су оцењени најнижом оценом, па на седници Наставничког већа предлагали конкретне мере за унапређивање.</p> <p>Урађена је детаљна анализа резултата на пробном завршном испиту са предлогом мера за унапређивање</p> | <p>и сви остали наставници...</p> <p>Тим за самовредновање, наставници који предају наставне предмете који су обухваћени завршним испитом, стручни сарадници, наставник Сениша Ђулафић</p> |      |                          |
| <p>- Сачињена је анализа успеха и дисциплине ученика кроз реализацију Годишњег плана рада школе и РПШ и предложене су мере за унапређење;</p>   |  | VIII | Педагошка документација; |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сачињена је анализа резултата ученика осмог разреда на завршном испиту;</li> <li>- У сарадњи са Тимом за самовредновање сачињена је листа предлога мера за унапређивање резултата на завршном испиту;</li> <li>- Сачињен је извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе</li> </ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|

Након утврђеног чињеничног стања предложене су активности које треба реализовати:

- Тим за самовредновање ће анализирати ГПРШ и Годишњи извештај о раду школе;
- У оквиру педагошко – инструктивног рада психолог и директорка ће приликом посета часовима даље пратити индикаторе 2.2.4 и 2.4.3
- Тим за самовредновање прати и анализира резултате пробног и завршног испита, предметни наставници предлажу мере за унапређивање;
- Наставници са ученицима реализују многе активности у оквиру обogaћеног једносменског рада (стални задатак је праћење укључености и интересовања ученика);
- Тим за инклузивно образовање прати и вреднује ИОП-е (ИОП1, ИОП2 и ИОП-3)
- Директорка треба да успостави систем похвањивања и награђивања ученика и да га доследно примењује;
- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе утврдио је потребе за набавком наставних средстава за потребе наставе
- Тим за професионални развој прати сручно усавршавање наставника и примену новостечених знања;

**Задаци:**

- Стална брига о безбедности и здрављу ученика и континуирани рад на повећању васпитне улоге школе и провомисању вредности код ученика;
- Анализа резултата на завршном испиту служи као основа за унапређивање остварености стандарда сваког предметног наставника понаособ, за наставни предмет који предаје...
- Ускладити тестирања и оцењивања ученика са формом завршног теста и на томе insistирати још у млађим разредима, континуирано
- Континуирано радити на **мотивацији** ученика кроз промоцију успешности и указивање на значај функционалног знања.

## 11.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШК.2023/2024.ГОД.

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

1. Боркица Милованов, наставник разредне наставе- председник
2. Суњог Розалија, директор школе
3. Александра Орош, психолог
4. Виолета Ђорђевић, наставник разредне наставе
5. Радосава Јацић, наставник француског језика
6. Сениша Ђулафић, наставник физике
7. Еде Мађар, наставник технике и технологије
8. Никола Милованов, представник локалне самоуправе
9. Миљана Михајловић, представник Савета родитеља
10. Милица Илић, члан Ученичког парламента

У шк. 2023/ 2024. год. одржано је 5 седница Стручног актива за развојно планирање.

На првој седници, одржаној 1.9. 2023.год. :

- Анализиран је Извештај о реализацији Развојног плана установе за период од шк.2020/2021.год. до шк.2022/ 2023.год.;
- Анализиран је извештај Тима за самовредновање за претходне три године;
- Урађен је нови Развојни план школе за период од 4 године од шк.2023/2024. год. до шк.2026/2027.год.

На другој седници, одржаној 7.11.2023.год. :

- Анализирана је реализација активности које су биле предвиђене Акционим планом за 1. квартал;
- Извршена је анализа планираних активности за наредни период.

На трећој седници, одржаној 18.1. 2024. год.:

- Анализирана је реализација активности које су биле предвиђене Акционим планом за 2. квартал;
- Извршена је анализа планираних активности за наредни период.
- Анализиран је Извештај Тима за самовредновање о вредновању кључних области Етос и Подршка ученицима и израђен Акциони план

На четвртој седници, одржаној 16.4. 2024.год. :

- Анализирана је реализација активности које су биле предвиђене Акционим планом за 3. квартал;
- Извршена је анализа планираних активности за наредни период.

На петој седници, одржаној 28.6. 2024.год. :

- Анализирана је реализација активности које су биле предвиђене Акционим планом за 4. квартал

- Анализиран је извештај Тима за самовредновање за шк.2023/2024.год.
- Направљен је Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање за шк.2023/2024.год.

**Реализација активности које су планиране Акционим планом за шк.2023/2024.год.**

|   |  |   |                          |                      |   |
|---|--|---|--------------------------|----------------------|---|
| <b>КЉУЧНА ОБЛАСТ:</b>   | <b>ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ</b>   |   |                          |                      |   |
| <b>ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:</b>  | <b>Израда педагошке документације која ће бити у функцији унапређења рада и побољшања квалитета наставе.</b>   |   |                          |                      |   |
| <b>ЗАДАТАК:</b>   | <p>1. Школски програм допунити специфичностима рада наше школе</p> <p>2. У оперативне планове наводити методе и технике којима се планира активно учешће ученика на часу</p> <p>3. У наставне припреме уврстити рубрику која се односи на самовредновање рада наставника или напомене о реализацији планираних активности и вршити самовредновање сваког одржаног часа</p> <p>4. Слободне активности и секције даље планирати у складу са ученичким интересовањима</p> <p>5. Планирати иницијалне тестове и направити анализу и план мера за даљи рад са децом на основу резултата</p> |   |                          |                      |   |
| <b>Планиране активности утврђене на основу постављених приоритета</b>   | <b>Реализоване активности</b>  | <b>Носиоци активности</b>                                       | <b>Време реализације</b> | <b>Извори доказа</b> | <b>Носиоци и време евалуације</b>                                     |
| 1.1. Прочитати начела за израду Школског програма и урадити допуну Школског програма у складу са реализацијом образовно- васпитног рада у нашој школи | Урађене су допуне Школског програма специфичностима рада наше школе( рад секција)  | директор, психолог, наставници, тим за развој школског програма | Септембар 2023.          | Школски програм      | директор, психолог, наставници, тим за самовредновање – у току године |

|  |   |  |                |                     |   |
|--|---|--|----------------|---------------------|---|
|  |   |  |                |                     |   |
| 2.1. При изради оперативних планова наводити методе и технике којима се планира активно учешће ученика на часу   | У припремама за час наставници су наводили методе и технике којима се планира активно учешће ученика на часу, док у оперативним плановима нису навођене | наставници   | Током године   | Припреме наставника | наставници, психолог, директор, тим за самовредновање- у току године  |
| 3.1. У наставне припреме уврстити рубрику која се односи на самовредновање рада наставника или напомене о реализацији планираних активности и вршити самовредновање сваког одржаног часа | У припремама наставници су вршили самовредновање сваког одржаног часа   | наставници   | Током године   | припреме наставника | директор, психолог, наставници, тим за самовредновање – у току године |
| 4.1. Анкетирати ученике и на основу тога планирати слободне активности и секције   | Ученици су анкетирани и на основу тога су планиране активности и секције.   | директор школе<br>одељенске старешине,<br>наставници | Септембар 2023 | Спроведено анкетање | директор, психолог, наставници, тим за самовредновање- септембар      |

|  |  |                      |                   |                         |   |
|--|--|----------------------|-------------------|-------------------------|---|
| 5.1.Планирати иницијалне тестове и након реализације направити детаљну анализу резултата и план мера за даље напредовање ученика на основу резултата | Одрађени су иницијални тестови и израђене анализе резултата са мерама за напредовање сваког ученика на основу остварених резултата   | Наставници, психолог | септембар         | Педагошка документација | директор, психолог, наставници, тим за самовредновање-септембар |
| <b>КЉУЧНА ОБЛАСТ:</b>  | <b>НАСТАВА И УЧЕЊЕ</b>   |                      |                   |                         |   |
| <b>ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:</b>   | <b>Настава која је прилагођена образовно- васпитним потребама сваког ученика, која омогућава стицање знања, усвајање вредности, развијање вештина и компетенција ,у којој је ученик мотивисан за учење и уме да поставља себи циљеве у учењу и да критички процени свој рад , у којој сваки ученик има прилику да буде успешан.</b>  |                      |                   |                         |   |
| <b>ЗАДАТАК:</b>  | 1.Наставник прилагођава захтеве, начин рада, темпо рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика<br>2. Оспособљавање ученика да повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневном животу и да умеју да примене научено<br>3. Побољшати поступак вредновања у функцији даљег учења кроз различите технике праћења и оцењивања<br>4.Подстицати ученике да процењују свој рад<br>5.Подстицати ученике да постављају себи циљеве у учењу<br>6. Повећати мотивацију ученика користећи разноврсне поступке, уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа<br>7. Повећати могућност ученика у избору начина обраде теме, облика рада и материјала |                      |                   |                         |   |
| Активности утврђене на основу постављених приоритета   | <b>Реализоване активности</b>  | Носиоци активности   | Време реализације | Извори доказа           | Носиоци и време евалуације                                      |

|   |  |                   |                     |  |  |
|---|--|-------------------|---------------------|--|--|
| <p>1.1. На основу донетих мера за сваког ученика, након иницијалних тестова, организовати наставу. На сваком часу прилагодити захтеве, начин рада, темпо рада и наставна средства индивидуалним карактеристикама сваког ученика</p> | <p>На сваком часу наставници су у већој мери прилагођавали захтеве, начин рада, темпо рада и наставна средства индивидуалним карактеристикама сваког ученика</p> | <p>наставници</p> | <p>Током године</p> | <p>Анализе посета часовима директора и стручног сарадника; Припреме наставника; Записници са састанака одељењских и стручних већа и Тима за инклузивно</p> | <p>Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/ током године</p> |
| <p>2.1. Кад год је могуће на часу подстицати ученике да повезују предмет учења са претходно наученим у оквиру истог или другог предмета, као и примену наученог</p>   | <p>Наставници су у већој мери подстицали ученике да повезују предмет учења са претходно наученим у оквиру истог или другог предмета, као и примену наученог</p>  | <p>наставници</p> | <p>Током године</p> | <p>Анализе посета часовима директора и стручног сарадника; Припреме наставника; Радови ученика</p>   | <p>Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/ током године</p> |
| <p>2.2.. Организовати угледне часове у корелацији са другим предметима</p>  | <p>Одржана су два угледна часа из Физике и Географије</p>  | <p>наставници</p> | <p>Током године</p> | <p>Анализе посета часовима директора, стручног сарадника и наставника; Припреме наставника;</p>  | <p>Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/ током године</p> |

|   |   |                     |  |   |  |
|---|---|---------------------|--|---|--|
| 2.3. Организовати по један тематски дан у сваком полугодишту и тематску недељу  | Одржана је 1 тематска недеља и 1 тематски дан у 1. полугодишту „ Зимски празници“ и 1 тематски дан у 2. полугодишту „ У царству књига“. | наставници          | Тематска недеља- 1.недеља септембра;<br><br>Тематски дани:<br>20.12.2023.<br>4.4.2024. | Припреме наставника;  | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/ током године |
| 3.1. Износити критеријуме вредновања при свакој провери ,како би ученицима били јасни критеријуми по којима ће бити вреднован њихов рад | Наставници су јасно износили критеријуме вредновања при свакој провери  | наставници          | Током године   | Анализе посета часовима директора и стручног сарадника;<br>Припреме наставника;   | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/ током године |
| 3.2. Перманентно формативно и сумативно оцењивање уз обавезно давање препорука за даљи рад и напредовање                                | Наставници су перманентно формативно и сумативно врши оцењивање уз давање препоруке за даљи рад   | наставници          | Током године   | Анализе посета часовима директора и стручног сарадника;<br><br>Педагошке свеске наставника, тестови, контролни задаци, писмени задаци | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/ током године |
| 4.1.Применити методе и облике рада, материјале и задатке кроз које ученик може  | Наставници су планирали и организовали, кад год је то било могуће,  | наставници, ученици | Током године   | Анализе посета часовима директора и стручног  | Тим за самовредновање, директор, стручни                                     |

|   |   |  |              |   |   |
|---|---|--|--------------|---|---|
| да процењује свој рад и рад других  | активности кроз које ће ученик себе самопроценити   |  |              | сарадника;<br>Припреме наставника;  | сарадник , наставници/<br>током године  |
| 5.1. Кад год је могуће подстицати ученике да постављају себи циљеве у учењу   | Наставници су у већој мери подстицали ученике да постављају себи циљеве у учењу   | Наставници, психолог                               | Током године | Анализе посета часовима директора и стручног сарадника;<br>Припреме наставника;<br><br>Анализа успеха и напредовања ученика, педагошке свеске | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/<br>током године |
| 6.1. Проналазити начин за мотивацију сваког ученика, како би сваки ученик имао прилику да буде успешан( интересовања, способности и др.)        | Наставници су проналазили начине да мотивишу сваког ученика за рад и напредовање  | наставници, одељенске старешине на ЧОС-у, психолог | Током године | Анализе посета часовима директора и стручног сарадника;   | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/<br>током године |
| 7.1. Бар једном у полугодишту, испитати интересовања ученика пре обраде нове теме и омогућити ученицима избор начина и облика рада и материјала | Ученици су на неким часовима могли да бирају начин обраде одређених тема и наставних јединица који је у складу са њиховим жељама и интересовањима | наставници   | Током године | Анализе посета часовима директора и стручног сарадника;<br>Припреме наставника;   | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/<br>током године |

|   |  |   |                          |  |   |
|---|--|---|--------------------------|--|---|
| <b>КЉУЧНА ОБЛАСТ:</b>   | <b>ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА</b>  |   |                          |  |   |
| <b>ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:</b>  | <b>Постићи републичке просеке на тестовима завршног испита.</b>  |   |                          |  |   |
| <b>ЗАДАТАК:</b>   | 1.Израда плана припремне наставе за завршни испит<br>2.Ревидирање -прилагођавање плана припремне наставе у односу на резултате пробног завршног испита<br>3.Детаљна анализа резултата завршног испита<br>4.Израда акционог плана за побољшање резултата на завршним испиту |   |                          |  |   |
| <b>Активности утврђене на основу постављених приоритета</b>   | <b>Реализоване активности</b>  | <b>Носиоци активности</b>                                     | <b>Време реализације</b> | <b>Извори доказа</b>                       | <b>Носиоци и време евалуације</b>   |
| 1.1. На основу остварених резултата на иницијалном тестирању организовати наставу, као и припремну наставу  | На основу остварених резултата на иницијалном тестирању организована је редовна наставу, као и припремна настава   | предметни наставници који припремају ученике за завршни испит | Током године             | Анализа резултата на иницијалном тестирању | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/ септембар |
| 1.2.Интерним тестирањима по узору на завршни испит, а у складу са прописаним образовним стандардима, пратити напредовање ученика, уз обавезно обавештавање родитеља о резултатима тестирања | Наставници су пратили напредовање ученика, уз обавезно обавештавање родитеља о резултатима тестирања   | Наставници који ученике припремају за завршни испит           | Прво полугодиште 2023.   | Резултати тестова                          | Наставници/ полугодиште   |

|   |   |   |                      |  |   |
|---|---|---|----------------------|--|---|
| 1.3. Организовати припремну наставу и мотивисати ученике за њихово редовно долажење   | Организована је припремна настава и мотивисани су ученици за редовно долажење   | Наставници који ученике припремају за завршни испит   | Током школске године | Број посета, количина урађеног материјала, број часова | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/квартали, крај године |
| 2.1. Израдити детаљну анализу постигнутих резултата на пробном завршном испиту и на основу тога направити план даљег рада на припремној настави | Направљена је детаљна анализа постигнутих резултата на пробном завршном испиту и на основу тога направљен план даљег рада на припремној настави | Тим за самовредновање, предметни наставници који предају предмете са завршног испита, наставник информатике | април                | Урађена детаљна анализа                                | Тима за Самовредновање, наставници/ мај   |
| 2.2.О постигнутим резултатима обавестити родитеље   | Родитељи су на Родитељском састанку обавештени о постигнутим резултатима на пробном завршном испиту   | Одељењски старешина, директор, психолог   | Април                | Записник са родитељског састанка                       | Одељењски старешина, директор, психолог/мај   |
| 3.1.Израдити детаљну анализу постигнутих резултата на завршном испиту   | Направљена је детаљна анализа постигнутих резултата на завршном испиту  | Тим за самовредновање, предметни наставници који предају предмете са завршног испита, наставник информатике | Јун,август           | Анализа наставника, Извештај Тима за самовредновање    | Тима за Самовредновање, наставници/ јун   |

|   |   |  |                          |  |  |
|---|---|--|--------------------------|--|--|
| 4.1 Израда акционог плана за побољшање резултата на завршним испиту | Тим за самовредновање и предметни наставници направили су мере за побољшање резултата на завршном испиту, које ће се допунити у септембру и уврстити у планове наставника, Стручних већа и реализовати у наредној школској години   | Наставници предмета из којих ученици постижу слабе резултате | Август                   | Добијени резултати су смернице за даљи рад | Наставници, психолог, тим за самовредновање/ септембар |
| <b>КЉУЧНА ОБЛАСТ:</b>   | <b>ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</b>  |  |                          |  |  |
| <b>ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:</b>  | Континуирано пружање подршке свим ученицима у њиховом личном,социјалном и професионалном развоју  |  |                          |  |  |
| <b>ЗАДАТАК:</b>   | 1. Организовање радионица из програма личног,социјалног и професионалног развоја  |  |                          |  |  |
|   | 2.Наставити са организовањем секција у оквиру обогаћеног једносменског рада и укључити што већи број ученика<br>3.У пружању подршке ученицима који брже напредују или којима је потребна помоћ у раду укључити релевантне институције и појединце<br>4.Повећати интересовање ученика за учествовање на такмичењима како у предметној, тако и разредној настави.Обезбедити да часови редовне и додатне наставе и секција, даровитим ученицима пруже довољно знања , која ће им помоћи да се успешно такмиче на школском,општинском,окружном и републичком нивоу. |  |                          |  |  |
| <b>Активности утврђене на основу</b>                                | <b>Реализоване активности</b>   | <b>Носиоци активности</b>                                    | <b>Време реализације</b> | <b>Извори доказа</b>                       | <b>Носиоци и време евалуације</b>                      |

|   |   |  |                              |  |   |
|---|---|--|------------------------------|--|---|
| <b>постављених приоритета</b>   |   |  |                              |  |   |
| 1.1. Психолог у сваком разреду реализује једну радионицу из програма личног, социјалног и професионалног развоја                | У старијим разредима психолог је реализовао радионицу „Тимски раз-развијање социјалних вештина“   | психолог                               | У току школске године        | Увид у у педагошку евиденцију и документацију, материјал са радионица, | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/квартали, полугодишта |
| 1.2. На ЧОС-у и ваннаставним активностима обрадити теме из области личног, професионалног и социјалног развоја у свим разредима | Ученици су у већој мери усмерени на позитивна понашања, правилан лични, социјални и професионални развој на ЧОС-у и ваннаставним активностима | Учитељи, одељењске старешине, психолог | У току школске године        | Увид у педагошку евиденцију и документацију,<br><br>План рада ЧОС-а    | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/квартали, полугодишта |
| 1.3. Организовати промоције средњих школа за ученике 8. разреда   | У школи су организоване промоције средњих школа за ученике 8. разреда   | Представници средњих школа             | У току 2. полугодишта године | Увид у педагошку евиденцију и документацију,<br><br>План рада ЧОС-а    | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/крај године           |
| 2.1. Реализовати секције по плану и укључити што већи број ученика  | Секције су реализоване по плану и укључен је већи број ученика  | Наставници, директор                   | У току школске године        | План секција, извештаји о реализацији секција                          | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/квартали, полугодишта |

|   |  |   |                              |  |  |
|---|--|---|------------------------------|--|--|
| <p>3.1. У пружању подршке ученицима који имају одређене потешкоће, поред допунске наставе, рада по ИОП-у, укључити релевантне институције и појединце (школског психолога, по могућству затражити помоћ логопеда и дефектолога, појачати сарадњу са Центром за социјални рад)</p>   | <p>У пружању подршке ученицима који имају одређене потешкоће, поред допунске наставе, рада по ИОП-у, био је укључен психолог школе и Центар за социјални рад</p>   | <p>Наставници, директор, психолог, логопед, дефектолог, Центар за социјални рад</p> | <p>У току школске године</p> | <p>Извештаји о реализацији подршке</p>                                     | <p>Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/квартали, полугодишта</p> |
| <p>3.2. У пружању подршке даровитим ученицима, поред организовања додатне наставе и додатних садржаја на редовним часовима, укључити и релевантне институције и појединце (Организовати радионице у Научном центру у Смедереву, посету Фестивалу науке, Сајму књига, упућивати на додатну литературу у нашој и сеоској библиотеци, као и у библиотеци у Ковину, образовање по ИОП-у3)</p> | <p>У пружању подршке даровитим ученицима, поред организовања додатне наставе и додатних садржаја на редовним часовима, реализоване су следеће активности:<br/>-радионице из математике и физике у Научном центру у Смедереву за ученике 5. и 7. разреда;<br/>-посета Сајму књига;<br/>-посета Етно кући;</p> | <p>Научни центар Смедерево, стручњаци из одређених области, библиотека</p>          | <p>У току школске године</p> | <p>Извештаји о реализацији подршке, Извештаји Стручних већа, Записници</p> | <p>Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/квартали, полугодишта</p> |

|   |   |                                       |   |   |   |
|---|---|---------------------------------------|---|---|---|
|   | <p>-Посета Расадику „Зелена Плочица“</p> <p>-Радионица „Функционалност микробит уређаја“ и такмичење „Трка робота“</p> <p>- Присуствовање вежби ватрогасаца;</p> <p>-упућивање на додатну литературу у нашој и сеоској библиотеци ,као и у библиотеци у Ковину,</p> <p>-образовање по ИОП-у3( 1 ученик 4. разреда из Математике, 1 ученик 6.разреда из Географије</p> |                                       |   |   |   |
| 4.1. Повећати интересовање ученика за учествовање на такмичењима како у предметној, тако и разредној настави. | <p>Наши ученици су учествовали на такмичењима из свих предмета, као и на конкурсима „ Крв живот значи“ и „ Твоја безбедност је у твојим рукама“</p>   | <p>Наставници, директор, Психолог</p> | <p>У току школске године по календару такмичења</p> | <p>Извештаји о резултатима са такмичења</p> | <p>Тим засамовредновање, директор, стручни сарадник , наставници/ крај године</p> |

|  |  |   |  |   |   |
|--|--|---|--|---|---|
| <p>4.2 Обезбедити да часови редовне и додатне nastave и секција, даровитим ученицима пруже довољно знања, која ће им помоћи да се успешно такмиче на школском, општинском, окружном и републичком нивоу.</p> | <p>Наши ученици су имали успеха на свим општинским такмичењима, а имали смо запажене резултате и на окружним такмичењима. Наши ученици су учествовали на Републичком такмичењу из шаха.</p>                    | <p>Наставници,<br/>директор,<br/>Психолог</p> |  | <p>Извештаји о резултатима са такмичења</p> | <p>Тим засамовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/ крај године</p>  |
| <p>4.3. Јавно похваљивати и награђивати ученике за остварене успехе на такмичењима.</p>  | <p>После сваког такмичења кроз књигу обавештења ученици су јавно похваљени, а на приредби поводом Дана школе за остварене успехе на такмичењима ученици су јавно похваљени и награђени пригодним поклонима</p> | <p>Наставници,<br/>директор,<br/>психолог</p> |  | <p>Извештаји о резултатима са такмичења</p> | <p>Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник, наставници/ крај године</p> |

|  |  |                           |                          |   |   |
|--|--|---------------------------|--------------------------|---|---|
|  |  |                           |                          |   |   |
| <b>КЉУЧНА ОБЛАСТ:</b>  | <b>ЕТОС</b>  |                           |                          |   |   |
| <b>ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:</b>   | Даље обезбеђивање да школа буде сигурна средина за све, средина у којој се успостављају добри међуљудски односи и сарадња на свим нивоима  |                           |                          |   |   |
| <b>ЗАДАТАК:</b>  | <p>1. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију и добре међуљудске односе</p> <p>2. Организовање заједничких активности - наставници, ученици и родитељи у циљу јачања припадности школи</p> <p>3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње</p> |                           |                          |   |   |
| <b>Активности утврђене на основу постављених приоритета</b>  | <b>Реализоване активности</b>  | <b>Носиоци активности</b> | <b>Време реализације</b> | <b>Извори доказа</b>                                    | <b>Носиоци и време евалуације</b>                               |
| 1.1. На састанцима Тима за заштиту од насиља разматрати безбедносне ризике, како за ученике, тако и за запослене и утицати да се изнађу решења за очување односа међусобног уважавања и поштовања, на свим нивоима | Тим за заштиту од насиља разматрао је безбедносне ризике и проналазио решења да се очувају добри међуљудски односи на свим нивоима   | Тим за заштиту од насиља  | Током школске године     | Записници и извештаји Тима за заштиту ученика од насиља | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник/ током године |

|  |  |  |                             |  |  |
|--|--|--|-----------------------------|--|--|
| <p>1.2 Организовање и реализација превентивних активности ( теме на ЧОС-у и ваннаставних активности, спорт, секције, дружење, ново-годишња журка, осликавање васкршњих јаја, активности у оквиру Дечје недеље, предавања стручних лица, посете и излети)</p> | <p>Организоване су следеће активности:</p> <p>-Теме које се односе на превенцију насиља су се реализовале на ЧОС-у и ваннаставним активностима;</p> <p>- Подстицано је дружење на секцијама;</p> <p>-Организовано је фарбање и осликавање васкршњих јаја;</p> <p>-Организоване су превентивне активности у оквиру Дечје недеље;</p> <p>Организоване су две позоришне представе у школи ( Позоришта из Крагујевца и Бијељине)</p> <p>-У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за све разреде су организоване радионице које су спровели</p> | <p>Директор школе, наставници, ученици, родитељи, стручна лица</p> | <p>Током школске године</p> | <p>Записници и извештаји Тима за заштиту ученика од насиља, записници одељењских већа, записници о активностима у организацији школе и локалне заједнице</p> | <p>Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник/ током године</p> |
|--|--|--|-----------------------------|--|--|

|  |   |   |             |                                  |   |
|--|---|---|-------------|----------------------------------|---|
|  | <p>полициски службеници, инспектори и ватрогасци</p> <p>-Организоване су посете Етно кући, расаднику биљака и Сајму књига</p> <p>-Учествовање у Манифестацији, „Заборављене игре и вештине“</p> |   |             |                                  |   |
| 1.3. Реализација семинара о Платформи „Чувам те“ | Реализован је семинар о Платформи „Чувам те“ у нашој школи  | Директор школе, наставници, лица која реализују семинар | У септембру | Записници о стручном усавршавању | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник/ током године |

|  |  |  |              |   |   |
|--|--|--|--------------|---|---|
|  |  |  |              |   |   |
| 2.1 Организују се активности у којима заједно учествују наставници, ученици, родитељи и чланови локалне заједнице- Манифестација“ Заборављене игре и вештине“, маскембал, такмичења, пројекти које одабере школа, посете, излети | <p>Родитељи су учествовали у следећим активностима:</p> <p>-организацији Манифестације “ Заборављене игре и вештине“,</p> <p>-маскембалу ученика млађих разреда;</p> | наставници, психолог, директор, ученици, родитељи, локална заједница | Током године | Извештаји о реализованим активностима, фотографије, текстови на сајту школе | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник/ током године |

|  |  |                                 |  |   |  |
|--|--|---------------------------------|--|---|--|
|  | -новогодишњој продајној изложби украса и честитки;<br><br>-прављењу колача чијом продајом је обезбеђен део новца за екскурзију ученика   |                                 |  |   |  |
| 3.1. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи приликом одржавања и посета угледних часова и њихове анализе,приликом преношења искустава и нових сазнања са семинара у оквиру стручних већа | . Наставници су нова сазнања и искуства размењивали са другим колегама у установи приликом одржавања и посета угледних часова и њихове анализе,приликом преношења искустава и нових сазнања са семинара у оквиру стручних већа | наставници, психолог, директор, | Током године                           | Извештаји стручних већа, Стручних актива и Тимова | Тим за самовредновање, директор,стручни сарадник/ током године |
| 3.2. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама ван установе приликом одржавања семинара на којима присуствују наставници из других школа, као и приликом дружења међу                                  | Наставници су нова сазнања и искуства размењивали са другим колегама ван установе приликом одржавања семинара на   | наставници, психолог, директор  | Током одржавања семинара, током године | Извештаји стручних већа, Стручних актива и Тимова | Тим за самовредновање, директор,стручни сарадник/ током године |

|  |   |  |                                  |                           |   |
|--|---|--|----------------------------------|---------------------------|---|
| школама, приликом презентација секција,или приликом организовања разних спортских такмичења међу школама, као и преко сајта школе    | којима су присуствовали наставници из других школа, као и приликом организовања разних спортских такмичења међу школама, као и преко сајта школе            |  |                                  |                           |   |
| <b>КЉУЧНА ОБЛАСТ:</b>  | <b>ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА</b>  |  |                                  |                           |   |
| <b>ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:</b>   | Примењивати знања са обука за наставу оријентисану ка исходима у делу који се односи на предузетништво и већа видљивост ученичких предузетничких пројеката. |  |                                  |                           |   |
| <b>ЗАДАТАК:</b>  | 1. Развијати школске пројекте кроз активност ученика , наставника и родитеља  |  |                                  |                           |   |
| <b>Активности утврђене на основу постављених приоритета</b>  | <b>Реализоване активности</b>   | <b>Носиоци активности</b>                                  | <b>Време реализације</b>         | <b>Извори доказа</b>      | <b>Носиоци и време евалуације</b>   |
| 1.1 Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва осмишљава заједничке пројекат старијих разреда у сарадњи са ученицима | Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва осмишљавао је пројекте ученика у сарадњи са ученицима  | Тима за међупредметне компетенције и развој предузетништва | септембар и током школске године | Записник са састанка Тима | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник/ квартално, полугодишње           |
| 1.2. Реализација пројеката уз обавезно укључивање родитеља   | У сарадњи са родитељима ученици су правили колаче за продају у циљу   | Чланови Тима за међупредметне компетенције и развој        | током школске године             | Пројектна документација   | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник/квартал, полугодиште, крај године |

|   |  |   |         |                         |   |
|---|--|---|---------|-------------------------|---|
|   | обезбеђивања новца за банкет,  | предузетништва, ученици, наставници, директор, родитељи   |         |                         |   |
| 1.3. Осмишљавање и реализација пројеката у млађим разредима | Организована је Новогодишња продајна изложбе украса и честитки које су ученици сами израдили или у сарадњи са родитељима | Чланови Тима за међупредметне компетенције и развој предузетништва, ученици, наставници, директор, родитељи | децембр | Пројектна документација | Тим за самовредновање, директор, стручни сарадник/квартал, полугодиште, крај године |

Стручни актив за развојно планирање

## 12. Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво формиран је у ОШ „Ђура Филиповић“

У школској 2022/2023. години чланови Тима били су:

1. Виолета Ђорђевић, наставник разредне наставе
2. Ђурђевка Стојков, наставник разредне наставе
3. Данијела Поттић, наставник разредне наставе
4. Горан Јанић, наставник предметне наставе
5. Синиша Ђулафић, наставник предметне наставе
6. Михаљ Сатмари, наставник предметне наставе
7. Александар Кокора, наставник предметне наставе
8. Марија Ђукић, наставник предметне наставе, координатор
9. Роберт Мучи, наставник предметне наставе
10. Срђан Ђурчин, наставник предметне наставе

Развоју међупредметних компетенција значајно су допринеле разноврсне активности у оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“ који се већ другу школску годину реализује у нашој школи, као и пројектна настава и реализација пројеката.

Такође, развоју међупредметних компетенција значајно су допринеле бројне активности у оквиру обележавања Дечије недеље, Европског дана језика, Дана безбедног интернета, Дана духовности, односно обележавања школске славе, Дана школе и завршетка школске године.

Поред развоја међупредметних компетенција пажња се посвећивала и развоју предузетничког духа. Ученици завршног разреда, уз подршку запослених и родитеља, организовали су продајне изложбе медањака, украшавање и уређивање школског простора и простора за прославу мале матуре. Покренута је акција „Чеп за хендикеп“. Остварена је успешна сарадња са локалном заједницом у реализацији манифестације „Заборавање игре“, уз активну улогу наших ученика, као и сарадња са Регионалним центром за стручно усавршавање у Смедереву, Црвеним крстом у Ковину, спортским и образовним удружењима. Ова повезивања и активности су пружиле могућност за сусрете са особама које су добри модели у вези са предузетништвом и омогућавају развој различитих међупредметних компетенција.

## VII Извештај о раду ученичког парламента 2023/24године

Ученички парламент је формална институција кроз коју се омогућава учешће младих у неким одлукама и активностима школе, тј могућност активнијег учешћа у школском животу. Парламент чине 4 ученика седмог и осмог разреда, као и 2 ученика- посматрача из шестог разреда.

Ученички парламент је одржао 8 састанка од почетка школске године.

Ученички парламент се организује ради:

- учења демократије као вештине у понашању
- развијања културе дијалога, подстицања толеранције и солидарности
- развијања свести о правим друштвеним вредностима и подизању опште културе
- активног учествовања ученика у образовно-васпитним активностима
- остваривања могућности учешћа у одлучивању о њима важним питањима
- побољшања положаја ученика и заштити њихових права
- иницирања сопствених акција у области науке, културе, спорта и другим делатностима
- обавештавања ученика о битним питањима у вези са њиховим школовањем
- сарадње са Наставничким већем, Школским одбором, Саветом родитеља и руководством школе.

### ЧЛАНОВИ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА:

1. Милица Илић, ученица 8. разреда, **председник УП**,
2. Нађа Крстић ученик 8. разреда, **заменик председника УП**,
3. Анђела Величковић ученица 7. разреда,
4. Јован Станисављевић ученик 7. разреда
5. Ива Стошић, ученица 6. разреда, посматрач
6. Стеван Старовла , ученик 6. разреда, посматрач
7. Александра Орош психолог-записничар

### Први сасатанак -ДНЕВНИ РЕД:

1.Конституисање Ученичког парламента (избор председника, заменика председника и записничара)

2.Упознавање чланова УП са годишњим плана рада парламента.

3.Одређивање два представника за присуство и учешће у раду органа управљања

4.Упознавање и предлози годишњег плана рада установе.

5.Оптерећеност ученика школским обавезама

6.Упознавање и предлози о самовредновању квалитета рада установе

7. Заборављене игре- учешће и помоћ локалној заједници у организацији

8.Разно

#### **Други састанак-ДНЕВНИ РЕД:**

1. Заборављене игре- учешће и помоћ локалној заједници у организацији

2.Спровођење испланираних активности у оквиру Дечије недеље

3.разно

#### **Трећи састанак-ДНЕВНИ РЕД:**

1. Анализа успеха на крају првог квартала

2. Мере побољшања успеха и дисциплине

3. Упознавање УП са садржајима и циљевима инклузивног образовања, планирање активности

4. Оптерећеност ученика школским обавезама

#### **Четврти састанак-ДНЕВНИ РЕД:**

1.Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта

2. Мере за побољшање дисциплине и успеха
3. Извештај о ваннаставним активностима
4. Предновогодиша дешавања

**Пети састанак-ДНЕВНИ РЕД:**

1. Правила понашања у школи
2. Безбедоносно стање у школи
3. Разно-МАТУРА 8 разреда

**Шести састанак-ДНЕВНИ РЕД:**

1. Унапређење школе-предлози и сугестије ученика
- \* Израда кутије за ученичке предлоге и сугестије
2. Дискусија о постигнућима ученика која су учествовала на такмичењима
3. Предлог уџбеника и усвајање

**Седми састанак –ДНЕВНИ РЕД:**

1. У сусрет Ускресу, сеоској слави
2. Унапређење школе – предлози ученика

**Осми састанак-ДНЕВНИ РЕД:**

1. Прослава Дана школе
2. Разматрање односа и сарадње ученика и наставника, стручног сарадника и атмосфере у школи
3. Ђак генерације- мишљење чланова
4. Професионална оријентација- искуства са радионица и представљање средњих школа

Ученички парламент

## VIII ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

### Обогаћени једносменски рад - У свету музике

Обогаћени једносменски рад - У свету музике, похађа 27 ученика (8 ученика у 5. разреду, 7 ученика у 6. разреду, 7 ученика у 7. разреду, 5 ученика у 8. разреду). 5. и 6. разред имају наставу од 12:35-13:20, а 7. и 8. разред имају наставу од 13:25-14:10, средом. План за оба часа је исти, са годишњим фондом од 36. часова (34. часа за 8. разред), а прављен је са циљем да се обогати знање ученике, јаве нова интересовања, обогати редовна настава и употпуни учешће на школским приредбама, које ће бити још квалитетније и разноврсније.

У првом полугодишту, везано за обогаћени једносменски рад - У свету музике, планирано је 16 часова и реализовано је 16 часова. Ученици су редовно испуњавали све обавезе и посећеност часовима је била редовна (сем ученика који тог дана нису били у школи). Обрађена је Химна Боже правде (видео запис, израда цртежа у форми стрипа, а такође и извођење). Ученици су упознати са српском музиком кроз векове: Музика средњовековне Србије - духовна и световна (видео запис). Обрађена је музика и музички инструменти у праисторији (видео запис). У оквиру манифестације Дечја недеља, ученици су у физкултурној сали изводили домаће и светске хитове – Деца певају хитове. Учествовали су ученици од петог до осмог разреда (час је забележен видео и фото снимцима). На наредном часу су правили инструменте Орфовог инструментаријума и са наставником су на спортском терену испред школе на направљеним инструментима свирали у ритму четвртина и осмина, док су изабрани ученици изводили вежбе у задатом ритму. Обрађене су песме, посвећене тематици Првог светског рата: „Тамо далеко“ и „Креће се лађа Француска“ (видео запис, израда цртежана за време слушања дела, а такође и извођење нумера). Поводом прославе школске славе - Свети Сава, са ученицима је обрађен видео запис Свети Сава (живот и дело). Затим су са ученицима обрађене песме „Свети Сава“ (видео запис, израда цртежа у форми стрипа, а такође и извођење нумере) и „Химна Светом Сави“ (видео запис, израда цртежа у форми стрипа, а такође и извођење нумере). Часови су забележени видео и фото снимцима. У физкултурној сали је представљена радионица обогаћеног једносменског рада – У свету музике, 20.12. под заједничким називом - Спој традиције класике и духовности. Ученици су представили свој штанд, на ком су били изложени инструменти Орфовог инструментаријума које су направили. Ученице петог разреда су се представиле фолклорном нумером играјући „Ужичко коло“. Ученица 7. разреда Јадранка Арсенијевић одсвирала је клавирску нумеру „Сонатина у C-duru“, В. А. Моцарта. Хор је извео нумере: „Свети Сава“ и „Химну Светом

Сави“. Презентација штанда и изведене нумере су забележене видео и фото снимцима. На почетку другог полугодишта, поводом прославе школске славе - Свети Сава, са ученицима су утврђене песме „Химна Светом Сави“ и „Свети Сава“ (извођење уз матрицу). 27. јануара на прослави школске славе – Свети Сава, хор је извео обе композиције. Ученице петог разреда су се представиле фолклорном нумером „Игре из Србије“. Ученица 7. разреда Јадранка Арсенијевић одсвирала је клавирску нумеру „Соло песма“ – Едварда Грига. Ученици су упознати са ликом и делом В. А. Моцарта (кроз видео запис „Моцарт је геније“), а након тога су цртали лик Моцарта и затим је обрађено репрезентивно дело „Мала ноћна музика“. Затим су упознати са ликом и делом Л. ван Бетовена (кроз видео запис), а након тога су цртали лик Бетовена. Обрадили су и „Оду радости“ (видео запис, израда цртежа у форми стрипа, а такође и извођење). На следећим часовима ученици су упознати са традиционалном музиком из Србије. Кроз видео запис видели су српску народну ношњу из свих крајева, а затим и народне игре у извођењу националног ансамбла „Коло“. Следећи задатак је био израда народних инструмената. Након тога су са ученицима обрађени (кроз видео записе) основни кораци за „Моравац“ и „Банаћанско коло“. а затим су и компоновали песму „Мој родни крају“, коју су на наредном часу извели. На наредним часовима су обрађивали нумере посвећене прослави Дана школе. Обрађене су песме „Пукни зоро“ (извођење- обрада) и химна „Школо наша мила“ (израда цртежа у форми стрипа, а такође и извођење). На приредби поводом Дана школе ученици су отпевали обе песме уз матрицу. Ученице петог разреда су се представиле фолклорном нумером „Банаћанско коло“, а затим су ученици 5. разреда отпевали песму „Гнездо орлово“. Ученица 7. разреда Јадранка Арсенијевић одсвирала је клавирску нумеру „Менует д- мол.“ – Ј. С . Баха. Затим су ученици уз помоћ наставника направили музички квиз. Такмичила се екипе 5 и 6. разреда, против екипе 7 и 8. разреда. Још једном је по жељи ученика организовано такмичење – Деца певају хитове. На крају школске године ученици су по жељи изводили и слушали обрађење композиције. У другом полугодишту је планирано и реализовано 20 часова. (са 8. разредом су укупно планирана и реализована 34 часа, а са 5, 6 и 7. разредима 36 часова).

Наставник: Горан Јанић

# Драмско-рецитаторска секција

## Обогаћен једносменски рад

Драмско-рецитаторска секција почела је с одржавањем у другом полугодишту школске 2023/2024. године. Одржано је укупно двадесет часова ове секције – једном недељно средом осмог часа, од 13:30 до 14:15. Похађају је ученици петог, шестог и седмог разреда. Драмски део секције је тако обликован да ученици предлажу драмска дела којима ће вежбати своје знање глумљења, а на тај начин и учити о великим светским и домаћим драматичарима и драмама. Рецитаторски део секције је обликован на сличан начин: ученици би предлагали песнике и песме којима би посветили пажњу учећи њихове песме напамет.

Први део плана рада био је посвећен припремама ученика за рецитовање песама поводом прославе школске славе Светог Саве, припремама ученика за смотре рецитатора и кратким драмским текстовима прилагођеним узрасту и занимањима ученика. Осим овога, наставник је с ученицима посветио пажњу и важним датумима и годишњицама. Ученица шестог разреда направила је плакат о Алекси Шантићу поводом стогодишњице његове смрти, а ученица седмог разреда Јадранка Арсенијевић плакат о Стјепану Митрову Љубиши поводом двестогодишњице његовог рођења. Разговором с ученицима о важности употребе стандардног језика обележен је Дан матерњег језика, а разговором и читањем текстова српских књижевница Дан жена.

Други део плана рада био је посвећен припремама садржаја за Дан школе. Ученици су изабрали и извели призоре из драматизације романа Стевана Сремца „Поп Ћира и поп Спира“. Обележена је двестогодишњица рођења Бранка Радичевића читањем његових песама и упознавањем с његовим животом. Ученици петог разреда направили су плакат поводом ове годишњице. Завршетак године обележили су кратки драмски текстови и песме о крају школске године и летњем распусту.

Предметни наставник: Милан Ивковић

### *Извештај о активности*

#### *Водич кроз енглеску тинејџ културу*

*Крај 2. полугодишта шк. 2023/24. године*

Главни циљ секције „Водич кроз енглеску тинејџ културу“ јесте учење и обогаћивање енглеског вокабулара на начин који је ученицима занимљив, а који обухвата упознавање са културом, филмом, музиком, књижевношћу и животом младих у Енглеској. Такође, ученици усавршавају граматику енглеског језика кроз различите активности везаних за енглеску културу.

На почетку другог полугодишта секција је започета причом о енглеским грађевинама, њиховим значајем за енглеско друштво и њиховој намени данас. Ученици су делили мишљења о грађевинама које им се највише допадају и упоређивали их са српским грађевинама. Наредних пар часова посвећени су изради биографија најпознатијих личности Енглеске. Ученици су писали текст, лепили слике и украшавали хамере или блокове, а затим и презентовали своје радове. Неке од личности о којима су причали су краљица Елизабета I, Стивен Хокинг, Вилијам Шекспир... Ученици су имали прилику и да развијају уметничке способности и технику кроз прављење фигура ликова из омиљених филмова или цртаћа од глине, пластелина или картона. Средином фебруара на радионици обележен је и један од познатих празника - Дан Светог Валентина (*St. Valentine's Day*) - тако што су ученици правили честитке на енглеском језику као и украсе којима су украшавали учионицу. Вокабулар енглеског језика код ученика обогаћен је и кроз игру *scrabble*, која представља веома популарну енглеску игру састављања речи од слова. Такође, ученицима се веома свидела радионица посвећена највећем ирском празнику, Дану Светог Патрика (*St. Patrick's Day*). На овој радионици ученици су гледали цртани о Св. Патрику, а затим сами израђивали пројекат о Св. Патрику на хамеру. Након овога, пар радионица посвећено је причи о градовима и ученичкој слободи да сами осмисле град, његов изглед, функционисање, организацију, становнике итд. Идеје су биле веома занимљиве и свака

група је презеновала свој град на енглеском језику. Крајем априла, у сусрет Ускрсу ученици су се упознали са традиционалним Ускршњим обичајима у Енглеској и правили паное, честитке за Ускрс и украшавали школу.

При повратку са Ускршњег распуста, ученици су правили бецеве са мотивационим порукама као и привеске које су поклањали својим другарима. Једна радионица посвећена је и причи о спорту и упознавању са развојем енглеског спорта од најранијих дана па све до данас. Радионица на којој се говорило о најпознатијим енглеским комедијама ситуације показала се као веома успешна. Ученици су се упознали са неким од енглеских комедија као што су *Mr. Bean*, *Only Fools and Horses* и њиховим утицајем на развој енглеске културе и друштва. Такође, ученици су имали прилику и да чују  *Cockney* изговор/сленг као и да покушају да га



користе  
часови

Последњи  
секције  
посвећени су

обнављању свега што су научили за време овог курса. Ученици су самостално бирали део/тему која им се највише допала и говорили о њој уз обнављање свих речи и израза које су запамтили за време предавања.

Часови су организовани у просторијама школе и посебно су евидентирани као што је евидентирано и присуство ученика. Током другог полугодишта школске 2023/24. године, овој секцији присуствовало је укупно 10 ученика, а одржано је укупно 18 часова.

Ученици су радо присуствовали радионицама и увек су пружали занимљиве идеје без обзира на тему. На креативан начин су обнављали постојеће знање, а исто тако и усвајали нове речи и граматику енглеског језика. Поред тога, ближе су се упознали са енглеском културом и имали прилике да прихвате разлике међу културама и причају о њима.

Наставник енглеског језика,

*Миљана Петковић*

Обогаћени једносменски рад – Времплов (историја)

Одржава се понедељком од 13:30 до 15:00

Циљ часа: усвајање историјског знања кроз игру, истраживање историјских извора и гледање аудиовизуелних материјала

Број ученика који похађа: око 10

Укупно часова: 36

Обогаћени једносменски рад – Шаховска секција

### 1.1. „Шах за почетнике“ – Шах 1

Од почетка школске 2023/2024. године у основној школи „Ђура Филиповић“ у Плочици реализовала се секција под називом „Шах за почетнике“. Први ниво шаховске секције се реализује трећу годину за редом у нашој школи. Часови за почетнике су се одржавали сваког уторка у виду двочаса, са почетком у 14.00 сати. На часовима који су планирани за овај део секције, ученици се упознали са основама шаховске игре, карактеристикама фигура, обележавањем поља на шаховској табли, кретањем шаховских фигура, шаховском нотацијом, примерима шаховских отварања, са основним примерима шаховских

завршница и најједноставнијим тактичким варијантама. До краја школске године, у складу са годишњим планом рада секције, одржано је укупно 35 двочаса (70 часова), посвећених шаховском образовању ученика. У оквиру сваког двочаса шаховске секције реализовале су се по две наставне јединице које су уврштене у Годишњи план активности.

Ове школске године део шаховске секције који је намењен почетницима био је доступан ученицима нижих и виших разреда основне школе. За похађање шаховске секције добровољно се пријавило 11 ученика (седморо активних). Већина ученика је присуствовало на више од 90% часова. У текућој школској години, ОШ „Ђура Филиповић“ је наставила са набавком шаховске опреме која неопходна за реализацију часова шаховске секције. У основној школи постоји велико интересовање код ученика за похађањем шаховске секције, нарочито код међу ученицима петог, четвртог и трећег разреда.



У складу са Годишњим планом рада секције која се бави шаховским образовањем почетника – „Шах 1“ до сада су обрађене следеће теме:

1. Основа и историјат шаха
2. Обележавање поља на шаховској табли и записивање позиција и потеза
3. Кретање шаховских фигура

4. Завршена је једна велика област – основна шаховска отварања. У оквиру те области секције, ученици су се упознали са следећим шаховским отварањима (започињањем) партије: Отварање даминог пешака, Ловчево отварање, Филидорова одбрана, Сицилијанска одбрана, Италијанска партија, Руска партија и Шпанска партија.
5. Завршена је последња област – типичне комбинације и завршнице партија. У оквиру ове области објашњени су основни примери комбинација и завршница. Напреднији ученици ће се у току следеће школске године прикључити другој групи шаховске секције – „Шах 2“ која ће се највише бавити шаховским комбинацијама, завршницама партија и проучавањем просеца преласка из средишњица партија у завршнице. Практична примена наученог и препознавање правог потеза су главни циљеви који се очекују од ученика у одговарајућим проблемским ситуацијама и у игри једних против других.

## 1.2. Шах 2 - настава шаха за напреднију групу ученика

Од почетка школске 2023/2024. године у основној школи „Ђура Филиповић“ у Плочици реализовао се део шаховске секције под називом „Шах 2“. У оквиру секције за напредније ученике, шест ученика је наставило са даљим напредовањем у шаховској игри и интензивно су вршене припреме за важне турнире које на којима су учествовали. У току ове школске године ученици су проучавали сложеније шаховске партије, детаљније су разрађивали шаховске комбинације и уз помоћ наставника су анализирали различите примере завршница и преласке из средишњица у завршнице партија. Шаховска секција за напредније ученике тј. „Шах 2“ реализовала се у виду једног двочаса недељно (одржано је 37 двочаса, односно 74 часова наставе). На крају школске 2023/2024. године, најуспешнији ученици су се прикључили похађању наставе шаха у оквиру Шаховског удружења „Петефи Шандор“ из Скореновца. Рачунајући претходну и ову школску годину из ОШ „Ђура Филиповић“ укупно 11 ученика је прикључено поменутом удружењу и у оквиру часова који су се тамо реализовали уторком и петком они су наставили са још бржим напретком у игри. Чланови тог шаховског удружења су такође приметили да ученици брзо усвајају нова знања и да имају добру перспективу за напредак у игри.

Часови посвећени шаховској секцији одржавали се у једној учионици ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица, сваке недеље у предвиђеном временском периоду, од 14:00-16:30. Наставу је припремао и реализовао наставник географије Роберт Мучи.



### 1.3. Учешће ученика на такмичењима и њихови успеси

У току школске 2023/2024. године, ученици који су похађали наставу шаха у ОШ „Ђура Филиповић“ у Плочици, били су у прилици да учествују на редовним школским такмичењима у шаху на свим нивоима (од школског до републичког), али и на турнирима које су организовали шаховски клубови. Наша школа је у текућој школској години била организатор Општинског и Окружног школског такмичења у шаху. Ученици шаховске секције су имали запажене резултате на оба такмичења:

#### Општинско школско такмичење у шаху (24.2.2024.):

\*Тијана Спасић је освојила 2. место у конкуренцији девојчица другог разреда и пласирала се на окружно такмичење.

\*Милена Миливојев је освојила 1. место у конкуренцији девојчица четвртог разреда и пласирала се на окружно такмичење.

\*Нина Тасић је заузела 2. место у конкуренцији девојчица четвртог разреда и пласирала се на окружно такмичење.

\*Нина Ђорђевић је заузела 3. место у конкуренцији девојчица четвртог разреда и пласирала се на окружно такмичење.

\*Хана Стошић је заузела 3. место у конкуренцији девојчица петог разреда и пласирала се на окружно такмичење.

\*Ива Стошић је освојила 1. место у конкуренцији девојчица шестог разреда и пласирала се на окружно такмичење.

\*Јован Станисављевић је освојио 1. место у конкуренцији дечака седмог разреда и пласирао се на окружно такмичење.

\*Матеја Тренчић је освојио 1. место у конкуренцији дечака осмог разреда и пласирао се на окружно такмичење.

ОШ „Ђура Филиповић“ је освојила 1. место у екипном такмичењу и изборила пласман на окружно такмичење. Чланови екипе: Матеја Тренчић, Јован Станисављевић, Милена Миливојевић, Ива Стошић, Нина Тасић и Николија Стојановић.

#### Окружно школско такмичење у шаху (17.3.2024.)

\* Милена Миливојевић је освојила 1. место у конкуренцији девојчица четвртог разреда и пласирала се на републичко такмичење.

\* Ива Стошић је освојила 2. место у конкуренцији девојчица шестог разреда и пласирала се на републичко такмичење.

\* Јован Станисављевић је освојио 2. место у конкуренцији дечака седмог разреда и пласирао се на републичко такмичење.

\* Матеја Тренчић је освојио 1. место у конкуренцији дечака осмог разреда и пласирао се на републичко такмичење.

Републичко такмичење у шаху је одржано у Младеновцу 6. априла 2024. године. Нашу основну школу достојно су представљали ученици: Милена Миливојевић (3,5/7 поена), Ива Стошић (2,5/7 поена), Јован Станисављевић (4/7 поена) и Матеја Тренчић (4/7 поена).





Ученици ОШ „Ђура Филипковић“ који су остварили бржи напредак у игри, као чланови Шаховског удружења „Петефи Шандор“ били су у прилици да од почетка августа 2023/2024. године настављају са учешћем на турнирима које су организовали клубови и ШС Војводине:

1. Први викенд Јуниорске лиге Војводине – шаховски камп Летенка, 20.8.2023. на Фрушкој гори.
2. Међународни шаховски турнир „Трофеј Бања Луке“ од 26. и 27.8.2023., такмичење у појединачној и екипној конкуренцији.
3. 12. Меморијални позивни шаховски турнир младих – „Бранко Боговац“, 2.9.2023. у Батајници
4. „Скореновац Опен 2023“, 23.9.2023. у Скореновцу
5. Други викенд Јуниорске лиге Војводине, 8.10.2023. у Руми
6. Трећи викенд Јуниорске лиге Војводине, 3.12.2023. у Новом Саду

7. Први пријатељски турнир у ОШ „Ђура Филиповић“ у Плочици 11.1. 2024. године, реализован уз помоћ Шаховског удружења „Петефи Шандор“ из Скореновца
8. 46. Викенд турнир у Батајници, 11.2.2024.
9. „Панчево Опен 2024“, тродневни турнир у шаху са дужим (стандардним) темпом игре, трајао је од 22-24.3.2024. у Градској библиотеци у Панчеву
10. 47. Викенд турнир у Батајници, 31.3.2024.
11. Кадетско-омладински турнир – Чардак, 11. и 12.5.2024.
12. 6. Рејтинговани кадетски турнир „Антоније Пурић“ у Ваљеву, 19.5.2024.
13. Отворени школски куп Београда у шаху, 15.6.2024. на Ади Циганлији
14. Пријатељски Рапид турнир у угоститељском објекту „Аспект 27“, 30.6.2024. у Плочици

На поменутиим турнирима ученици наше школе су бележили врло добре резултате, имајући у виду чињеницу да за друге клубове наступају деца која тренирају шах још од предшколског узраста. Најбоље резултате су остварили ученици: Матеја Тренчић, Јован Станисављевић, Милена Миливојевић, Ива Стошић, бивши ученик наше школе Димитрије Илић, Дуња Филиповић која вежба са поменутиим ученицима у истом клубу. Ученик Јован Станисављевић је направио посебан успех када је на турниру „Скореновац Опен 2023.“ освојио 1. место. Матеја Тренчић је бележио константан напредак у текућој школској години и врхунац форме је достигао на крају исте. Најбоље потврде за ту тезу јесу освајање 1. места на Кадетско-омладинском турниру на Чардаку и освајање 2. места на 6. Рејтингованом кадетском турниру „Антоније Пурић“ у Ваљеву. Захваљујући упорном раду и учешћу на Викенд турнирима у Батајници постигнут је велики успех са којим се ОШ „Ђура Филиповић“ и Шаховско удружење „Петефи Шандор“ могу поносити, а то је пласман већег броја ученика на завршни турнир те серије - „13. Меморијални позивни шах турнир младих – Бранко Боговац“ који ће се одржати у суботу 6. септембра 2024. године.





### 1.5. Литература која је коришћена у настави

2. Panov V.N. (2005.) *Šah – zanimljiva igra*. Caissa commerce, Beograd.
3. Persic B.D. (2004.) *Uloga centra u šahovskoj partiji*. Caissa commerce, Beograd.
4. Koblenc A. (2004.) *Čudesni svet kombinacija*. Caissa commerce, Beograd.
5. Vanštejn V. (2005.) *Kombinacije i zamke u otvaranju*. Caissa commerce, Beograd.
6. Averbah J. (2004.) *Šta treba da se zna o završnicama*. Caissa commerce, Beograd.
7. Krogijus N. (2004.) *Zakoni završnice*. Caissa commerce, Beograd.
8. Razuvajev J., Nesis G. (2004.) *Prelaz u završnicu*. Caissa commerce, Beograd.
9. Kapelan M. (2020.) *Programirana nastava šaha*. Vršac.

## Извештај Рада ликовне радионице школске 2023/2024 године

Рад са ученицима ликовне радионице се одвијао четвртком од 15.30 сати до 17.00. Први час је одржан 14. септембра. Током полугодишта је рад одржан 14 пута. Тојест 28 часа. Рад је био отворен за ученике виших разреда.

Ученици су имали прилике да раде са фото апаратом, сталком и видео камером, у њему су веома уживали. На ходнику школе смо освежавали паное, качили смо радове ученика. Као продукти наших радова су видео материјали о Заборављеним играма и вештинама и Дечја недеља у нашој школи. Оба видео материјала се налазе на Youtube каналу и доступне су свима. При крају полугодишта смо качили украсе на хоснику школе. На задњем часу су присуствовали ученици седмог радзреда који су искористили прилику да надокнаде заостале радове и да поправе оцену из ликовне културе.

Присутност: Рад је отворен ученицима виших разреда, али претежно су долазили ученици 5. разреда. Највећа присутност је био кад је часу присуствовало 6 ученика, а било је и када није дошао ни једен ученик. Два пута из оправданих разлога а два пута из неоправданих – вероватно су били оптерећени другим обавезама.

Сатмари Михаљ



## ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНИМ ЧАСОВИМА ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА

Активност: Енглески свуда око нас

У току 1. полугодишта школске 2023/2024.године одржано је 48 часова.

Часови се одржавају петком од 12.30 до 15.45. Ученици су подељени у две групе, 1. и 2. разред и 3. и 4. разред, али су понекад обе групе биле спајане јер је било могуће заједно обрадити теме. Часовима је редовно присуствовало око 12 ученика, неки су били у већој мери, а неки у мањој мери редовни.

Обрађене теме су: Describing people, Pets, Christmas, New Year

На часовима су ученици цртали, слушали песмице и приче, гледали кратка видеа, певали, бојили, сецкали, лепили, правили паное (leaf ballerinas, Merry Christmas, Christmas cards), кроз игрице увежбавали језик. Ученици 3. и 4. разреда су на неким часовима увежбавали језичке конструкције кроз разговор и рад у пару, или су вежбали разумевање читањем и одговарали на питања у вези са прочитаним.

Наставник: Марина Богдановић





## **„ТЕНИС“**

### *ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД СА ОБОГАЋЕНИМ ПРОГРАМОМ*

Секција „Тенис“ осмишљена је да ученици кроз игру и техничке елементе што боље упознају и савладају овај спорт. Кроз ову активност, ученици подстичу физички и здравствени развој, стичу опште моторичке вештине које нису везане само за овај спорт. Поред подстицања бављења спортом ученика, ученици у складу са индивидуалним интересовањима, у групама уче правила и кроз игру и такмичења унапређују сопствене вештине играња.

Часови су реализовани 1х недељно у виду једног часа у простору школе (фискултурна сала), средом 15:00-15:45. Часови се евидентирају у педагошкој свесци наставника где се уписује садржај часова, као и евиденција о присуствовању ученика часовима.

Ученици су показали велико интересовање за овом спортском игром. Групу чини ограничен број ученика због специфичност спорта и могућности реализације обуке. Групу чини 10 ученика V-VII разреда.

*Горан Јеремић*

## ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИ

### **„БАВИМО СЕ СПОРТОМ“**

### *ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД СА ОБОГАЋЕНИМ ПРОГРАМОМ*

Секција „БАВИМО СЕ СПОРТОМ“ осмишљена је да ученици кроз игру и екипне спортове што боље упознају и савладају овај спортске вештине. Кроз ову активност, ученици подстичу физички и здравствени развој, стичу опште моторичке вештине. Поред подстицања бављења спортом ученика, ученици уче правила и кроз игру и такмичења, унапређују сопствене вештине, утицу на медђусобу сарадњу и кроз такмичења развијају фер – плеј. По жељи ученика, одабрана активност је фудбал.

Часови су реализовани 1x недељно у виду једног часа у простору школе (фискултурна сала), понедељком 15:45-16:30. Часови се евидентирају у педагошкој свесци наставника где се уписује садржај часова, као и евиденција о присуствовању ученика часовима.

Ученици су показали велико интересовање за овом спортском игром. Групу чине 15-ак ученика од V-VII разреда.

*Горан Јерemiћ*

IX Извештај Тима за професионални развој за школску 2023/2024.  
годину

Координатор: Никола Крстић

Остали чланови: Миљана Петковић, Горан Јанић, Јасмина Милованов

**Мирјана Мицић**

|                                  | Облик стручног усавршавања и назив   | Број сати / бодова | Компетенције <sup>2</sup><br>(К <sub>1</sub> , К <sub>2</sub> , К <sub>3</sub> , К <sub>4</sub> ) | Начин учествовања <sup>4</sup> | Датум, време | Документ који доказује реализацију <sup>5</sup> |
|----------------------------------|--|--------------------|---|--------------------------------|--------------|---|
| Стручно усавршавање ван установе | Учимо да научимо   | 8/8                | К2,К5,К11,К19, К23  | присуство                      | 23.9.2023.   | уверење   |
|                                  | Индивидуализација и диференцијација у настави  | 8/8                | К2,К17  | присуство                      | 24.11.2023.  | уверење   |
|                                  | Практични приступи у раду са децом са аутизмом, поремећајима пажње и хиперактивношћу | 8/8                | К2,К5, К8, К14, К17   | присуство                      | 11.5.2024.   | уверење   |

**Боркица Милованов**

**Стручно усавршавање ван установе**

| Назив | Место, датум | Бодови |
|-------|--------------|--------|
|-------|--------------|--------|

|  |                         |         |
|--|-------------------------|---------|
| Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2  | Београд,4.9.2023.год.   | 16 сати |
| „Учимо да научимо“   | Плочица,24.09.2023.год. | 8 сати  |
| Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024. године на платформи "Пасош за учење - ШКОЛЕ" | Београд,11.06.2024.год. | 8 сати  |

### Стручно усавршавање у установи

| Назив  | Начин присуствовања           | Датум           | Бодови |
|--|-------------------------------|-----------------|--------|
| Угледни час - 7. разред-Физика - „Самопроцењивање уз игрице на примеру теме Равнотежа двоструке полуге“-одржао Синиша Ђулафић,наставник физике | присуство, анализа, дискусија | 23.2.2024.год.. | 2 сата |
| Угледни час -4.разред- Природа и друштво „ Рељеф Србије“- одржао Роби Мучи,наставник географије  | присуство, анализа, дискусија | 22.9.2024.год.  | 2 сата |
| СТЕМ вебинар „ Како да физика и математика (не)буду (научна) фантастика?“  | Онлајн стручни скуп           | 23.5.2024.      | 2 сата |

### Јасмина Милованов

### Стручно усавршавање ван установе

| Назив  | Место,датум             | Бодови  |
|--|-------------------------|---------|
| Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 3  | Београд,4.9.2023.год.   | 16 сати |
| „Учимо да научимо“   | Плочица,24.09.2023.год. | 8 сати  |
| Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024. године на платформи "Пасош за учење - ШКОЛЕ" | Београд,11.06.2024.год. | 8 сати  |

## Стручно усавршавање у установи

| Назив  | Начин присуствовања           | Датум           | Бодови |
|--|-------------------------------|-----------------|--------|
| Угледни час - 7. разред-Физика - „Самооцењивање уз игрице на примеру теме Равнотежа двоструке полуге“-одржао Синиша Ђулафић,наставник физике | присуство, анализа, дискусија | 23.02.2024.год. | 2 сата |
| Угледни час -4.разред- Природа и друштво „ Рељеф Србије“- одржао Роби Мучи,наставник географије  | присуство, анализа, дискусија | 22.09.2023.год. | 2 сата |
| СТЕМ вебинар „Како да физика и математика (не)буду (научна)фантастика?“  | Онлајн стручни скуп           | 23.05.2024.     | 2 сата |

## Горан Јанић

|                                  | Облик стручног усавршавања <sup>1</sup> и назив                          | Број сати / бодова | Компетенције <sup>2</sup> (К <sub>1</sub> , К <sub>2</sub> , К <sub>3</sub> , К <sub>4</sub> ) | Начин учествовања <sup>4</sup> | Датум, време | Документ који доказује реализацију <sup>5</sup> |
|----------------------------------|--|--------------------|--|--------------------------------|--------------|---|
| Стручно усавршавање ван установе | Баш час  | 8                  | К2,К19   | У установи                     | 3.11.2023.   | Сертификат                                      |
|                                  | Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024. године | 8                  |  | Мрежа                          | 11.6.2024.   | Сертификат                                      |
|                                  |  |                    |  |                                |              |   |

**Данијела Потих Андрејевић**

| Назив   | Начин учествовања<br>(реализатор,<br>асистент,<br>присуство) | Место,<br>датум            | Бодови |
|---|--|----------------------------|--------|
| Учимо да научимо  | Присуство  | Плочица,<br>24.09.2023.    | 8      |
| Програм обуке<br>наставника<br>разредне наставе за<br>предмет<br>дигиталнеи свет 4                                    | Присуство  | Плочица,<br>04.09.2023.    | 16     |
| Индивидуализација<br>и диференцијација<br>у настави   | Присуство  | Скореновац,<br>24.11.2023. | 8      |
| Практични приступ<br>у раду са<br>ученицима са<br>потешкоћама у<br>учењу – дислексија,<br>дисграфија,<br>дискалкулија | Присуство  | Ковин,<br>29.12.2023.      | 16     |
| Формативно<br>оцењивање у<br>настави  | Присуство  | Плочица,<br>11.05.2024.    | 16     |
| „Насилје над децом<br>у институцијама за<br>смештај деце и  | Присуство  | 27.06.2024                 | 16     |

|                                     |  |  |    |
|-------------------------------------|--|--|----|
| младих у систему социјалне заштите” |  |  |    |
| Укупно бодова:                      |  |  | 80 |

**Милан Ивковић**

| <b>Назив семинара:</b>  | <b>Датум:</b>   | <b>Место:</b>                              |
|---|-----------------|--|
| Индивидуализација и диференцијација у настави                                       | 24. XI 2023.    | ОШ „Жарко Зрењанин” Скореновац             |
| Компетенција за ужу стручну област; Унапређивање компетенција наставника            | 10-12. II 2024. | Филолошки факултет универзитета у Београду |
| Практични приступи у раду са децом са аутизмом, поремећајем пажње и хиперактивношћу | 26. XII 2023.   | ОШ „Ђура Јакшић, Ковин                     |
| Формативно оцењивање у настави  | 11. V 2023.     | ОШ „Ђура Филиповић” Плочица                |

**Синиша Ђулафић:**

Назив обуке: **Унапређивање система дигитализације у образовању**

Трајање обуке: Процењено време ангажовања на обуци је **8 сати** рада (8 сати/бодова стручног усавршавања)

Обука се реализује у потпуности онлајн.

Програм обуке доприноси развоју следећих компетенција:

К2 компетенције наставника за поучавање и учење

К19 компетенције директора за праћење и унапређивање рада запослених

Приоритет: П6 Унапређивање дигиталних компетенција и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса

Назив обуке: **Обука наставника у области заштите потрошача**

Трајање обуке: 7 дана у онлајн окружењу (**8 сати**/бодова стручног усавршавања)

Обука је немодерирана и реализује се у потпуности онлајн.

Програм обуке је креиран према програму наставе и учења који је оријентисан на процес и резултате (исходе) учења и има за циљ развијање компетенција у областима:

- К1 Компетенције за уже стручну област
- К2 компетенције за подучавање и учење

Приоритетне области на које се програм односи

П4 - Јачање васпитне улоге установе у правцу развоја интеркултуралног образовања, формирања вредносних ставова неопходних за живот и рад у савременом друштву

П5 – Јачање васпитне улоге установе у правцу развоја интеркултуралног образовања, формирања вредносних ставова неопходних за живот и рад у савременом друштву

## **ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА ИЗ ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ПИСМЕНОСТИ**

Подршка наставницима у остваривању активности Свет финансија у основној школи

Обука траје две недеље и доноси **16 бодова**.

STEM obuke

„Моје дете и наука: Kako predstaviti deci nauku?“

Потврда доноси **2 сата**/боду стручног усавршавања унутар установе и издаје се учеснику ради вредновања и бодовања у оквиру образовне установе.

STEM obukeОбука: STEM u svakodnevnom životu kroz eksperimente!

**20 сати**

„ЕКОНОМИЈА КРОЗ СТЕМ“

Потврда доноси **2 сата**/боду стручног усавршавања унутар установе и издаје се учеснику ради вредновања и бодовања у оквиру образовне установе.

Учешће на онлајн стручном скупу – вебинару

Датум: 23.05.2024. године

Организатор обуке: Образовни центар СТЕМ, Међународно акредитовани СТЕМ центар, Блоцкцаин ИД: 727724

„КАКО ДА ФИЗИКА И МАТЕМАТИКА (НЕ) БУДУ (НАУЧНА) ФАНТАСТИКА?“

Потврда доноси 2 сата/боду стручног усавршавања унутар установе и издаје се учеснику ради вредновања и бодовања у оквиру образовне установе.

Реализатор угледног часа

Угледни час „САМООЦЕЊИВАЊЕ УЗ ИГРИЦЕ НА ПРИМЕРУ РАВНОТЕЖЕ ДВОСТРАНЕ ПОЛУГЕ“

23.03.2024. ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица

8 сати усавршавања унутар установе

|   |
|---|
| Општинско такмичење из физике, 3 ученика 7. разреда, освојена 2 друга места   |
| Регионално такмичење из електротехнике, 1 ученика 1. разреда и 2 ученика 2. разреда   |
| <b>Активности наставника током такмичења и завршног испита</b>  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Председник општинске Комисије за такмичења из физике</li> <li>2. Прегледач за предмет основе електротехнике 1 на регионалном такмичењу</li> <li>3. Члан Жалбене комисије за предмет основе електротехнике 1 на регионалном такмичењу</li> <li>4. Присуство на седници актива средњих електротехничких школа Србије - актив Војводина</li> </ol> |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заступник директора школе на Скупштини заједнице електротехничких школа Србије</li> <li>2. Манифестација Европска ноћ истраживача у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању Смедерево.</li> </ol>  |
| <b>Пројекат: "Нуле и јединице – све саме петице", реализатори: Мирјана Кокерић и Сениша Ђулафић</b>   |
| Називи радионица и термини одржавања:   |
| <u>2.1.Радионица: С микробитом од нуле и јединице до петице, понедељак, 25.09. од 18h до 20h</u>  |
| <u>2.2.Радионица: Са роботом од нуле до бесконачног, среда, 27.09. од 18h до 20h</u>  |
| <u>2.3.Радионица: Ардуино и микропорцесори у експериментима, четвртак, 28.09. од 18h до 20h</u>   |
| 3. Администратор и уредник веб страница   |
| 3.1. <u>ОЕТ у Gimnaziji i SSŠ "Branko Radičević" Kovin</u>  |
| 3.2. <u>Физика Гај</u>  |

**Сања Тошић:**

| Назив обуке:  | Датум:        | Место:                  |
|---|---------------|-------------------------|
| Ђачко звонце  | 27. XII 2024. | ОШ „Миша Стојковић" Гај |
| Вршњачко насиље – превенција, препознавање, интервенција          |               |                         |
| Како остварити квалитетну педагошку ситуацију у наставном процесу | 24. VI 2024.  |                         |

**Миљана Петковић:**

| Назив обуке:  | Датум:        | Место:                      |
|---|---------------|-----------------------------|
| Практични приступи у раду са децом са аутизмом, поремећајем пажње и хиперактивношћу | 26. XII 2024. | ОШ „Ђура Јакшић" Ковин      |
| Формативно оцењивање у настави  | 11. V 2024.   | ОШ „Ђура Филиповић" Плочица |
| Обука за супервизора ЗУОВ   |               | онлајн                      |

**Михаљ Сатмари:**

|                           |        |
|---------------------------|--------|
| Обука за супервизора ЗУОВ | онлајн |
|---------------------------|--------|

**Марина Богдановић**

|                                | Облик стручног усавршавања <sup>1</sup> и назив / тема                 | Број остварених сати (44 у току једне шк. год.) | Компетенције <sup>2</sup> (К <sub>1</sub> , К <sub>2</sub> , К <sub>3</sub> , К <sub>4</sub> ) | Ниво <sup>3</sup> | Начин учествовања <sup>4</sup> | Датум, време | Документ у установи који доказује реализацију <sup>5</sup>                             |
|--------------------------------|--|---|--|-------------------|--------------------------------|--------------|--|
| Стручно усавршавање у установи | „Учимо да научимо“   | 8   | К3   |                   | Присуство дискусија            | 23.9.2023.   | Потврда бр.2309/23-10, Центар за образовање и професионални развој, Београд            |
|                                | Индивидуализација и диференцијација у настави“                         | 8   | К2, К17  |                   | Присуство                      | 24.11.2023.  | 39-7/І-2023, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању –Кањижа |
|                                | „Како остварити квалитетну педагошку комуникацију у наставном процесу“ | 8   | К1, К2, К3, К4   |                   | Присуство                      | 27.12.2023.  | 48-7/І-2023, Регионални центар за професионални развој запослених у                    |

|  |  |    |                      |  |          |            |                        |
|--|--|----|----------------------|--|----------|------------|------------------------|
|  |  |    |                      |  |          |            | образовању –<br>Кањижа |
|  | Практични приступи у раду са децом са аутизмом, „времећајима пажње и хиперактивношћу | 16 | K2, K5, K8, K14, K17 |  | Присутво | 11.5.2024. |                        |
|  | „Вршњачко насиље- превенција, препознавање и интервенција“ - трибина                 | 8  |                      |  |          | 24.6.2024. |                        |

|                                  | Облик стручног усавршавања <sup>1</sup> и назив   | Број сати / бодова | Компетенције <sup>2</sup> (К1, К2, К3, К4) | Начин учествовања <sup>4</sup> | Датум, време | Документ који доказује реализацију <sup>5</sup> |
|----------------------------------|---|--------------------|--|--------------------------------|--------------|---|
| Стручно усавршавање ван установа | бука за дежурство на завршним испитима Школске 2023/2024.на платформи „Пасош за учење - ШКОЛЕ | 8                  |  | Присутво                       | Јун 2024     | Онлајн сертификат ЗУОВ                          |
|                                  | Угледни час немачког језика   | 2                  |  | Присутво                       | Јун 2024.    | Потврда   |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

**Остали:**

| Назив семинара:  | Време и место одржавања:              | Запослени у ОШ „Ђура Филиповић“ који су присуствовали семинару: |
|--|---------------------------------------|---|
| <b>Практични приступ у раду са ученицима са потешкоћама у учењу – дислексија, дисграфија, дискалкулија</b> | 26. XII 2023, ОШ „Ђура Јакшић“, Ковин | Розалија Суњог  |
|  |                                       | Еде Мађар   |
|  |                                       | Роберт Мучи   |
|  |                                       | Мирјана Милошевић   |
|  |                                       | Радосава Јацић  |
|  |                                       | Мирјана Мицић   |
|  |                                       | Александра Орош   |
|  |                                       | Горан Јеремић   |
|  |                                       | Никола Крстић   |

| Назив семинара:                       | Време и место одржавања:                 | Запослени у ОШ „Ђура Филиповић“ који су присуствовали семинару: |
|---------------------------------------|--|---|
| <b>Формативно оцењивање у настави</b> | 11. V 2024, ОШ „Ђура Филиповић“, Плочица | Розалија Суњог  |
|                                       |  | Еде Мађар   |
|                                       |  | Роберт Мучи   |
|                                       |  | Мирјана Милошевић   |
|                                       |  | Радосава Јацић  |
|                                       |  | Мирјана Мицић   |
|                                       |  | Александра Орош   |
|                                       |  | Горан Јеремић   |
|                                       |  | Никола Крстић   |

## Х САРАДЊА СА ШКОЛСКОМ УПРАВОМ

У току школске 2023/2024. године школа је одржавала редовне контакте са надлежном Школском управом, тако што је присуствовала састанцима које је ШУ организовала, као и тако што је редовно слала тражене податке и поступала по упутствима ШУ Зрењанин.

## ХИ ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ ПРЕГЛЕДИМА И НАДЗОРИМА У ШКОЛИ

### ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА

У току школске 2023/2024. године, Просветна инспекција била је ванредном прегледу поводом анонимне представке током јануара месеца, број наложених мера је 2.

### ЕКСТЕРНИ НАДЗОР у 2023/2024.години

Током 2023/2024.године, извршено је спољашње вредновање квалитета образовно-васпитног рада у ОШ Ђура Филиповић у Плочици у периоду од 13 – 14.3.2024.године

Извештај сачинио

Катарина Љиљанић, секретар школе

| ОРГАН                    | Број<br>ЗАПИСНИКА/<br>ИЗВЕШТАЈА | Број<br>НАЛОЖЕНИХ/<br>ПРЕДЛОЖЕНИХ<br>МЕРА | Напомена                          |
|--------------------------|---------------------------------|---|-----------------------------------|
| Просветна инспекција     | 1                               | 2   | Извршен је један ванредни преглед |
| Стручно-педагошки надзор | /                               | /   | /                                 |
| Инспекција рада          | /                               | /   | /                                 |

|  |   |   |                  |
|--|---|---|------------------|
| Буџетска инспекција  | / | / | /                |
| Тржишна инспекција   | / | / | /                |
| Комунална инспекција   | / | / | /                |
| Грађевинска инспекција   | / | / | /                |
| Туристичка инспекција  | / | / | /                |
| Санитарна инспекција   | 2 | / | Редовни прегледи |
| Противпожарна инспекција   | / | / | /                |
| Завод за јавно здравље   | 2 | / | Редовни прегледи |
| Стручни надзор над радом библиотеке  | / | / | /                |
| Стручни надзор на архивирањем, стручним одржавањем и одабирањем архивске грађе | / | / | /                |

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:  
Розалија Суњог

---